

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害・防災対策の訓練回数並びに地域との連携体制	訓練の実施回数を多く行い、職員全員の防災意識を高めていく	防災訓練を年2回を年4回とする (うち2回は消防署立会いの下行う)	12ヶ月
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目Noを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。