

2003年度 高齢者グループホーム入居者家族アンケート

家族ID 入力日

ホーム名 ホームID

ユニット名 ユニット枝番

記入者名 記入者ID

番号 摘要

1	<input type="text" value="1"/>	
2	<input type="text" value="2"/>	
3	<input type="text" value="3"/>	
4	<input type="text" value="1"/>	
5	<input type="text" value="2"/>	
6	<input type="text" value="3"/>	
7	<input type="text" value="1"/>	
8	<input type="text" value="2"/>	
9	<input type="text" value="3"/>	
10	<input type="text" value="1"/>	
11	<input type="text" value="2"/>	
12	<input type="text" value="3"/>	
13	<input type="text" value="1"/>	

すぐれている点、よい点など

改善してほしいと思う点や気になる点

ホームID

評価件数	
自己	1
外部	1
家族	9

評価項目数	領域I	領域II	領域III	領域IV	計
自己(全項目)	5	13	77	39	134
自己(外部共通項目)	4	10	38	19	71
外部	4	10	38	19	71
家族	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	13
達成率	領域I	領域II	領域III	領域IV	計
自己(全項目)	80.0%	92.3%	84.4%	89.7%	86.6%
自己(外部共通項目)	75.0%	90.0%	71.1%	84.2%	77.5%
外部	75.0%	70.0%	94.7%	68.4%	83.1%
家族	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	86.3%

★グラフの解説:

(1) 評価件数について

* 自己 … 自己評価はユニット毎に行います。自己評価を実施したユニット数を表しています。グラフに使用する達成率(「できている」と回答した率)は、複数ユニットの場合では平均値を採用しています。

* 外部 … 外部評価はユニット全てを調査しますが、評価結果は、一事業所として行うので「1」となっています。

* 家族 … 家族アンケートは利用者ご家族全員にお願いしています。記載されている数字は、返送頂いたアンケートの有効回答数を表しています。

(2) 評価項目数について

評価項目の領域は、Ⅰ運営理念・Ⅱ生活空間づくり・Ⅲケアサービス・Ⅳ運営体制で構成されています。

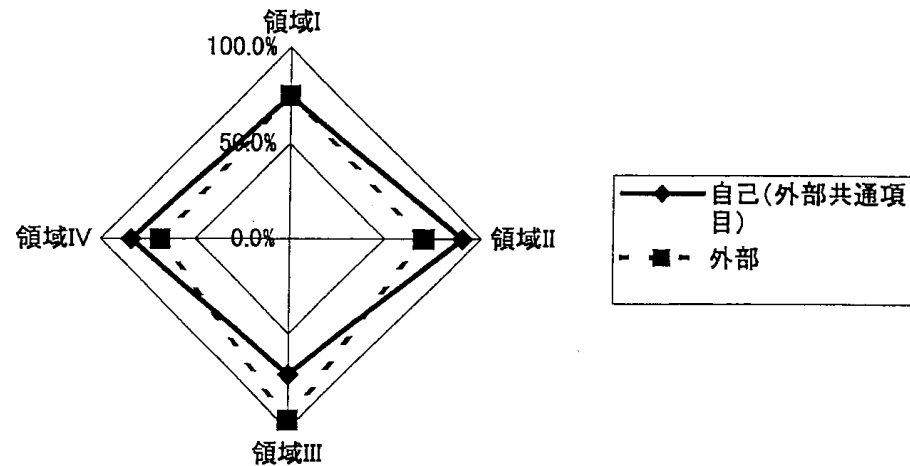
自己(全項目)の領域Ⅰでは5項目あり、全項目の合計は134項目となります。同様に、自己(外部共通項目)は、外部評価項目と同じ項目なので、4項目で、合計は71項目となります。家族アンケートは、特に領域に分けていないので、NAと表示されています。合計は13項目です。

★グラフの見方:

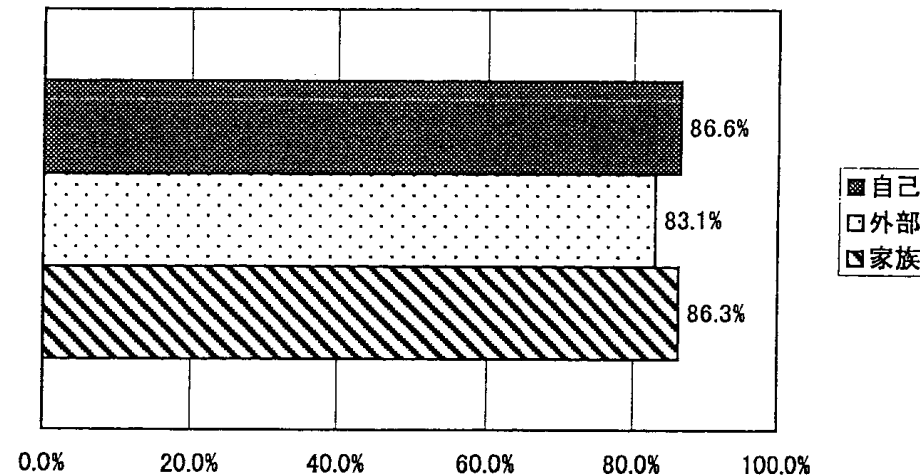
* レーダーチャート … 自己評価のうち、外部評価の共通項目(71項目)を抽出し、外部評価との達成率を比較しています。

