

目標達成計画

作成日：平成 22年 7月 16日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の開催	今年内3回の実施を目指す。 8, 10, 12月	・早急に施設内で委員を協議し、選出した委員に主旨の説明を行い依頼をする。	3ヶ月
2	2	事業所と地域とのつきあい	地域行事・お祭り等への参加	・幅広いボランティア等の受け入れを行う。 ・学校行事(運動会)等への参加を申し入れる。	6ヶ月
3		家族の会の結成	何とか年内に発足させたい。	・ホーム便り等で主旨の説明を通し、ご家族の皆さんに周知する。	6ヶ月
4	14	同業者との交流を通じた向上	年1, 2回の交流を行う。	・施設訪問や会食等の場を設け、気軽に意見や情報を交換する。	6ヶ月
5	33	重度化や終末期に向けた方針の共有と支援	契約書及び重要事項説明書への記載	・施設の方針を明確に記載し入所時、ご家族の理解を得られる説明を行う。	2ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。