

保護施設等災害時情報共有システム 概要説明

令和8年4月

目次

1. 本資料のご説明内容	2
2. 利用者の役割	3
3. 操作のながれ	6
4. 画面の説明	7
5. 訓練モードについて	19
6. 施設情報の一括登録方法について	20
7. 本システムのアカウント申請方法について	21

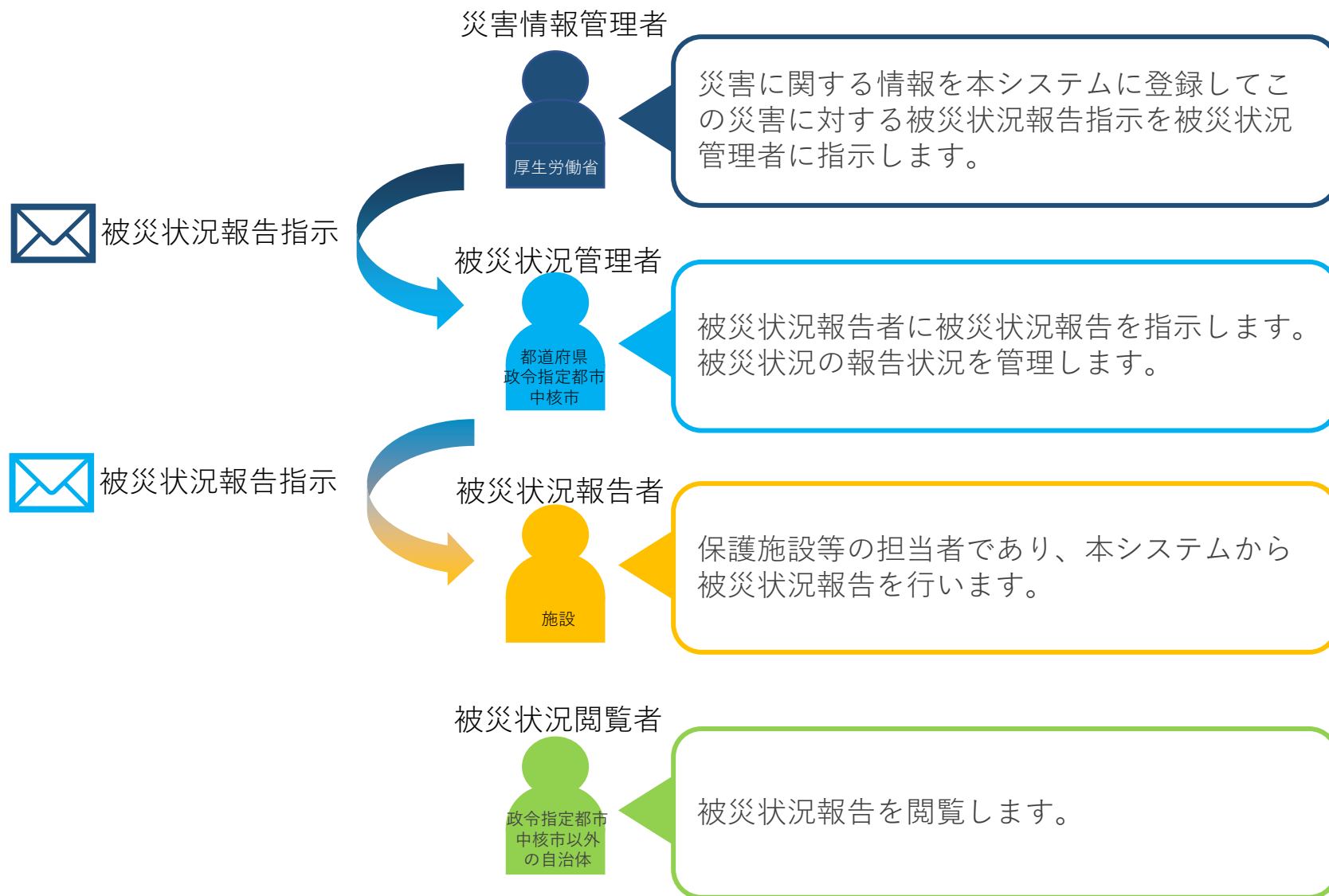
1. 本資料のご説明内容

本資料のご説明内容は以下のとおりです。

- 利用者の役割
本システムの利用者には、用途に応じたいくつかの役割があり、役割に応じて使用する機能が異なります。これらの役割について説明します
- 操作の流れ
本システムを利用した、発災時の情報入力から共有までの操作のながれについて説明します
- 画面の説明
本システムの画面例を用いて、操作方法を役割ごとに説明します
- 訓練モードについて
本システムにはシステム操作の訓練を行うことができる「訓練モード」があります。訓練モードの利用方法について説明します
- 施設情報の一括登録方法について
本システムに保護施設等を登録する方法として
 - (1) 画面入力による方法
 - (2) Excel一括登録用ファイルによる方法があります。ここでは最初の登録に適した「Excel一括登録用ファイルによる方法」の概要を説明します
- 本システムのアカウント申請方法について
本システムを利用するための自治体用アカウントの申請方法を説明します





