

# インタフェース仕様書

都道府県編

令和 8年 6月


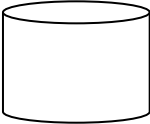

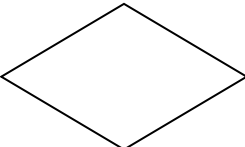
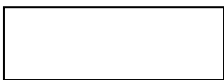

# 目次

1 台帳管理業務.....	1
1.1 受け渡し概要図.....	1
1.2 インタフェース一覧.....	4
1.2.1 異動情報(入力情報).....	4
1.2.2 訂正情報(入力情報).....	5
1.2.3 更新結果(出力情報).....	5-1
1.2.4 国保連合会台帳情報(出力情報).....	5-2
1.3 項目説明.....	6
1.3.1 異動情報(入力情報).....	6
1.3.2 訂正情報(入力情報).....	20
1.3.3 更新結果(出力情報).....	21
1.3.4 国保連合会台帳情報(出力情報).....	31
1.4 異動情報と訂正連絡票の作成方法.....	41
1.4.1 異動情報の作成方法.....	42
1.4.2 訂正連絡票の作成方法.....	44
1.5 帳票イメージ.....	46

# 1 台帳管理業務

## 1. 1 受け渡し概要図

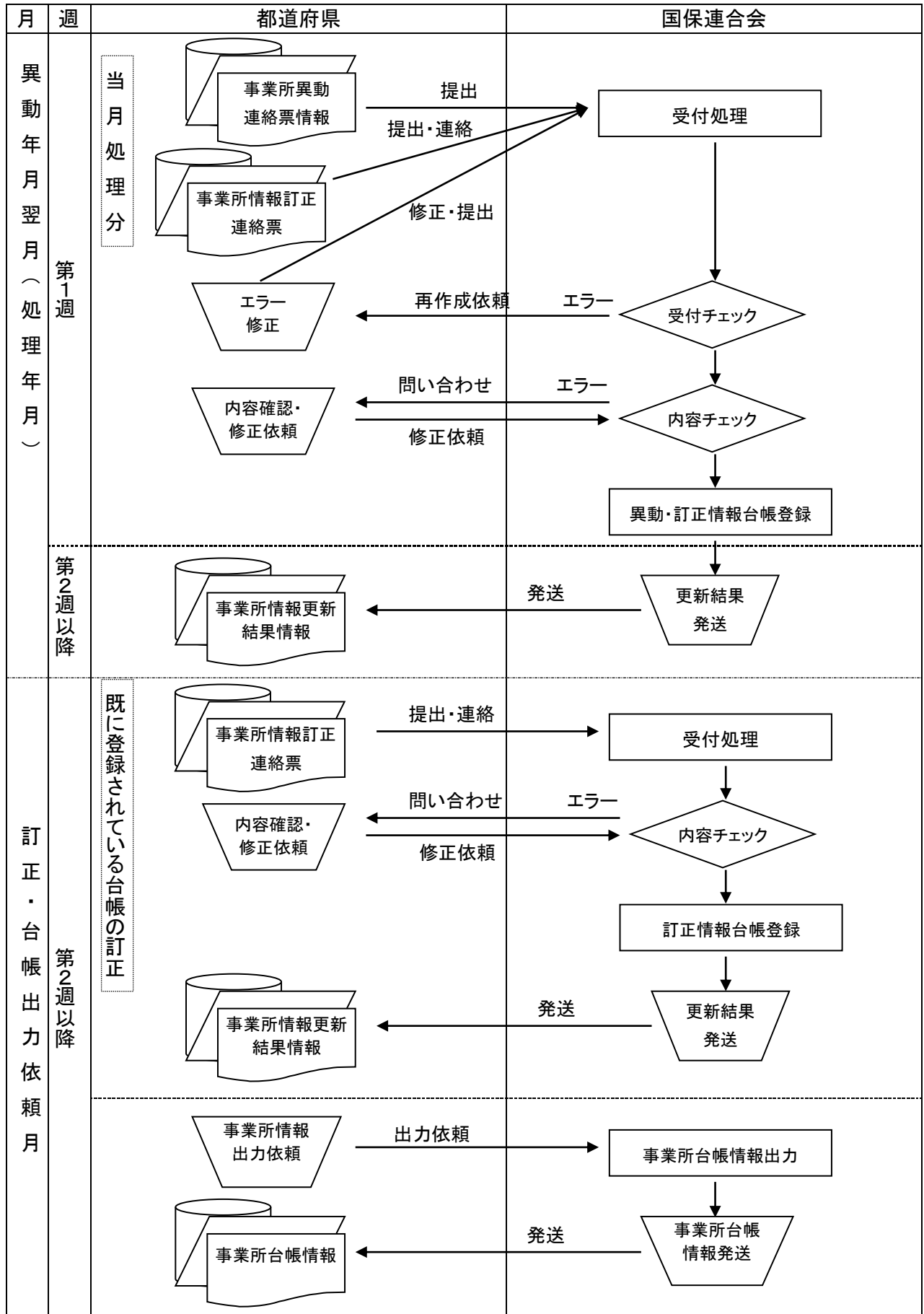
受け渡し概要図の中で用いている図の意味は、次の通り。

表示図	内容
	伝送であることを示す。
	磁気 (FD、MO等) 媒体であることを示す。
	帳票であることを示す。
	業務の流れの中で判断を行うことを示す。
	業務の流れの中で特定の処理を行うことを示す。
	伝送、磁気、及び帳票のいずれでもない通知の方法を示す。

