

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	36	接遇について日頃から指導・話し合いをし、注意しているが、徹底できていない。職員同士の会話も周囲への配慮に欠けるところがある。	言葉かけの向上と職員間の会話の配慮	スタッフ会で話し合いをする 日頃から職員同士で、確認・注意し合う 御家族・運営推進会議・外部からの訪問者の方に意見を聞く	12 か月	毎月のスタッフ会で議題に上げ、意識付けを行っている。 声の音量やトーン・相手や周囲との距離・内容などを考慮し、会話・声かけを行うように指導をしている よく来られる御家族さんや介護相談員・運営推進会議のメンバーさんにアドバイスや御意見を聞かせてもらおうと考えている。
2	35	ホーム内では災害時の対策についての話し合い、避難誘導等の訓練は行っているが、地域の協力体制が確立されていない。	災害対策の強化	地域の消防団との協力体制作り 運営推進会議での避難訓練の実施 夜勤に入る職員は全員、夜間想定での避難訓練を実施する 入居者へ毎月1回避難経路の確認を行ってもらう	12 か月	消防団員へ依頼中、ホームの中を見てもらい、合同で避難訓練を実施する予定 消防署へ7月に実施できるように依頼予定 現在、火災発見・通報・初期消火・避難誘導を夜勤想定で職員1人1人が行っている。 前年度から継続し行っている。
3	2	地域密着でありながら、地域との関わりがまだまだ少ない。	地域の方へ情報発信していく	第2回介護教室の開催 避難訓練や他の行事についても、呼びかけを行う	12 か月	前年度から継続し行う予定。 回覧板を利用し、ホームの取り組みを知ってもらい、地域の方にも役立つ情報発信を考え中
4	1	開設当初からの理念で地域密着型への移行もあり、見直しが必要。今の職員の思いや目指していくものを話し合う必要がある。	理念の見直しと共有	地域密着型サービス事業所としての目標を話し合い 理念に盛り込む 目に付く場所に掲示・職員へコピーを配布	3 か月	4月に話し合い、職員の意見をまとめ、みんなの目指す理念を作成した。 掲示・コピー配布し、周知徹底に努めている。
5	4	ホーム側からの活動報告、情報交換はできているが、退屈な会議で、区長さんから「わしらが参加する意味はあるのか」との話もでている。	意義のある会議の開催	話し合う・意見交換をするだけでなく、行事や避難訓練に盛り込み、一緒に取り組める会議にする	12 か月	計画思案中

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="radio"/>	利用者へサービス評価について説明した
		<input type="radio"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="checkbox"/>	その他()
2	自己評価の実施	<input type="radio"/>	自己評価を職員全員が実施した
		<input type="radio"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="radio"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="radio"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="checkbox"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="radio"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="radio"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="radio"/>	利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="radio"/>	運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	その他()
5	サービス評価の活用	<input type="radio"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="radio"/>	「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="radio"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="radio"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/>	その他()