2. 利用者の役割

本システムの利用者の主な4つの役割は以下のとおりです。



2. 利用者の役割（続き）

本システムの利用者と役割に応じて発災時に使用する機能は以下のとおりです。





機能	役割			
	 災害情報 管理者	 被災状況 管理者	 被災状況 報告者	 被災状況 閲覧者
災害情報の作成、管理、終息	○			
被災状況報告対象自治体の設定	○	○		
被災状況報告対象施設の設定		○		
災害登録通知の送信	○			
被災状況報告指示		○		
被災状況報告	△	△	○	△
被災状況閲覧	○	○		○
利用者	厚生労働省	都道府県 政令指定都市 中核市	施設	政令指定都市 中核市以外の 自治体

○：使用

△：施設の代理として使用

2. 利用者の役割（続き）

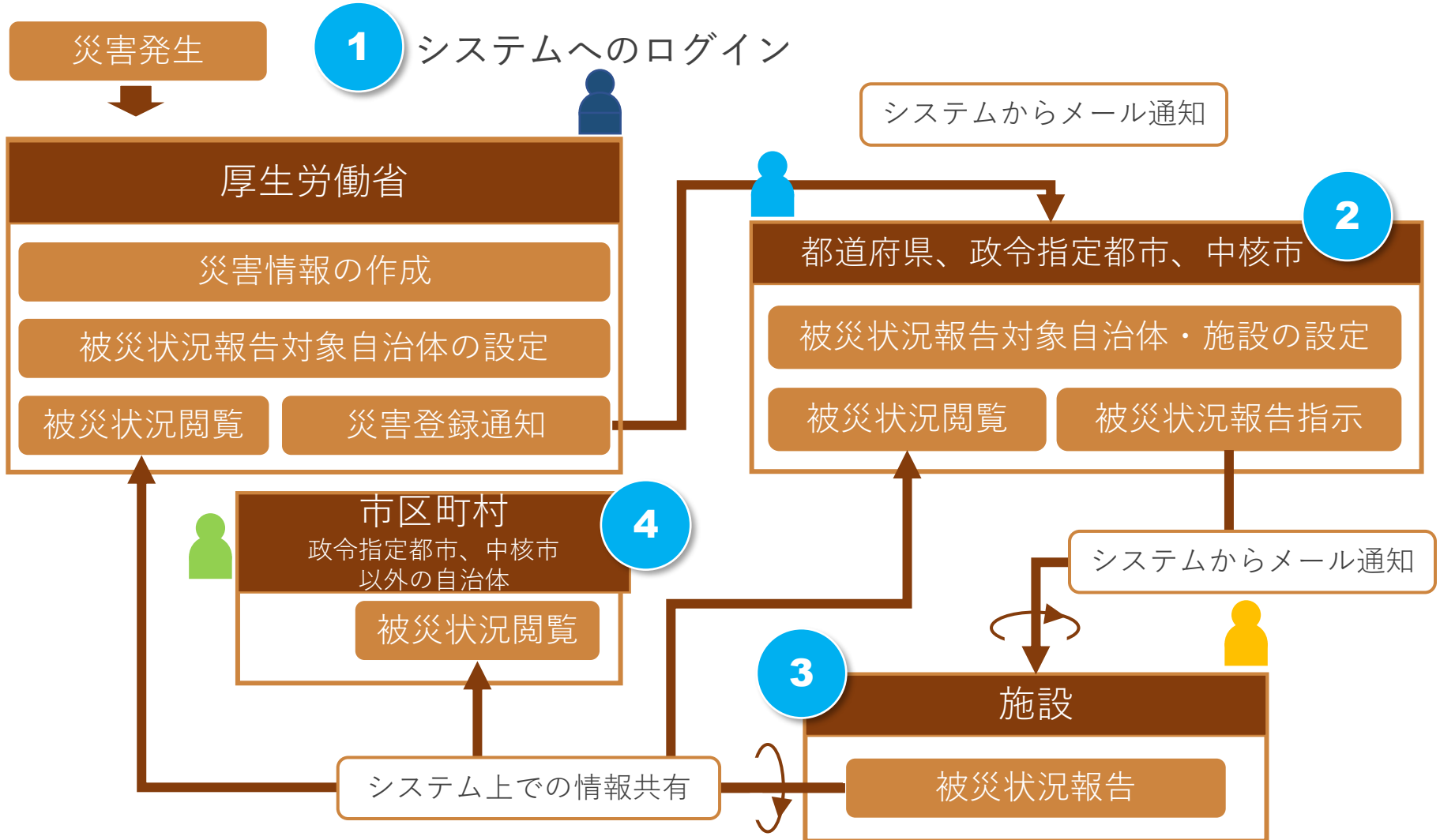
また、本システムが対象とする保護施設等の登録、管理の操作については以下のとおりです。

