

(別紙4(2))

事業所名 アクティブライフ夙川

目標達成計画

作成日: 平成 22 年 7 月 23 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】				
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容 目標達成に要する期間
1		地域との防災 災害時の連携をとるために 地域の防災担当者との話し合いがなされていなかった。	夜間火災時 災害時の連携	2010年7月12日 14:00アクティブライフ夙川にて 地域の民生委員中村さん 越木岩自治会理事の木村さん事務の増本・竹内にてアクティブライフ夙川について説明させていただいた。火災時などの避難場所が前のコインパーキングであること 災害時の食事備蓄などについて お話した。 ヶ月
2		運営推進会議の中で自己評価や第三者評価を報告し、改善への取り組みについて意見や提案を出し合い話し合いされた事が 記録されていなかった。	改善への取り組みを運営推進会議の議題としてとりいれる	議題に取り入れ 検討されたことを記録に残し 次回の会議などで 再度検討課題として取り入れ 質の向上に努める ヶ月
3		医療連携について 24時間体制の連携の確保が難しい	24時間体制で連携のとれる 医療機関の確保	ヶ月
4		介護計画書の説明は受けたが 話し合いがなされていない	サービス計画にあたってアセスメント結果を残す。	ヶ月
5				ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。