受け渡し概要

都道府県	国保連合会
<p>1. 都道府県は、指定居宅サービス事業所等の情報に異動が発生した場合、国保連合会に事業所異動連絡票情報(基本情報・サービス情報・介護支援専門員情報・処遇改善情報)を提出する。 尚、当月提出分の異動情報に訂正がある場合は国保連合会に連絡の上、事業所情報訂正連絡票(基本情報・サービス情報・介護支援専門員情報・処遇改善情報)を提出する。</p> <p>3. 都道府県は、エラー内容の修正を行い、再度、国保連合会に提出する。(以降、エラーが無くなるまで繰り返す)</p> <p>5. 都道府県は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。</p>	<p>2. 国保連合会は、受け付けた事業所異動連絡票情報等について受付チェックを行い、エラーを発見した場合は都道府県に再提出を依頼する。</p> <p>4. 受付チェックした異動情報及び訂正連絡票を事業所台帳に登録する。エラーを発見した場合は都道府県にエラー内容を確認し、エラーを修正する。</p>
	<p>6. 異動情報・訂正連絡票により、台帳を更新した結果を都道府県に発送する。</p>
<p>7. 都道府県は、事業所台帳の誤りを発見した場合、国保連合会に連絡の上、事業所情報訂正連絡票を提出する。</p> <p>9. 都道府県は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。</p>	<p>8. 国保連合会は受け付けた事業所情報訂正連絡票を基に事業所台帳の内容を修正する。その際、エラーが発生した場合は都道府県にエラー内容を確認し、エラーを修正する。</p> <p>10. 訂正連絡票により、台帳を更新した結果を都道府県に発送する。</p>
<p>11. 都道府県は、国保連合会が保有している事業所情報の出力を依頼する。 尚、出力を依頼する時期は、当月処理分の異動情報を含まないのであれば、第1週とすることも可能。</p>	<p>12. 都道府県からの出力依頼により、事業所台帳の内容を出力し、送付する。</p>
<p>備考 事業所異動連絡票情報(処遇改善情報)については、異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合に送付する。</p>	

受け渡し概要図



## 1. 2 インタフェース一覧

### 1. 2. 1 異動情報（入力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	5112	事業所異動連絡票情報（基本情報）	事業所の名称・所在地等の情報	都道府県 → 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票
(2)	5213	事業所異動連絡票情報（サービス情報）	提供するサービス毎の事業所の名称・所在地等の情報 伝送・磁気媒体については加算要件を含む	都道府県 → 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票
(3)	5214	事業所異動連絡票情報（加算要件）	事業所の体制加算等の情報	都道府県 → 国保連合会	月次	帳票
(4)	5215	事業所異動連絡票情報（介護支援専門員情報）	居宅介護支援サービス事業所における、介護支援専門員の情報	都道府県 → 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票
(5)	5216	事業所異動連絡票情報（処遇改善情報）※1	サービス事業所における、処遇改善の申請情報	都道府県 → 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票

※1 異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合に送付する。

種別	帳票名	受付媒体種別		
		伝送	磁気	帳票
異動情報	事業所情報異動連絡票（基本情報）	○	○	○
	事業所情報異動連絡票（サービス情報）	○	○	○
	事業所情報異動連絡票（加算要件）	×	×	○
	事業所情報異動連絡票（介護支援専門員情報）	○	○	○
	事業所情報異動連絡票（処遇改善情報）	○	○	○

○ … 受付可、× … 受付不可

1. 2. 2 訂正情報（入力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	5122	事業所訂正連絡票情報（基本情報）	国保連合会へ登録済みの事業所情報（基本情報）に対する訂正情報	都道府県 → 国保連合会	訂正時	帳票
(2)	5223	事業所訂正連絡票情報（サービス情報）※2	国保連合会へ登録済みの事業所情報（サービス情報）に対する訂正情報	都道府県 → 国保連合会	訂正時	伝送 磁気 帳票
(3)	5224	事業所訂正連絡票情報（加算要件）	国保連合会へ登録済みの事業所情報（加算要件）に対する訂正情報	都道府県 → 国保連合会	訂正時	帳票
(4)	5225	事業所訂正連絡票情報（介護支援専門員情報）	国保連合会へ登録済みの事業所情報（介護支援専門員情報）に対する訂正情報	都道府県 → 国保連合会	訂正時	帳票
(5)	5226	事業所訂正連絡票情報（処遇改善情報）※1	国保連合会へ登録済みの事業所情報（処遇改善情報）に対する訂正情報	都道府県 → 国保連合会	訂正時	帳票

※1 異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合に送付する。

※2 媒体「伝送」、「磁気」については、平成29年4月より受付可能とする。

種別	帳票名	受付媒体種別		
		伝送	磁気	帳票
訂正情報	事業所情報訂正連絡票（基本情報）	×	×	○
	事業所情報訂正連絡票（サービス情報）	○	○	○
	事業所情報訂正連絡票（加算要件）	×	×	○
	事業所情報訂正連絡票（介護支援専門員情報）	×	×	○
	事業所情報訂正連絡票（処遇改善情報）	×	×	○

○ … 受付可、× … 受付不可

1. 2. 3 更新結果（出力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	出力形式	
							GSV	帳票形式
(1)	5132	事業所情報更新結果情報（基本情報）	事業所異動（訂正）情報（基本情報）の更新結果	国保連合会 → 都道府県	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A4ヨコ
(2)	5233	事業所情報更新結果情報（サービス情報）	事業所異動（訂正）情報（サービス情報・加算要件）の更新結果	国保連合会 → 都道府県	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A4ヨコ
(3)	5235	事業所情報更新結果情報（介護支援専門員情報）	事業所異動（訂正）情報（介護支援専門員情報）の更新結果	国保連合会 → 都道府県	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A4ヨコ
(4)	5236	事業所情報更新結果情報（処遇改善情報）※1	事業所異動（訂正）情報（処遇改善情報）の更新結果	国保連合会 → 都道府県	月次	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A4ヨコ