* 棒グラフ … 自己評価(134項目)、外部評価(71項目)、家族アンケート(13項目)におけるそれぞれの達成率(「できている」率)を比較しています。

領域別達成率の比較



達成率(全項目)の比較



入居者家族アンケート・ホーム別集計表

ホームID ブロック 調査対象者母数
 ホーム名 有効回答数

	質問内容	評 価		
		できている	要改善	評価困難
1	ご本人にとって、グループホームは、安らぎがあり自由な暮らしができる場になっていますか。	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	職員は、常にご本人を尊重し、誇やプライバシーが保たれるような言葉かけや対応をしていますか。	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	職員側のきまりや都合が優先されずにご本人のペースで暮らせていますか。	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	ご本人が、自分の力を発揮しながら暮らせるように職員は、極力手や口を出さずに見守りながら支えていますか。	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	職員は、ご本人の意見や希望をよく聞いて、暮らしの中でそれを大切に活かしていますか。	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	健康管理や医療面、安全面について心配な点はないですか。	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	グループホームは、ご家族が気軽に会いに行きやすい雰囲気があり、訪問した際はグループホームで居心地よく過ごすことができますか。	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	グループホームは、ご家族が気がかりなことや意見、要望を気軽に伝えたり、相談しやすい雰囲気ですか。	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	グループホームは、ご本人の暮らしや援助のあり方、金銭管理等について、ご家族(あるいは代理人)と相談しながら行っており、報告もしっかりなされていますか。	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	ご本人は、不安やおびえがみられず、暮らしの中で生き生きとした表情や姿が見られますか。(人との関わりや出番、楽しみごとで)	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11	ご本人は、グループホームの中だけで過ごさずに日常的に町に出て楽しめていますか。(散歩、買い物、本人の好きなおところへ行くなど)	<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
12	顔なじみの職員が働いており、皆生き生きと楽しそうにお年寄りとお過ごししていますか。	<input type="text" value="8"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>
13	グループホームの暮らしや介護サービスの満足度はいかがですか。	<input type="text" value="8"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>

東京センターにおける評価業務の流れおよび所要時間(標準モデル)

流れ	評価プロセス					評価に関わる業務内容	所要時間
契約	利用者家族	グループホーム	協力機関	評価調査員	評価機関	<ul style="list-style-type: none"> ◆訪問調査日日程調整・契約書GHへ送付 ◆契約書受理手続き 	1h
準備		← 家族アンケート等送付			← 評価関連資料送付	<ul style="list-style-type: none"> ◆GHへの自己評価票等資料一式準備 ◆GHへの自己評価票等資料一式送付 	1h
	アンケート等提出				← 評価関連資料提出	<ul style="list-style-type: none"> ◆GHからの自己評価票等資料一式チェック ◆資料一式をファイリング ◆家族からのアンケート・同意書をホームごとにまとめ、ファイリング ◆資料一式を調査員分コピー ◆資料一式を調査員へ送付 ◆GHへ同意家族一覧送付 	3h
				← ファイル送付 同意家族連絡票送付			
			資料読みこみ 事前打ち合わせ				
実施				訪問調査			※調査員実動時間は、準備6h、訪問調査当日8h、調査報告まとめ6h、計20hを基本としている
まとめ				報告書完成 報告書等送付		<ul style="list-style-type: none"> ◆調査員からの資料一式チェック ◆調査報告書のデジタル化 ◆調査報告書の内容確認・推敲 ◆交通費・謝金等精算 ◆保険精算 	3h
				← 報告書送付		<ul style="list-style-type: none"> ◆GHへ報告書送付、確認願 ◆異議有無の対応 ◆最終報告書の確定 	5h
		← 異議の有無の送付			← 報告書送付	<ul style="list-style-type: none"> ◆自己・外部評価結果、家族アンケート ◆データベース入力、グラフ作成 ◆最終報告書GHへ送付 ◆ワムネットへの公開手続き ◆調査員実績入力 ◆実施後アンケートおよび改善計画整理・まとめ 	1h
				データベース入力			3h
				← 最終報告書送付 情報公開			1h
							0.5h
							0.5h
						<ul style="list-style-type: none"> ◇GHからの問い合わせ ◇家族からの問い合わせ ◇調査員からの問い合わせ ◇協力機関からの問い合わせ 	1h

サービス評価費用項目概要一覧

1. 共通経費

(1) 評価委員会経費

- ① 委員謝金
- ② 委員旅費
- ③ 資料
- ④ 会場費

(2) 評価調査員研修費(研修3日、実習1日実施)

- ① 講師謝金
- ② 講師旅費
- ③ 会場借上費
- ④ 実習GHへの謝金

(3) 評価事務費

(4) 運営経費

(5) 通信運搬費

- ① 調査資料等
- ② 家族アンケート

(6) 協力機関経費

- ① 年間委託費(定額)
- ② コーディネーター料

(7) 評価実績県用年次報告書等

(8) 法律顧問費

(9) 紛糾積立金

(10) 再評価実施費積立金

2. 個別経費

- ① 訪問調査当日謝金(主任)
- ② 訪問調査当日謝金(サブ)
- ③ 訪問調査当日旅費
- ④ 保険料
- ⑤ 振込手数料