

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ご家族とのコミュニケーションを今以上に増やす。	ご家族様とのより良い関係	コミュニケーションの仕方を考え、気軽に話せる関係を作る。	12ヶ月
2	35	安心して暮らせる地域づくり。	ホーム見学等も行い、年間行事にも参加して頂けるように呼びかけを行う。	地域の方々とのしっかりとした関係を作り、万一の災害時に協力して頂けるような取り組みを行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。