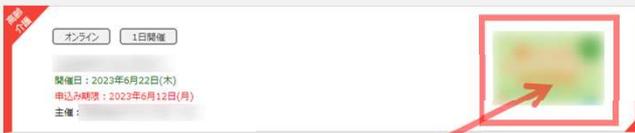


(参考) パンフレット等から画像イメージを作成する手順 (Windows10,11用)

イベント・セミナー情報では、「画像イメージ」を登録すると、一覧画面と詳細画面で、その画像を表示することができるため、閲覧者にイメージを伝えやすくなります。

ここでは、パンフレット等から簡単に画像イメージを作成する手順を紹介します。

▼ 一覧画面



画像イメージはここに表示されます

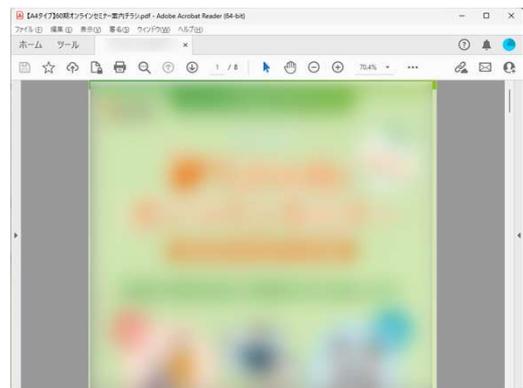
▼ 詳細画面



● 画像イメージ作成手順

※ 今回の例はPDFからスクリーンショットを取って画像ファイルに出力するまでの流れをご説明します。

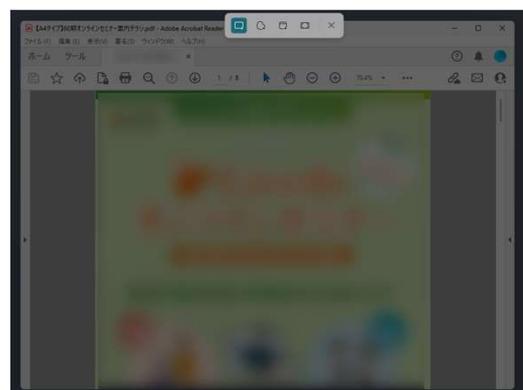
- ① 「画像イメージ」に取り込みたいパンフレットを表示します。



- ② キーボードのWindows ロゴ キー を押しながら、Shift + Sキーを押します。

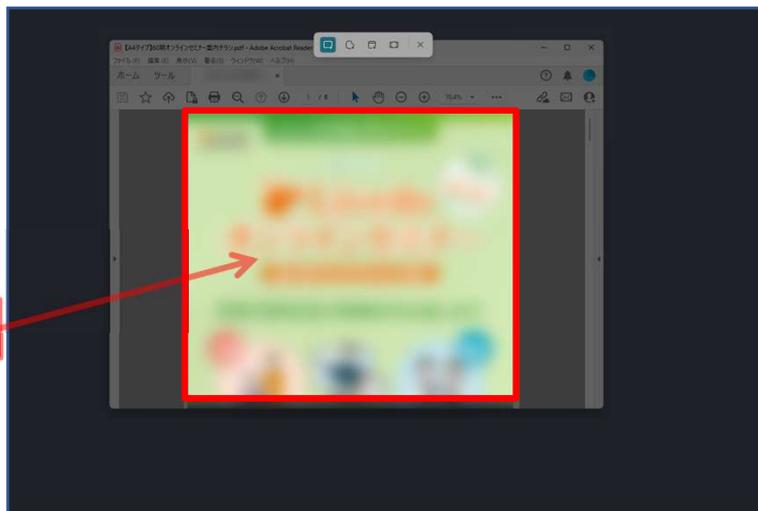


- ③ 右図のとおり、画面が暗く表示されます。



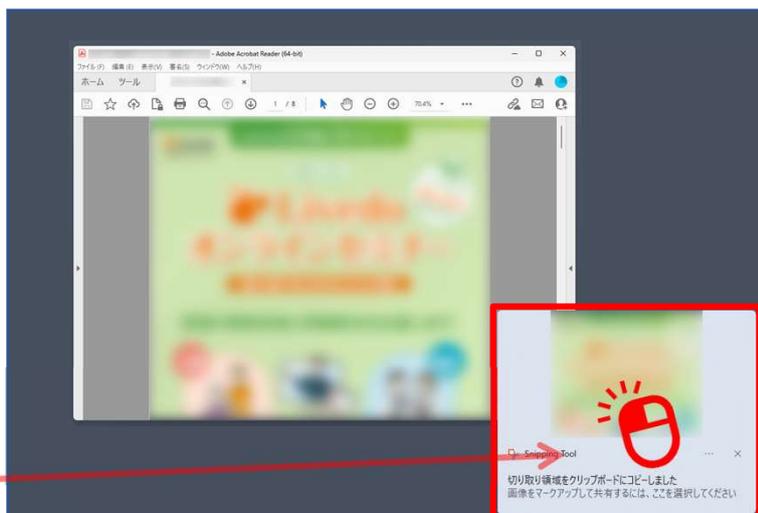
④ 画像イメージにしたい範囲をドラッグで選択します

画像イメージに保存したい範囲をドラッグ



⑤ 画面右下にメッセージが表示されますので、クリックします。

クリック



⑥ 「名前をつけて保存」を選択し、ファイルの種類をJPGにして「保存」を押してください。



②「JPG」を選択

③「保存」ボタンをクリック



① 名前を付けて保存

⑦ パンフレットから「画像ファイル」を作成できました。イベント・セミナーの申込時にご活用ください。