※1 異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合に送付する。

種別	帳票名	出力媒体種別		
		伝送受付分	磁気受付分	帳票受付分
更新結果	事業所情報更新結果（基本情報）	伝送返却	媒体返却	帳票返却
	事業所情報更新結果（サービス情報）			
	事業所情報更新結果（介護支援専門員情報）			
	事業所情報更新結果（処遇改善情報）			

1. 2. 4 国保連合会台帳情報（出力情報）

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	出力形式	
							GSV	帳票形式
(1)	5142	事業所台帳情報 （基本情報）	国保連合会保有の事業所 台帳情報（基本情報）	国保連合会 → 都道府県	依頼時	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A4ヨコ
(2)	5243	事業所台帳情報 （サービス情報）	国保連合会保有の事業所 台帳情報（サービス情 報・加算要件）	国保連合会 → 都道府県	依頼時	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A4ヨコ
(3)	5245	事業所台帳情報 （介護支援専門員 情報）	国保連合会保有の事業所 台帳情報（介護支援専門 員情報）	国保連合会 → 都道府県	依頼時	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A4ヨコ
(4)	5246	事業所台帳情報 （処遇改善情報） ※1	国保連合会保有の事業所 台帳情報（処遇改善情報）	国保連合会 → 都道府県	依頼時	伝送 磁気 帳票	○	○ 汎用紙 A4ヨコ

※1 異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合に送付する。

種別	帳票名	出力媒体種別		
		伝送受付分	磁気受付分	帳票受付分
国保連合会 台帳情報	事業所台帳 （基本情報）	伝送返却	媒体返却	帳票返却
	事業所台帳 （サービス情報）			
	事業所台帳 （介護支援専門員情報）			
	事業所台帳 （処遇改善情報）			

### 1. 3 項目説明

本節では、「インタフェース仕様書 共通編 1. 2. 1(3)レコードフォーマット(P.7)」のデータレコードフォーマットにおいて“データ”として記載されている項目の各帳票ごとのインタフェースについて記載する。

#### 1. 3. 1 異動情報（入力情報）

##### (1) 事業所異動連絡票情報（基本情報）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1			備考	
					新規	変更	終了		
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所異動連絡票情報（基本情報）の識別番号を設定する	○	○	○	“5112”固定	
2	異動年月日	数字	8	事業所の指定等に関して取得または変更等が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	○	○	○	※2	
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	○	○	※3	
4	異動事由	数字	2	事業所情報の異動事由を設定する	○	○	○	01（固定値）	
5	事業所番号	英数	10	事業所番号を設定する	○	○	○	※3	
6	事業所所在地市町村番号	数字	3	総務省の定める事業所が所在する地域に該当する市町村番号を設定する	○			※4	
7	申請（開設）者	氏名（カナ）	英数	25	申請（開設）者氏名をカナ文字で設定する				
8		氏名（漢字）	漢字	40	申請（開設）者の名称を全角文字で設定する	○			
9		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	○			
10		住所（カナ）	英数	75	申請（開設）者の住所をカナ文字で設定する				
11		住所（漢字）	漢字	128	申請（開設）者の住所を全角文字で設定する	○			
12		電話番号	英数	12	申請（開設）者の電話番号を設定する				
13		FAX番号	英数	12	申請（開設）者のFAXを設定する				
14	代表者	氏名（カナ）	英数	25	代表者氏名をカナ文字で設定する				
15		氏名（漢字）	漢字	40	代表者氏名を全角文字で設定する	○			
16		職名	漢字	20	代表者の役職名を全角文字で設定する	○			
17		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	○			
18		住所（カナ）	英数	75	代表者の住所をカナ文字で設定する				
19		住所（漢字）	漢字	128	申請（開設）者の住所を全角文字で設定する	○			

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1			備考
					新規	変更	終了	
20	法人等種別コード	数字	2	事業所の法人等の種別をコードで設定する	○			※3
21	指定／基準該当等事業所区分コード	数字	1	指定又は基準該当等の事業所の区分をコードで設定する	○			※3 ※5 ※6

※1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。(○:必須)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧 市町村コード(事業所所在地)」参照。(P.31)

※5 以下の通り設定する。

コード	介護(介護予防)サービス	地域密着型サービス	介護予防・日常生活支援総合事業サービス(経過措置)	介護予防・日常生活支援総合事業サービス
1	指定事業所	情報なし	情報なし、又は、 みなし指定事業所	情報なし、又は、 指定事業所
2	基準該当事業所	情報なし		
3	相当サービス事業所	情報なし、又は、 相当サービス事業所		
4	その他	情報なし		
5	情報なし	指定事業所		
6	指定事業所	みなし指定事業所		
7	基準該当事業所	みなし指定事業所		
8	情報なし	情報なし	指定事業所	情報なし
9	情報なし	情報なし	情報なし	指定事業所

※6 介護予防支援事業所(地域包括支援センター)の場合は、1:指定事業所を設定する。

# レコード構成図

## 事業所異動連絡票情報(基本情報)

事業所異動連絡票情報(基本情報)レコード

事業所異動連絡票情報(基本情報)レコード

交換情報識別番号

異動年月日

異動区分コード

異動事由

事業所番号

事業所所在地市町村番号

:

:

