

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期に向けた方針の共有と支援について、知識・経験不足による不安感がある。	・重度化や終末期の対応を、すべての職員が行なえるスキルを身につける。 ・チームケアの充実。	・定期的な学習会。 ・日頃から、家族や主治医・訪問看護師との情報交換を密に行なう。	12ヶ月
2	35	運営推進会議において、元消防団長の委員より「火災」だけでなく、「地震」を想定した訓練の必要性も提案された。	さまざまな災害・場所・時間を想定した避難訓練を定期的に行ない、入居者の安全確保に努める。	・「地震」避難についての勉強会を行なう。 ・各フロアにおける自主訓練を日常化する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。