





介護給付費算定に係る体制等状況一覧表(案)

事業所番号

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, その他該当する体制等, 割引. Rows include 介護老人福祉施設, 介護老人保健施設, 介護療養型医療施設, and 介護保険施設.

- 備考 1 事業所・施設において、施設等の区分欄、人員配置区分欄、その他該当する体制等欄に掲げる項目につき該当する番号に 印を付してください。
2 「施設等の区分」及び「その他該当する体制等」欄で施設・設備に係る加算(減算)の届出については、「平面図」(別紙5)を添付してください。
3 人員配置に係る届出については、勤務体制がわかる書類(「従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表」(別紙6)又はこれに準じた勤務割表等)を添付してください。
4 「割引」を「あり」と記載する場合は「指定居宅サービス事業者等による介護給付費の割引に係る割引率の設定について」(別紙 )を添付してください。
5 「緊急時訪問看護加算」「特別管理体制」については、「緊急時訪問看護加算・特別管理体制届出書」(別紙7)を添付してください。
6 「その他該当する体制等」欄で人員配置に係る加算(減算)の届出については、それぞれ加算(減算)の要件となる職員の配置状況や勤務体制がわかる書類を添付してください。
(例) - 「機能訓練指導体制」...機能訓練指導員、「栄養管理体制」...管理栄養士・栄養士の配置状況、「リハビリテーションの加算状況」...リハビリテーション従事者、
「医師の配置」...医師、「精神科医師定期的療養指導」...精神科医師、「夜間勤務条件基準」...夜勤を行う看護師(准看護師)と介護職員の配置状況 等
7 「時間延長サービス体制」については、実際に利用者に対して延長サービスを行うことが可能な場合に記載してください。
8 「入浴介助体制」「特別入浴介助体制」については、浴室の平面図のほか特別浴槽の状況がわかる書類(説明書、写真等)を添付してください。
(削除) 9 「食事提供の状況」については、「基本食事サービス費届出書」(別紙8)を添付してください。
10 「送迎体制」については、実際に利用者の送迎が可能な場合に記載してください。
11 「個別リハビリテーション提供体制」については、「個別リハビリテーションの施設基準に係る届出書」(別紙 )を添付してください。
12 「夜間ケア」については、「夜間ケアの基準に係る届出書」(別紙 )を添付してください。
13 「特定診療費項目」「リハビリテーション提供体制」については、これらに相当する診療報酬の算定のために届け出た届出書の写しを添付してください