## (2) 事業所異動連絡票情報 (サービス情報)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所異動連絡票情報 (サービス情報) の識別番号を設定する	○	○	○	“5213”固定
2	異動年月日	数字	8	事業所の指定等に関して取得または変更等が生じた年月日 (西暦年月日 (YYYYMMDD)) を設定する	○	○	○	※2
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	○	○	※3
4	異動事由	数字	2	事業所情報の異動事由を設定する	○	○	○	01 (固定値)
5	事業所番号	英数	10	事業所番号を設定する	○	○	○	※3 ※31
6	管理者	氏名 (カナ)	25	管理者氏名をカナ文字で設定する				
7		氏名 (漢字)	40	管理者氏名を全角文字で設定する	○			
8		郵便番号	7	郵便番号を設定する	○			
9		住所 (カナ)	75	管理者の住所をカナ文字で設定する				
10		住所 (漢字)	128	管理者の住所を全角文字で設定する	○			
11	事業所	名称 (カナ)	25	事業所名称をカナ文字で設定する				
12		名称 (漢字)	40	事業所名称を全角文字で設定する	○			
13		郵便番号	7	郵便番号を設定する	○			
14		住所 (カナ)	75	事業所の住所をカナ文字で設定する				
15		住所 (漢字)	128	事業所の住所を全角文字で設定する	○			
16		電話番号	12	事業所の電話番号を設定する	○			
17	FAX番号	12	事業所のFAX番号を設定する					
18	サービス種類コード	英数	2	サービスの種類を設定する	○	○	○	※3
19	指定番号	数字	2	指定番号を“01”～“99”の範囲で設定する	○	○	○	※6
20	事業開始年月日	数字	8	事業開始年月日 (西暦年月日 (YYYYMMDD)) を設定する	○			※2
21	事業休止年月日	数字	8	事業休止年月日 (西暦年月日 (YYYYMMDD)) を設定する				※2

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
22	事業廃止年月日	数字	8	事業廃止年月日（西暦年月日（YYYYMMDD）を設定する			○	※2
23	事業再開年月日	数字	8	事業再開年月日（西暦年月日（YYYYMMDD）を設定する				※2
24	施設等の区分コード	英数	1	施設等の区分をコードで設定する				※3 ※4
25	人員配置区分コード	数字	1	人員配置区分をコードで設定する				※3 ※4
26	特別地域加算の有無	数字	1	特別地域加算の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
27	緊急時訪問看護加算（緊急時対応加算）の有無	数字	1	緊急時訪問看護加算（緊急時対応加算）の有無をコードで設定する				※3 ※4
28	特別管理体制	数字	1	特別管理体制の対応をコードで設定する				1:対応不可 2:対応可 ※4
29	機能訓練指導体制の有無	数字	1	機能訓練指導体制の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
30	食事提供体制の有無	数字	1	食事提供体制の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※16
31	入浴介助加算	数字	1	入浴介助加算をコードで設定する				1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ ※4
32	特別入浴介助体制の有無	数字	1	特別入浴介助体制の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※19
33	常勤専従医師配置の有無	数字	1	常勤専従医師配置の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
34	医師の配置基準	数字	1	医師の配置基準をコードで設定する				※3 ※4
35	精神科医師定期的療養指導の有無	数字	1	精神科医師定期的療養指導の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
36	夜間勤務条件基準	数字	1	夜間勤務条件基準をコードで設定する				※3 ※4
37	認知症専門棟の有無	数字	1	認知症専門棟の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※19
38	食事提供の状況	数字	1	食事提供の状況をコードで設定する				※3 ※4 ※16
39	送迎体制	数字	1	送迎体制の対応をコードで設定する				1:対応不可 2:対応可 ※4

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
40	リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※9
41	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※9
42	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※9
43	リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※9
44	リハビリテーション提供体制（精神科作業療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（精神科作業療法）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
45	リハビリテーション提供体制（その他）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（その他）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※19
46	リハビリテーションの加算状況の有無	数字	1	22：短期入所療養介護、52：介護老人保健施設のリハビリテーションの加算状況の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※9
47	療養環境基準	数字	1	療養環境基準をコードで設定する				※3 ※4
48	医師の欠員による減算の状況の有無	数字	1	医師の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
49	看護職員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	看護職員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
50	理学療法士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	理学療法士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
51	作業療法士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	作業療法士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
52	介護職員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護職員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
53	介護支援専門員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護支援専門員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
54	介護従業者の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護従業者の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4
55	感染対策指導管理の有無	数字	1	感染対策指導管理の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※9
56	重症皮膚潰瘍管理指導の有無	数字	1	重症皮膚潰瘍管理指導の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1			備考	
					新規	変更	終了		
57	薬剤管理指導の有無	数字	1	薬剤管理指導の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4	
58	障害者生活支援体制の有無	数字	1	障害者生活支援体制の有無をコードで設定する				※3、※4	
59	生活保護法による指定の有無	数字	1	生活保護法第54条の2による介護機関の指定等の有無を設定する				1:指定無し 2:指定有り ※4	
60	地域区分コード	数字	1	厚生労働省の定める事業所が所在する地域に該当する区分をコードで設定する	○			※3 ※28 ※32	
61	基準該当・地域密着型・日常生活支援総合事業・介護予防・	登録保険者番号	数字	6	基準該当事業所、地域密着型事業所、介護予防・日常生活支援総合事業（経過措置）事業所、又は、介護予防・日常生活支援総合事業事業所を登録した保険者の番号を設定する				※7 ※20 ※33 ※34
62		受領委任の有無	数字	1	受領委任の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※21 ※24
63		登録開始年月日	数字	8	登録開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する				※2 ※21
64		登録終了年月日	数字	8	登録終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する				※2 ※21
65	時間延長サービス体制	数字	1	時間延長サービス体制をコードで設定する				※3、 ※4、※8	
66	個別リハビリテーション提供体制	数字	1	個別リハビリテーション提供体制をコードで設定する				※3、※4、 ※8、※19	
67	居住費対策	数字	1	居住費対策の対応をコードで設定する				1:対応不可 2:対応可 ※4、※8、 ※16	
68	夜間ケアの有無	数字	1	夜間ケアの有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※8、 ※19	
69	リハビリテーション機能強化の有無	数字	1	リハビリテーションの機能強化の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※10、 ※37	
70	個別リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※10、 ※19	