機能	役割			
	 災害情報 管理者	 被災状況 管理者	 被災状況 報告者	 被災状況 閲覧者
施設基本情報の登録、管理	○	○		
施設基本情報の参照	○	○		○
非常用自家発電、備蓄状況等の情報の登録、管理	○	○	○	
非常用自家発電、備蓄状況等の情報の参照	○	○	○	○
利用者	厚生労働省	都道府県 政令指定都市 中核市	施設	政令指定都市 中核市以外の 自治体

本システムでは、施設基本情報を登録した利用者が当該施設の所轄自治体（厚生労働省を含みます）として扱われます。施設基本情報の内容の更新や施設基本情報の削除は、当該施設を所轄する自治体においてのみ可能です。

3. 操作のながれ

本システムの操作の流れは次のとおりです。



※「被災状況閲覧」は都道府県、政令指定都市、中核市においても同じ画面です。



メールで配布されるログインIDとパスワードを用いてログインします。
施設を除き、ログイン画面はどの役割でも共通です。

※ 施設の担当者はシステムから送付されるメール中のURLを用いて直接システムにアクセスするため、
ログイン操作は不要で、ログインID、パスワードはありません。

本システムの入力選択画面

保護施設等災害時情報共有システム 入力選択

厚労省・自治体用 本番 厚労省・自治体用 訓練

施設用 本番 施設用 訓練

お知らせ

- WAM.NETのドメイン (wamnet.wam.go.jp) を使用したメールに注意ください。
- 保護施設等災害時情報共有システム 関係連絡先はこちら
- お問い合わせ

操作マニュアル

保護施設等災害時情報共有システム操作説明書 自治体向け 第1版 (19.00 MB) [ダウンロード](#)

保護施設等災害時情報共有システム操作説明書 施設向け 第1版 (10.00 MB) [ダウンロード](#)

自治体用ログイン画面

保護施設等災害時情報共有システム ログイン

ユーザーID

パスワード

[ログイン](#)

[パスワード変更](#)

お知らせ
パスワードをお忘れの場合は[こちら](#)

自治体がログインするための画面が表示されます。

施設向けログイン情報再送画面

保護施設等災害時情報共有システム ログイン情報再送

メールアドレス ?

[メール再送](#)

「施設用」のボタンをクリックすると、システムにアクセスするためのURLが記載されたメールを送信するための画面が表示されます。

厚生労働省が災害情報を作成したことがシステムからのメールによって被災状況管理者（都道府県、政令指定都市、中核市）宛に通知されます。メールに記載されたURLにアクセスしてシステムにログインします。

※ 厚生労働省がこの災害の「被災状況報告対象自治体」に指定した自治体に通知されます。

※ 前ページでの説明のとおり、直接システムのログイン画面にアクセスしてログインすることもできます。

システムから送付されるメール例

From: hogo-saigai@wamnet.wam.go.jp
Subject: [保護施設等災害時情報共有システム] 災害情報登録通知（{通知元自治体名}）



〇〇県 ご担当者様

{通知元自治体名}にて{災害名}が登録されました。
以下に記載したURLを用いてシステムにアクセスし、災害情報を確認してください。

システムのログインURL : <https://www.wam.go.jp/hogo-saigai/xxxxx>

災害情報を確認したのち、以下の手順に従って施設情報被災状況報告指示を行ってください

- 手順1. システムにログイン後、一番左側の「施設情報被災状況報告指示」ボタンをクリックする。
- 手順2. 表示された災害情報一覧の中から「施設情報被災状況報告指示」ボタンをクリックする。
- 手順3. 「災害情報管理」画面の右上にある「施設情報被災状況報告指示」ボタンをクリックする。
- 手順4. 「報告対象選択（施設）」画面で「施設情報被災状況報告指示」ボタンをクリックする。
- 手順5. 再度「災害情報管理」画面に戻り、右上にある「被災状況報告指示」ボタンをクリックする。
- 手順6. 被災状況報告指示のメール送信先を登録し、「次へ」ボタンをクリックする。
- 手順7. 被災状況報告指示のメール内容を入力し、「メール送信」ボタンをクリックする。

