

目標達成計画

作成日：平成22年 4月 7日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	住宅地から離れた場所にあり、地域の方々と触れ合う機会が中々ない。	地域の行事等への参加	ディサービスの利用者との交流や、町内会への行事の参加、町内の運動会の見学などの実施。	6ヶ月
2	6	ご家族からの要望や、意見があまりない。ご家族も意見等あっても、遠慮されて言われない面もあると思う。	気軽に意見を言ってもらえる環境を作る。	家族会で、家族だけで話あっていただき、意見等出していただく。面会時等のちょっとした意見を記録に残し反映させる。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。