項番	項目名	属性	バリエーション数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
71	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※10、※19
72	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※10、※19
73	個別リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※10、※19
74	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅰ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅰ）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※10、※19
75	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅱ）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※10、※19
76	言語聴覚士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	言語聴覚士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※8
77	栄養管理の評価	数字	1	栄養管理の評価をコードで設定する				※3、※4、※17、※25
78	社会福祉法人軽減事業実施の有無	数字	1	社会福祉法人軽減事業実施の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※17、※41
79	特定事業所加算（訪問介護）の有無（加算Ⅴ以外）	数字	1	特定事業所加算（訪問介護）の有無（加算Ⅴ以外）をコードで設定する				※3、※4、※17
80	若年性認知症ケア体制の有無	数字	1	若年性認知症ケア体制の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18、※25
81	運動器機能向上体制の有無	数字	1	運動器機能向上体制の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18、※66
82	栄養マネジメント（改善）体制の有無	数字	1	栄養マネジメント（改善）体制の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18
83	口腔機能向上加算	数字	1	口腔機能向上加算をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
84	事業所評価加算（申出）の有無	数字	1	事業所評価加算（申出）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18、※39、 ※46、※59
85	事業所評価加算（決定）の有無	数字	1	事業所評価加算（決定）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18、※40、 ※47、※60
86	緊急受入体制の有無	数字	1	緊急受入体制の有無をコードで設定する				1:対応不可 2:対応可 ※4、※18、※29
87	夜間看護体制加算	数字	1	夜間看護体制加算をコードで設定する				※3、 ※4、※18
88	特定事業所加算（居宅介護支援）の有無	数字	1	特定事業所加算（居宅介護支援）の有無をコードで設定する				※3、※4、 ※18
89	介護支援専門員数（専従の常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（専従の常勤者）を設定する				※11 ※12
90	介護支援専門員数（専従の非常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（専従の非常勤者）を設定する				※11 ※12
91	介護支援専門員数（兼務の常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（兼務の常勤者）を設定する				※11 ※12
92	介護支援専門員数（兼務の非常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（兼務の非常勤者）を設定する				※11 ※12
93	訪問介護サービス提供責任者数	数字	3	訪問介護サービス提供責任者数を設定する				※11 ※13
94	訪問介護員数（専従の常勤者）	数字	3	訪問介護員数（専従の常勤者）を設定する				※11 ※13
95	訪問介護員数（専従の非常勤者）	数字	3	訪問介護員数（専従の非常勤者）を設定する				※11 ※13
96	訪問介護員数（兼務の常勤者）	数字	3	訪問介護員数（兼務の常勤者）を設定する				※11 ※13
97	訪問介護員数（兼務の非常勤者）	数字	3	訪問介護員数（兼務の非常勤者）を設定する				※11 ※13
98	訪問介護員数（常勤換算後の人数）	数字	4	訪問介護員数（常勤換算後の人数）を設定する				※11 ※13 ※14
99	利用定員数	数字	5	利用定員数を設定する				※11 ※15
100	指定有効開始年月日	数字	8	指定有効開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する				※2 ※18

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
101	指定有効終了年月日	数字	8	指定有効終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する				※2 ※18
102	指定更新申請中区分	数字	1	指定更新申請中区分をコードで設定する				1:無し 2:有り ※18
103	効力停止開始年月日	数字	8	効力停止開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する				※2 ※18
104	効力停止終了年月日	数字	8	効力停止終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する				※2 ※18
105	大規模事業所該当の有無	数字	1	大規模事業所該当の有無をコードで設定する				1:非該当 2:該当 ※4、※18、※25
106	準ユニットケア体制の有無	数字	1	準ユニットケア体制の有無をコードで設定する				1:対応不可 2:対応可 ※4、※18
107	重度化対応体制の有無	数字	1	重度化対応体制の有無をコードで設定する				1:対応不可 2:対応可 ※4、※18、※25
108	医療連携体制加算 I	数字	1	医療連携体制加算 I をコードで設定する				※3、※4、 ※18
109	ユニットケア体制の有無	数字	1	ユニットケア体制の有無をコードで設定する				1:対応不可 2:対応可 ※4、※18
110	在宅・入所相互利用体制の有無	数字	1	在宅・入所相互利用体制の有無をコードで設定する				1:対応不可 2:対応可 ※4、※18
111	ターミナルケア体制（看取り介護体制）の有無	数字	1	ターミナルケア体制（看取り介護体制）の有無をコードで設定する				※3、※4、 ※18
112	身体拘束廃止取組の有無	数字	1	身体拘束廃止取組の有無をコードで設定する				1:減算型 2:基準型 ※4、※18
113	小規模拠点集合体制の有無	数字	1	小規模拠点集合体制の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18
114	認知症ケア加算の有無	数字	1	認知症ケア加算の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18
115	個別機能訓練加算	数字	1	個別機能訓練加算をコードで設定する				※3、※4、 ※18
116	リハビリテーション提供体制（理学療法 I）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法 I）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18