システムにアクセスするためのURLが記載されています。

※ 本メールは保護施設等災害時情報共有システムから自動送信されていますので、返信はしないでください。

4. 画面の説明 - 被災状況報告対象自治体の設定



2

都道府県、政令指定都市、中核市は被災状況報告を求める自治体を選択します。

※ 被災状況報告対象施設の範囲を定めるために配下の自治体を選択します。

災害情報画面



報告対象自治体選択ボタンをクリックすると、管下の自治体がつり形式で表示されます。報告対象を自治体（市区町村）単位で絞り込むことができます。



報告対象自治体選択画面



都道府県、政令指定都市、中核市は被災状況報告を求める施設を選択します。

※ 被災状況報告対象施設の設定は何度でも変更が可能です。明らかに被災のある地域に限定する、明らかに被災のない地域を除外するといった利用を想定しています。

災害情報画面



当該自治体に所在している施設の一覧が表示され、被災状況報告を求める先として選択したり除外したりできます。



報告対象施設選択画面

4. 画面の説明 - 被災状況報告指示



2

都道府県、政令指定都市、中核市は被災状況報告対象施設に対して被災状況報告指示を行います。被災状況報告指示を行うと被災状況報告対象施設に対しシステムからメールが送付されます。

※ 被災状況報告指示は繰り返し行うことができます。

災害情報画面

被災状況報告指示 メール送信先施設の選択画面

The screenshot displays two overlapping windows from the disaster information system. The top window shows the '被災状況報告指示 メール送信先施設の選択' (Disaster Status Report Instruction Email Recipient Facility Selection) screen. It features a table with columns for '送信する' (Send), '施設名称' (Facility Name), '直近の被災報告指示日時' (Latest Disaster Report Instruction Date/Time), '直近の被災状況報告日時' (Latest Disaster Status Report Date/Time), '被災の有無' (Disaster Status), and various disaster types (洪水, 内水, 高潮, 津波). The bottom window shows the '被災状況報告指示 メール設定' (Disaster Status Report Instruction Email Settings) screen, which includes fields for '宛先' (Recipient), '報告指示名称' (Report Instruction Name), 'メール題名' (Email Subject), and 'メール文量' (Email Content). A callout box on the right explains that users can add specific instructions to the email content.

送信する	施設名称	直近の被災報告指示日時	直近の被災状況報告日時	被災の有無	洪水	内水	高潮	津波	(特別警戒区域) がけ崩れ	(特別警戒区域) 土石流	(特別警戒区域) 地震
<input checked="" type="checkbox"/>	××施設	2020/11/27 12:00			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>					
<input checked="" type="checkbox"/>	××施設	2020/11/27 12:00			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>					
<input checked="" type="checkbox"/>	××施設	2020/11/27 12:00			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>					
<input checked="" type="checkbox"/>	××施設	2020/11/27 12:00			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>					
<input checked="" type="checkbox"/>	△△施設	2020/11/27 12:00	2020/11/28 11:09	有							
<input checked="" type="checkbox"/>	△△施設	2020/11/27 12:00	2020/11/28 11:09	有							
<input checked="" type="checkbox"/>	△△施設	2020/11/27 12:00	2020/11/28 11:09	有							
<input checked="" type="checkbox"/>	△△施設	2020/11/27 12:00	2020/11/28 11:09	有							
<input checked="" type="checkbox"/>	△△施設	2020/11/27 12:00	2020/11/28 11:09	有							

被災状況報告の指示先を施設の一覧から選択することができます。特定の施設に対してのみ報告の督促を行う等の使い方ができます。

メール送信において、定型文に加え、指示先の施設に対する注意事項等を記載することができます。



都道府県、政令指定都市、中核市が被災状況報告指示を行ったことがシステムからのメールによって施設宛に通知されます。施設の担当者はメールに記載されたURLを用いてシステムにアクセスします。

