

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	開所5年目を迎え、深刻な重度化が問題になってきている。	本人や、家族さんの意見を尊重しながら、重度化、看取りへの対応を行う。	本人、家族さんとのカンファレンスを行い、重度化、終末期に向けた方針を事業所と共有する。かかりつけ医、訪問看護師さんと、細やかな連携指導を受けながら、ケアを行う。職員の知識向上に向けて、施設内研修を行う。	12ヶ月
2	35	火災への取り組みについて	火災を起こさない。 万が一、火災が発生した場合の対応方法を身につける。	地域の消防団、住民の協力を得られるよう、推進会議等にて話し合いの場を作り、地域との協力体制を築いていく。 年2回、防災訓練を行い、避難方法を身につける。 その他、施設内研修を行い、職員間の連携を計る。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。