項番	項目名	属性	バ ー 数	内 容	必須入力 <sup>※1</sup>			備 考
					新規	変更	終了	
117	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18、※25
118	リハビリテーション提供体制（作業療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（作業療法）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18
119	リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18
120	リハビリテーション提供体制（その他）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（その他）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※18
121	設備基準	数字	1	設備基準をコードで設定する				1:基準型 2:減算型 ※4、※22
122	療養体制維持特別加算	数字	1	療養体制維持特別加算をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※23、※42
123	個別リハビリテーション提供体制（リハビリテーション指導管理）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（リハビリテーション指導管理）の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※23
124	3級ヘルパー体制	数字	1	3級ヘルパー体制をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※26、※29
125	中山間地域等における小規模事業所加算（地域に関する状況）	数字	1	中山間地域等における小規模事業所加算（地域に関する状況）をコードで設定する				1:非該当 2:該当 ※4、※26
126	中山間地域等における小規模事業所加算（規模に関する状況）	数字	1	中山間地域等における小規模事業所加算（規模に関する状況）をコードで設定する				1:非該当 2:該当 ※4、※26
127	サービス提供体制強化加算	英数	1	サービス提供体制強化加算をコードで設定する				※3、※4、 ※26、 ※27
128	認知症短期集中リハビリテーション実施加算	数字	1	認知症短期集中リハビリテーション実施加算をコードで設定する				※3、※4、 ※26
129	若年性認知症利用者（入所者・患者）受入加算	数字	1	若年性認知症利用者（入所者・患者）受入加算をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※26
130	看護体制加算	数字	1	看護体制加算をコードで設定する				※3、※4、 ※26、※42
131	夜勤職員配置加算	数字	1	夜勤職員配置加算をコードで設定する				※3、※4、 ※26
132	療養食加算	数字	1	療養食加算をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※26

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
133	日常生活継続支援加算	数字	1	日常生活継続支援加算をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※26
134	認知症専門ケア加算	数字	1	認知症専門ケア加算をコードで設定する				1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ ※4、※26
135	24時間通報対応加算	数字	1	24時間通報対応加算をコードで設定する				1:対応不可 2:対応可 ※4、※26
136	看護職員配置加算	数字	1	看護職員配置加算をコードで設定する				※3、※4、 ※26
137	夜間ケア加算	数字	1	夜間ケア加算をコードで設定する				※3、※4、 ※26、 ※37
138	集団コミュニケーション療法の有無	数字	1	集団コミュニケーション療法の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※26
139	サービス提供体制強化加算（併設型、空床型）	数字	1	サービス提供体制強化加算（併設型、空床型）をコードで設定する				※3、※4、 ※26、 ※27
140	定期巡回・随時対応サービスに関する状況	数字	1	定期巡回・随時対応サービスに関する状況をコードで設定する				1:定期巡回の指定を受けていない 2:定期巡回の指定を受けている 3:定期巡回の整備計画がある ※4、※30
141	サービス提供責任者体制の減算	数字	1	サービス提供責任者体制の減算をコードで設定する				※3、※4、 ※30、※50
142	同一建物に居住する利用者の減算の有無	数字	1	同一建物に居住する利用者の減算の有無で設定する				1:無し 2:有り ※4、※30、※37
143	緊急短期入所体制確保加算	数字	1	緊急短期入所体制確保加算をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※30、※37
144	在宅復帰・在宅療養支援機能加算	数字	1	在宅復帰・在宅療養支援機能加算をコードで設定する				※3、※4、 ※30
145	生活機能向上グループ活動加算	数字	1	生活機能向上グループ活動加算をコードで設定する				1:無し 2:有り ※4、※30
146	介護職員等処遇改善加算	英数	1	介護職員等処遇改善加算をコードで設定する				※3、※4、 ※30、※67、 ※69、 ※70

項番	項目名	属性	バ ー ン 数	内 容	必須入力 <sup>※1</sup>			備 考
					新規	変更	終了	
147	短期集中リハビリテーション実施加算	数字	1	短期集中リハビリテーション実施加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35 ※53
148	短期集中個別リハビリテーション実施加算	数字	1	短期集中個別リハビリテーション実施加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35 ※53
149	リハビリテーションマネジメント加算	数字	1	リハビリテーションマネジメント加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
150	移行支援加算	数字	1	移行支援加算をコードで設定する				※3、※4、 ※38
151	生活相談員配置等加算	数字	1	生活相談員配置等加算をコードで設定する				※3、※4、 ※36
152	個別機能訓練体制Ⅰ	数字	1	個別機能訓練体制Ⅰをコードで設定する				※3、※4、 ※36 ※53
153	中重度者ケア体制加算	数字	1	中重度者ケア体制加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
154	個別送迎体制強化加算	数字	1	個別送迎体制強化加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
155	入浴介助体制強化加算	数字	1	入浴介助体制強化加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
156	個別機能訓練体制Ⅱ	数字	1	個別機能訓練体制Ⅱをコードで設定する				※3、※4、 ※36 ※53
157	生活行為向上リハビリテーション実施加算	数字	1	生活行為向上リハビリテーション実施加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
158	看護体制加算Ⅰ又はⅢ	数字	1	看護体制加算Ⅰ又はⅢをコードで設定する				※3、※4、 ※36
159	看護体制加算Ⅱ又はⅣ	数字	1	看護体制加算Ⅱ又はⅣをコードで設定する				※3、※4、 ※36
160	医療連携強化加算	数字	1	医療連携強化加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
161	テクノロジーの導入（夜勤職員配置加算関係）	数字	1	テクノロジーの導入（夜勤職員配置加算関係）をコードで設定する				※3、※4、 ※36
162	特定事業所集中減算	数字	1	特定事業所集中減算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
163	食堂の有無	数字	1	食堂の有無をコードで設定する				※3、※4、 ※36
164	重度認知症疾患療養体制加算	数字	1	重度認知症疾患療養体制加算をコードで設定する				※3、※4、 ※36
165	入居継続支援加算	数字	1	入居継続支援加算をコードで設定する				※3、※4、 ※36