※ 都道府県、政令指定都市、中核市がこの災害の「被災状況報告対象施設」に指定した施設に通知されます。

※ メールを紛失してしまった場合などは、システムからメールの再送を依頼することができます。

システムから送付されるメール例

From: hogo-saigai@wamnet.wam.go.jp

Subject: [保護施設等災害時情報共有システム] 被災状況報告指示（〇〇県）



ご担当者様

{通知元自治体名}から{災害名}の被災状況報告指示({報告指示名称})が発せられました。
以下に記載したURLを用いてシステムにアクセスし、被害の有無に関わらず施設等の被災状況を速やかに報告してください。

被害がない場合でも、被害がないことを速やかに報告してください。

アクセスURL 〇〇施設 : <https://www.wam.go.jp/hogo-saigai/xxxxx>

災害情報確認後、以下の手順にて施設の被災状況報告を実施してください

- 手順1.システムにアクセスし、被災状況を入力する。
- 手順2.画面右下の保存ボタンをクリックする。
- 手順3.画面右上の報告ボタンをクリックする。

システムにアクセスするためのURLが記載されています。

※ 本メールは保護施設等災害時情報共有システムから自動送信されていますので、返信はしないでください。

4. 画面の説明 – 被災状況報告（1）



3

システムからのメールに記載されたURLを用いてシステムにアクセスすると、被災状況を報告するための画面が表示されますので入力を行い、システムに登録します。

まず最初に「被災なし」、「被災あり」のいずれかを選択します。「被災あり」の場合は被災状況報告が入力できるようになります。被災状況の報告内容は「人的被害の状況」、「避難・開所の状況」等、8つのカテゴリから構成されており、該当部分をクリックすると報告項目が表示されるようになっています。

被災状況報告画面

被災状況報告はスマートフォンやタブレット端末からも入力できます。

被災状況報告画面



被災状況の報告履歴や過去の報告内容を見ることができます。

保護施設等災害時情報共有システム 災害情報一覧 アカウント編集 ? 終了

被災報告対象選択

災害名称: 東京〇〇豪雨 状態: 発生中
施設名称: 〇〇保護施設 事業所番号: 123456789012

報告指示名: 3回目の報告指示 (未報告)

報告指示日時: 2020/10/1 10:30

(作成中) 報告日時: 未報告 作成

報告指示名: 2回目の報告指示 統合前災害名称: A震災 (報告済)

報告指示日時: 2020/9/1 10:00

(未報告) 報告日時: 未報告 ? 表示

第4報 報告日時: 2020/9/4 00:00 ? 表示

第3報 報告日時: 2020/9/3 00:00 ? 表示

第2報 報告日時: 2020/9/2 00:00 ? 表示

報告指示名: 1回目の報告指示 統合前災害名称: B震災 (報告済)

報告指示日時: 2020/8/1 9:30

第1報 報告日時: 2020/8/1 00:00 ? 表示

※都道府県、政令指定都市、中核市からの被災状況報告指示のメールを紛失してしまった場合は、システムからメールの再送を依頼することができます。詳細は、操作説明書（施設向け）の「2.2 被災状況報告者が「ログイン情報再送」の操作を行った場合」をご参照ください。

都道府県、政令指定都市、中核市、及びその他アカウントを登録している自治体では、厚生労働省が作成した災害情報を閲覧することができます。

災害情報一覧画面

災害番号	災害名称	統合	発生日	登録日	終了日	災害種別	災害登録者	更新日	災害更新者	報告対象から外す
2021-XXXX	東京〇〇豪雨		2021/08/29	2021/08/30		豪雨、台風…	東京都	2021/09/01	東京都	実行
2021-XXXX	埼玉〇〇豪雨		2021/07/29	2021/07/25		豪雨	東京都	2021/09/01	東京都	実行
2021-XXXX	埼玉〇〇豪雨		2021/07/29	2021/07/25		豪雨	東京都	2021/09/01	東京都	実行
2021-XXXX	東京〇〇豪雨		2021/07/29	2021/07/25		豪雨	東京都	2021/09/01	東京都	実行
2021-XXXX	東京〇〇豪雨		2021/07/29	2021/07/25		豪雨	東京都	2021/09/01	東京都	実行

災害情報画面

東京〇〇豪雨 状態: 発生中 災害番号: 2020-xxxx 災害発生期間: 2020/08/31 ~ 2020年8月31日 12:25時点

3分ごとに被災状況報告の報告件数が表示されます

+ 災害情報

災害情報画面

災害番号 2020-xxxx 名称 東京〇〇豪雨 関連URL

発生日 2020/08/31 終年月日

種別 台風 豪雨 地震 大雨 噴火 津波 火災 その他

説明

8月31日から9月23日にかけて、日本付近に前線が停滞し、断続的に活動が活発となった。また、この間、8月31日から9月4日にかけて台風第10号が、9月13日から16日にかけて台風第13号が、9月20日から23日にかけて台風第17号が日本に接近した。これらの台風や前線等の影響により、各地で大雨、暴風となった。

