

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	(3)	・運営推進会議の内容が経過報告や行事の内容報告などで終わりがちである。	・積極的に意見交換が出来るよう、会議の中で出席者への投げかけなど工夫していく。	・会議室の中だけでなく、行事などにも参加して頂き、不足のところなど気づいたことを指摘していただく。 ・言いやすい雰囲気をつくり、指摘には感謝の言葉を伝える。	12ヶ月
2	(5)	・施設が国道8号線に面しており、8号線で近くの高齢者の交通死亡事故が発生し、安全のため玄関の内かぎだけ掛けている。	・施設玄関に設置された徘徊防止センサーをもっと活用し、入居者の独自外出を職員みんなで把握する。	・徘徊防止センサーが設置されているが、いままでも使い勝手が悪く活用していなかった。今後はその装置を復活させてよりよく活用できるよう工夫を重ねていく。	6ヶ月
3	(5 - 2)	・どんな事が虐待にあたるのかという認識が職員によって差がある。	・研修や講習を通じて、職員全員が虐待についての具体的知識を深める。	・外部より講師を招き、職員全員に虐待防止法等の研修を行う。	3ヶ月
4	(12)	・施設内に看護師がおらず、地域の医師も24時間対応は出来ない事から、園内で終末期を迎えた場合は病院などをお願いしている。	・入居の際にご家族に「最後をどのように過ごさせたいか」という事まで突っ込んでお話しする。 ・職員間で出来る事、出来ない事の確認をし文書化する。	・カンファレンスや会議を通じて、具体的に出来る事、出来ない事の文書化にかかっている。	2ヶ月
5					ヶ月