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
166	ターミナルケアマネジメント加算	数字	1	ターミナルケアマネジメント加算をコードで設定する				※3、※4、 ※36
167	認知症加算	数字	1	認知症加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
168	総合マネジメント体制強化加算	数字	1	総合マネジメント体制強化加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
169	看護体制強化加算	数字	1	看護体制強化加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
170	訪問看護体制強化加算	数字	1	訪問看護体制強化加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35、※42
171	看取り連携体制加算	数字	1	看取り連携体制加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
172	訪問体制強化加算	数字	1	訪問体制強化加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
173	夜間支援体制加算	数字	1	夜間支援体制加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
174	一体的サービス提供加算	数字	1	一体的サービス提供加算をコードで設定する				※3、※4、 ※35 ※67
175	訪問看護体制減算	数字	1	訪問看護体制減算をコードで設定する				※3、※4、 ※35
176	配置医師緊急時対応加算	数字	1	配置医師緊急時対応加算をコードで設定する				※3、※4、 ※36
177	褥瘡マネジメント加算	数字	1	褥瘡マネジメント加算をコードで設定する				※3、※4 ※43
178	移行定着支援加算	数字	1	移行定着支援加算をコードで設定する				※3、※4 ※43 ※53
179	共生型サービスの提供 (居宅介護事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (居宅介護事業所)をコードで設定する				※3、※4 ※43
180	共生型サービスの提供 (重度訪問介護事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (重度訪問介護事業所)をコードで設定する				※3、※4 ※43
181	共生型サービスの提供 (生活介護事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (生活介護事業所)をコードで設定する				※3、※4 ※43
182	共生型サービスの提供 (自立訓練事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (自立訓練事業所)をコードで設定する				※3、※4 ※43
183	共生型サービスの提供 (児童発達支援事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (児童発達支援事業所)をコードで設定する				※3、※4 ※43

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
184	共生型サービスの提供 (放課後等デイサービス事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (放課後等デイサービス事業所)をコードで設定する				※3、※4 ※43
185	生活機能向上連携加算	数字	1	生活機能向上連携加算をコードで設定する				※3、※4 ※43、※49
186	ADL維持等加算(申出)の有無	数字	1	ADL維持等加算(申出)の有無をコードで設定する				※3、※4 ※44
187	ADL維持等加算Ⅲ	数字	1	ADL維持等加算Ⅲをコードで設定する				※3、※4 ※44 ※55
188	リハビリテーション提供体制加算	数字	1	リハビリテーション提供体制加算をコードで設定する				※3、※4 ※43
189	共生型サービスの提供 (短期入所事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (短期入所事業所)をコードで設定する				※3、※4 ※43
190	療養環境基準(廊下)	数字	1	療養環境基準(廊下)をコードで設定する				※3、※4 ※43
191	療養環境基準(療養室)	数字	1	療養環境基準(療養室)をコードで設定する				※3、※4 ※43
192	特定事業所医療介護連携加算	数字	1	特定事業所医療介護連携加算をコードで設定する				※3、※4 ※48
193	入院患者に関する基準	数字	1	入院患者に関する基準をコードで設定する				※3、※4 ※43
194	事業所評価加算	数字	1	事業所評価加算をコードで設定する				※3、※4 ※45
195	サテライト体制	数字	1	サテライト体制をコードで設定する				※3、※4 ※43
196	利用者の入院期間中の体制	数字	1	利用者の入院期間中の体制をコードで設定する				※3、※4 ※43
197	薬剤師の欠員による減算の状況の有無	数字	1	薬剤師の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する				※3、※4 ※43
198	療養体制維持特別加算Ⅰ	数字	1	療養体制維持特別加算Ⅰをコードで設定する				※3、※4 ※43
199	療養体制維持特別加算Ⅱ	数字	1	療養体制維持特別加算Ⅱをコードで設定する				※3、※4 ※43
200	看護体制加算Ⅰ	数字	1	看護体制加算Ⅰをコードで設定する				※3、※4 ※43

項番	項目名	属性	バ ー 数	内 容	必須入力※1			備 考
					新規	変更	終了	
201	看護体制加算Ⅱ	数字	1	看護体制加算Ⅱをコードで設定する				※3、※4 ※43
202	介護職員等特定処遇改善加算	数字	1	介護職員等特定処遇改善加算をコードで設定する				※3、※4 ※51 ※58
203	LIFE への登録	数字	1	LIFE への登録をコードで設定する				※3、※4 ※52、※7 1
204	感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応	数字	1	感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応をコードで設定する				※3、※4 ※52
205	個別機能訓練加算(通所)	数字	1	個別機能訓練加算(通所)をコードで設定する				※3、※4 ※52
206	栄養ケア・マネジメントの実施の有無	数字	1	栄養ケア・マネジメントの実施の有無をコードで設定する				※3、※4 ※52
207	栄養マネジメント強化体制	数字	1	栄養マネジメント強化体制をコードで設定する				※3、※4 ※52
208	安全管理体制	数字	1	安全管理体制をコードで設定する				※3、※4 ※52
209	安全対策体制	数字	1	安全対策体制をコードで設定する				※3、※4 ※52
210	排せつ支援加算	数字	1	排せつ支援加算をコードで設定する				※3、※4 ※52
211	自立支援促進加算	数字	1	自立支援促進加算をコードで設定する				※3、※4 ※52
212	科学的介護推進体制加算	数字	1	科学的介護推進体制加算をコードで設定する				※3、※4 ※52
213	ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制	数字	1	ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制をコードで設定する				※3、※4 ※52
214	テクノロジーの導入(入居継続支援加算関係)	数字	1	テクノロジーの導入(入居継続支援加算関係)をコードで設定する				※3、※4 ※52
215	テクノロジーの導入(日常生活支援加算関係)	数字	1	テクノロジーの導入(日常生活支援加算関係)をコードで設定する				※3、※4 ※52
216	リハビリ計画書情報加算	数字	1	リハビリ計画書情報加算をコードで設定する				※3、※4 ※52
217	移行計画の提出状況	数字	1	移行計画の提出状況をコードで設定する				※3、※4 ※52

