

ユーザ ID やパスワードが分からない場合

被災状況を入力するための施設様用ユーザ ID 等はありません。受信された被災状況報告指示メールからシステムへアクセスしてご入力ください。

被災状況報告指示メールが届かない・紛失した等、メールが見当たらない場合は、以下の手順でメールの再送を行ってください。※迷惑メールとされていないかのご確認もお願いします。

メール再送～報告画面表示

《手順1》システム URL (<https://www.wam.go.jp/jido-saigai/>) へアクセスし、「施設用本番」をクリックします。

児童福祉施設等災害時情報共有システム 入力選択

厚労省・自治体用 本番

厚労省・自治体用 訓練

施設用 本番

施設用 訓練

《手順2》「ログイン情報再送」画面が表示されますので、①「メールアドレス」欄に登録しているメールアドレスを入力し、②「メール再送」ボタンをクリックします。

児童福祉施設等災害時情報共有システム ログイン情報再送

①

メールアドレス

メール再送

②

◆注意◆

- ※ メールアドレスには、「システムからの連絡用メールアドレス」または「緊急連絡先」に登録したメールアドレスを入力してください。
- ※ システムに登録されていないメールアドレスを入力した場合は、「入力されたメールアドレスが登録されていないか、メールアドレスが不正です。もう一度試していただくか、所轄の自治体へご連絡ください。」のメッセージが表示されます。

児童福祉施設等災害時情報共有システム ログイン情報再送

[MCOP01010003E] 入力されたメールアドレスが登録されていないか、メールアドレスが不正です。もう一度試していただくか、所轄の自治体へご連絡ください。

メールアドレス test@wamnet.wam.go.jp

メール再送

《手順3》ログイン情報再送を行うと、入力したメールアドレスにメールが送信されます。メール本文に記載されている

①URL をクリックします。

(システム URL 通知メール)

From: jido-saigai@wamnet.wam.go.jp

Subject: [児童福祉施設等災害時情報共有システム] システム URL 通知 ({施設名})

ご担当者様

システムのログイン URL 情報を再送します。

以下に記載した URL を用いてシステムにアクセスしてください。

①
システムのログイン URL : {システム URL} / {ログイン情報}

※本メールは児童福祉施設等災害時情報共有システムから自動送信されていますので、返信はしないでください。

◆注意◆

※ システムに始めてログインする際は、「利用規約承認」画面が表示されます。

内容を確認し、「利用規約に同意し、児童福祉施設等災害時情報共有システムの利用を開始する」をクリックしてください。

《手順4》「災害状況選択」画面が表示されますので、被災状況報告を行う①災害名をクリックします。

災害状況選択	
〇〇大雪	状態：発生中
令和▲年▲号台風	状態：発生中

◆注意◆

※ 災害の状態は、「発生中」又は「終息」と表示されています。

※ 「終息」と表示されている災害には被災状況報告は行うことができません。照会することは可能です。

※ 自施設に該当する災害が一つも登録されていない場合、一覧上は「被災状況報告が必要な災害はありません。」と表示されます。

災害状況選択

[MCOP02010001I] 被災状況報告が必要な災害はありません。

《手順5》「施設情報確認／選択」画面が表示されますので、被災状況報告を行う①施設情報をクリックします。

施設情報確認／選択		
施設名称：〇〇児童クラブ 住所：〇〇県〇〇市▲▲番地	施設種別：放課後児童クラブ 電話番号：000-0000-0000	事業所番号：- 所轄自治体：〇〇市
施設名称：◇◇保育園 住所：〇〇県〇〇市□□番地	施設種別：保育所 電話番号：00-0000-0000	事業所番号：0000000000000 所轄自治体：〇〇市

◆注意◆

※ 一つのメールアドレスを複数の施設に登録されている場合、一覧には登録されている分の施設が表示されます。

《手順6》「被災報告対象選択」画面が表示されますので、災害名称や報告指示名を確認し、①「作成」ボタンをクリックします。

被災報告対象選択

災害名称：〇〇大雪 状態：発生中
施設名称：◇◇保育園 事業所番号：0000000000000

報告指示名：大雨等による被害報告 未報告

報告指示日時：x x x x / x x / x x x : x x

作成

その後、「被災状況報告を報告する」画面が表示されますので、報告を行います。