登録日 2020/09/02 15:21:33 最終更新日 2020/09/02 15:21:33

サイト名1 気象庁 URL1 http://www.jma.go.jp/

サイト名2 内閣府 URL2 http://www.bousai.go.jp/

サイト名3 URL3

サイト名4 URL4

サイト名5 URL5

サイト名6 URL6

サイト名7 URL7

サイト名8 URL8

サイト名9 URL9

サイト名10 URL10

災害情報編集 災害情報の統合

厚生労働省が登録した、災害の発生日や種別、説明、インターネット上の関連情報へのリンク等が表示されます。

4. 画面の説明 – 被災状況閲覧 - 被災状況概況



4

都道府県、政令指定都市、中核市、その他アカウントを登録している自治体では、施設から報告された被災状況を様々な形で参照することができます。また、Excel形式でデータ出力することもできます。

【被災状況の概況】

保護施設等災害時情報共有システム ログ

東京〇〇豪雨 状態: 発生中

2020/09/03 12:28 11施設から被災状況報告
2020/09/03 12:24 被災
2020/09/03 12:20 被災

+ 災害情報
+ 被災状況概況

災害情報管理画面

保護施設等災害時情報共有システム ログインID SIMxxxxxx 利用者名 国 ? ホーム 災害情報一覧 施設情報管理 ログアウト

東京〇〇豪雨 状態: 発生中 災害番号: 2020-xxxx 災害発生期間: 2020/08/31 ~ 2020年8月31日 12:25時点 最新情報を見る 災害終了設定 災害の削除

2020/09/03 12:28 11施設から被災状況報告がありました。7施設の被災状況報告が更新されました。
2020/09/03 12:24 被災状況報告はありません。12施設の被災状況報告が更新されました。
2020/09/03 12:20 被災状況報告はありません。12施設の被災状況報告が更新されました。

災害登録通知 報告対象自治体選択 報告対象施設選択
被災報告指示履歴 Excel出力

+ 災害情報
- 被災状況概況

2020年10月01日 09時00分 過去時点の情報を見る

都道府県数 2 市区町村数 8 被災施設検索 被災統計詳細

詳細を見る

自治体 (都道府県)		報告済施設数		人的被害			建物被害			ライフライン (電気)		
自治体 (市区町村)	施設数	報告済施設数	施設数	なし	あり	不明 (未確認)	被害なし	軽微な被害あり	重大な被害あり	不明 (未確認)	停電なし	停電あり
<合計>		36	43	3	57	4	4	3	10	4	7	
埼玉県	合計	36	43	3	57	4	4	3	10	4	7	
東京都	合計	36	43	3	57	4	4	3	10	4	7	

災害情報管理画面の「被災統計詳細」ボタンをクリックすると表示される画面です。

【被災統計詳細】

被災統計詳細画面

被災統計詳細画面
(各セクションを開いた最も詳細な表示例)

保護施設等災害時情報共有システム
ログインID SIMxxxxxx 利用者名 国
ホーム 災害情報一覧 施設情報管理 ログアウト

東京〇〇雷雨 状態: 発生中 災害番号: 2020-xxxx 災害発生期間: 2020/08/31 ~ 2020年8月31日 12:25時点

2020/09/03 12:28 11施設から被災状況報告がありました。7施設の被災状況報告が更新されました。
 2020/09/03 12:24 被災状況報告はありません。12施設の被災状況報告が更新されました。
 2020/09/03 12:20 被災状況報告はありません。12施設の被災状況報告が更新されました。

被災情報集約結果

+ 全て展開する + 全体サマリのみ表示する - 全て閉じる

— 人的被害

— 全体サマリ

人的被害有無

人的被害の人数

自治体	人的被害有無			人的被害の人数			
	なし	あり	不明(未確認)	負傷者	内) 重症者数	内) 軽傷者数	死者数
合計	27	78	21	130	19	111	8

+ 自治体別詳細
+ 施設種別別詳細
+ 災害予測区分別詳細

— 人的被害

人的被害有無

人的被害の人数

自治体	人的被害有無			人的被害の人数				施設数	対象施設数
	なし	あり	不明(未確認)	負傷者	内) 重症者数	内) 軽傷者数	死者数		
合計	27	78	21	130	19	111	8	13	147

