

目標達成計画

作成日: 平成 22 年 4 月 26 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	45 (17)	気持ちよく入浴が出来るような工夫が乏しい。	入浴を楽しめるような工夫をしていく。	季節を感じる事が出来る入浴剤の使用。	3ヶ月
2	52 (19)	共有スペースに臭いがこもりがち。	換気を心掛け臭いがこもらないようにする。	晴天時で温かな日は窓を開け外気を入れて換気を行うようにして調理時は換気扇の使用を必ず行う。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。