— 自治体別詳細

自治体	人的被害有無			人的被害の人数				施設数	対象施設数	
	なし	あり	不明(未確認)	負傷者	内) 重症者数	内) 軽傷者数	死者数			
埼玉県	4	26	6	60	3	57	4	3	36	43
東京都	3	32	10	47	10	37	3	7	45	52
神奈川県	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52

— 施設種別別詳細

施設種別	人的被害有無			人的被害の人数				施設数	対象施設数	
	なし	あり	不明(未確認)	負傷者	内) 重症者数	内) 軽傷者数	死者数			
避難施設	4	26	6	60	3	57	4	3	36	43
養生施設	3	32	10	47	10	37	3	7	45	52
診療施設	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
国庁提供施設	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
日本赤十字会災害支援施設	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
社会福祉協議会施設	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
福祉施設指定所	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52

— 災害予測区分別詳細

災害予測区分	人的被害有無			人的被害の人数				施設数	対象施設数	
	なし	あり	不明(未確認)	負傷者	内) 重症者数	内) 軽傷者数	死者数			
洪水	4	26	6	60	3	57	4	3	36	43
内水	3	32	10	47	10	37	3	7	45	52
高潮	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
津波	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
【特別警戒区域】 防げられ	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
【特別警戒区域】 土石流	4	26	6	60	3	57	4	3	36	43
【特別警戒区域】 地すべり	3	32	10	47	10	37	3	7	45	52
【警戒区域】 防げられ	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
【警戒区域】 土石流	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
【警戒区域】 地すべり	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52
該当しない施設	20	20	5	23	6	17	1	3	45	52

(注) 報告施設数は施設の災害予測区分に該当する施設のみを、それ以外で件数を集計しています。

17

災害情報管理画面の「被災施設検索」ボタンをクリックすると表示される画面です。

【被災施設検索】

被災施設検索画面

検索条件に合致した施設を地図上に表示します。
被災状況報告の有無がアイコンの色から確認できます。

被災施設表示画面

施設の被災状況報告の内容をみるすることができます。

5. 訓練モードについて



本システムは災害訓練を想定した「訓練モード」を備えています。

「訓練モード」を使用する場合のログイン方法、ユーザID、パスワード、操作のながれについては本番と同様ですが以下の点が異なります。

1. 画面のボタンの色が異なります。
2. システムから送信されるメールの件名に「【訓練】」と表示されます。
3. 「訓練モード」では施設情報を追加、削除することはできません。一方、本番側で追加、変更、削除された施設情報はすべて「訓練モード」に反映されます。
4. 「訓練モード」で作成された災害情報や被災状況報告といった情報は「訓練モード」の中にだけ作成され本番の環境に影響を与えることはありません。

訓練モードの「災害情報」画面

災害情報	発生年月日	発生時刻	発生場所	発生原因	発生種別	発生規模	発生状況	発生経緯	発生結果
災害情報	2026-0001	2026/02/16							
発生年月日	2026/02/16								
発生時刻									
発生場所									
発生原因									
発生種別									
発生規模									
発生状況									
発生経緯									
発生結果									

<参考>本番モードのボタンの色



訓練モードの「被災状況報告」画面

0/37

災害名称: 東京〇〇震害
施設名称: 〇〇施設
施設種別: 救護施設

報告

【訓練】被災状況を報告する

報告時の注意事項等

まず、「被災なし」、または「被災あり」を選択してください。選択すると報告ボタンが押せるようになります。

被災なし 被災あり

入所（利用）者数

+ 全て展開する - 全て閉じる

+ 人的被害の状況

6. 施設情報の一括登録方法について



自治体が所轄する施設を本システムに登録するには、本システムにログインし画面上から施設の新規登録を行います。複数の施設を一度に登録したり、複数の施設の基本情報を一度に編集したりする場合、「施設Excel一括登録」による登録が便利です。

「施設Excel一括登録」を用いる場合、本システムから一括登録用のExcelファイルをダウンロードし、このExcelファイルに新たに施設を追加したり、既存の施設の情報を更新したりした後、本システムにアップロードするという操作のながれとなります。

施設情報の一括登録の詳細な手順については資料「保護施設等災害時情報共有システム 操作説明書（施設情報Excel一括登録）」をご参照ください。

施設Excel一括登録画面

最初に一括登録用テンプレートをダウンロードします。既に登録されている施設の情報が入った状態のファイルがダウンロードされます。

施設一括登録Excelファイル

施設一括登録								
出力日時		2021/2/18 10:34						
ログインID		SIMxxxxxxx						
利用者名		〇〇県						
施設コード	事業所番号	所轄	施設名称	施設種別	システムからの連絡用メールアドレス	設置者名	設置者種別	施設郵便番号 上3桁
[入力不可]	[入力不可]	[入力不可]	[必須]	[必須]	[必須]	[必須]	[必須]	[必須]
01-001-01-00001		〇	サンプル施設 0 1	救護施設	sampleRenraku@sampleAAA.com	サンプル設置者	社会福祉法人	100
02-002-02-00002		〇	サンプル施設 0 2	更生施設	sampleRenraku@sampleBBB.com	サンプル設置者	社会福祉法人	100
03-003-03-00003		所轄外	サンプル施設 0 3	救護施設	sampleRenraku@sampleCCC.com	サンプル設置者	社会福祉法人	100
			サンプル施設 0 4	福祉提供施設	sampleRenraku@sampleDDD.com	サンプル設置者	社会福祉法人	100
xx-xxx-xx-00001		〇	x x x 施設	日常生活支援住居施設	xxxx@xxxx.xxx	〇〇	その他	xxx
xx-xxx-xx-00002		〇	▲▲施設	無料産婦人科	xxxx@xxxx.xxx	〇〇	その他	xxx
xx-xxx-xx-00003		所轄外	〇〇施設	無料産婦人科	xxxx@xxxx.xxx	〇〇	その他	xxx
xx-xxx-xx-00004		所轄外	□□施設	無料産婦人科	xxxx@xxxx.xxx	〇〇	その他	xxx
xx-xxx-xx-00005		〇	●●施設	無料産婦人科	xxxx@xxxx.xxx	〇〇	その他	xxx
xx-xxx-xx-00006		〇	△△施設	社会事業授産施設	xxxx@xxxx.xxx	〇〇	公益財団法人・公益社団法人	xxx

7. 本システムのアカウント申請方法について



都道府県、政令指定都市、中核市、その他アカウントを登録している自治体において、新たに本システムを使用するために、アカウントを申請するには次のWebページにアクセスします。

<https://www.wam.go.jp/wamappl/hogocollectj.nsf/fUpload?Open>

- (手順1) 「自治体用アカウント登録用ファイル」をダウンロードします。
ダウンロードした「自治体用アカウント登録用ファイル」を開き申請に必要な情報を記入します。
- (手順2) 再びWebページにアクセスし、アップロードに必要な情報（都道府県、市区町村名、メールアドレス等）を入力し、添付ファイルとして（手順2）で記入したファイルを選択します。
- (手順3) 「入力内容を確認」ボタンをクリックします。
- (手順4) 表示された内容を確認し、誤りがなければ「送信する」ボタンをクリックして申請します。
なお、申請が受け付けられますと（手順3）で入力したメールアドレス宛に申請受付の旨がメールで通知されます。

申請を受け付けた翌週以降にログイン情報（ユーザID、パスワード）をメールにてお送りします。

※政令指定都市・中核市以外の自治体におかれましては、都道府県と協議のうえで、申請いただきますようお願いいたします。

災害時情報共有システム（災害発生時の保護施設等における被災情報報告機能） 自治体アカウント登録フォーム

災害時情報共有システム

災害発生時の保護施設等における被災情報報告機能
自治体アカウント登録フォーム

入力した内容にお間違いがないか確認してください。
よろしければ「送信する」ボタンを、修正する場合は「入力画面に戻る」ボタンを押してください。

アップロード

都道府県	兵庫県
市区町村	太子町
担当部署	テスト
お名前	〇〇 〇〇
メールアドレス	xxxxxx@test.com
電話番号	012-3456-7890
添付ファイル	C:\fakepath\〇〇市.文

保護施設等の災害時情報共有システムの利用について、被災情報報告機能、集約機能を付与するためのIDを自治体毎に割り振りますので、以下の「自治体アカウント登録用ファイル」をダウンロードし、重要事項を記入いただき、アップロードをお願いいたします。

後日、システムのログイン情報（ユーザID及びパスワード）を送付いたします。
※ 複数回アップロードされたファイルのうち、最新のファイルのみが有効となります。

自治体アカウント登録用ファイル⇒

アップロード

都道府県	必須	-----
市区町村	必須	<input type="text"/> <input type="button" value="選択"/> （都道府県の登録時は入力不要）
担当部署	必須	例) 〇〇部〇〇課
お名前	必須	例) 福祉 太郎
メールアドレス	必須	例) t.fukushi@city.xxx.lg.jp
電話番号	必須	例) 03-123x-567x
添付ファイル	必須	<input type="button" value="ファイルの選択"/> ファイルが選択され