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力 <sup>※1</sup>			備考
					新規	変更	終了	
218	介護職員等ベースアップ等支援加算	数字	1	介護職員等ベースアップ等支援加算をコードで設定する				※3、※4 ※54 ※58
219	3ユニットの事業所が夜勤職員を2人以上とする場合	数字	1	3ユニットの事業所が夜勤職員を2人以上とする場合をコードで設定する				※3、※4 ※52
220	特定事業所加算V	数字	1	特定事業所加算Vをコードで設定する				※3、※4 ※52
221	併設本体施設における介護職員等処遇改善加算I イ又はロの届出状況	数字	1	併設本体施設における介護職員等処遇改善加算I イ又はロの届出状況をコードで設定する				※3、※4 ※52、※6 7
222	医療連携体制加算II	数字	1	医療連携体制加算IIをコードで設定する				※3、※4 ※56
223	高齢者虐待防止措置実施の有無	数字	1	高齢者虐待防止措置実施の有無をコードで設定する				※3、※4 ※61
224	口腔連携強化加算	数字	1	口腔連携強化加算をコードで設定する				※3、※4 ※62
225	生産性向上推進体制加算	数字	1	生産性向上推進体制加算をコードで設定する				※3、※4 ※56
226	高齢者施設等感染対策向上加算I	数字	1	高齢者施設等感染対策向上加算Iをコードで設定する				※3、※4 ※56
227	高齢者施設等感染対策向上加算II	数字	1	高齢者施設等感染対策向上加算IIをコードで設定する				※3、※4 ※56
228	認知症チームケア推進加算	数字	1	認知症チームケア推進加算				※3、※4 ※56
229	重度者ケア体制加算	数字	1	重度者ケア体制加算をコードで設定する				※3、※4 ※56
230	専門管理加算	数字	1	専門管理加算をコードで設定する				※3、※4 ※63
231	遠隔死亡診断補助加算	数字	1	遠隔死亡診断補助加算をコードで設定する				※3、※4 ※64
232	業務継続計画策定の有無	数字	1	業務継続計画策定の有無をコードで設定する				※3、※4 ※65
233	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供）	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供）をコードで設定する				※3、※4 ※56
234	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供（利用者50人以上））	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供（利用者50人以上））をコードで設定する				※3、※4 ※56
235	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供割合90%以上）	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供割合90%以上）をコードで設定する				※3、※4 ※56

項番	項目名	属性	バ 仕数	内容	必須入力※1			備考
					新規	変更	終了	
236	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（理学療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（理学療法）をコードで設定する				※3、※4 ※5 6
237	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（作業療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（作業療法）をコードで設定する				※3、※4 ※5 6
238	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（言語聴覚療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（言語聴覚療法）をコードで設定する				※3、※4 ※5 6
239	リハビリテーションマネジメント加算に係る医師による説明	数字	1	リハビリテーションマネジメント加算に係る医師による説明をコードで設定する				※3、※4 ※5 7
240	医療用麻薬持続注射療法加算	数字	1	医療用麻薬持続注射療法加算をコードで設定する				※3、※4 ※5 7
241	在宅中心静脈栄養法加算	数字	1	在宅中心静脈栄養法加算をコードで設定する				※3、※4 ※5 7
242	室料相当額控除	数字	1	室料相当額控除をコードで設定する				※3、※4 ※6 8
243	介護職員等処遇改善加算（利用定員19人未満）	英数	1	介護職員等処遇改善加算（利用定員19人未満）をコードで設定する				※3、※4、 ※6 9、※7 2

※1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。(○:必須)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※4 サービス種類等により体制の無い加算については“0”または NULL を設定する。

※5 欠番

※6 同一事業所番号、同一サービス種類において複数の登録内容がある以下に掲げる場合等には、登録内容ごとに「01」～「99」までのそれぞれ一意となる番号を指定して登録する。

訪問介護で複数の種類のサービス提供を行う場合

異動年月日が平成18年3月31日以前の通所介護で一般型と認知症型の両方の単位を有する場合

介護老人福祉施設で従来型と居住福祉型が1つの施設内に混在する場合

介護療養型医療施設等で病棟により体制等状況が異なる場合

短期入所生活介護または介護予防短期入所生活介護で併設型と空床型が1つの事業所に混在する場合

※7 当該サービスに係わる事業所を登録した市町村のコードを設定する。

※8 処理年月が平成15年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成15年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成15年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

- ※9 異動年月日が平成15年3月31日以前の場合、設定可とし平成15年4月1日以降の情報に設定した場合はエラーとし台帳への登録は行わない。
- ※10 異動年月日が平成15年3月31日以前の場合、本項目の設定は不要(省略可能)とする。設定された場合、属性及び桁数等のシステムチェックは行わず、省略されたものとみなす。
- ※11 処理年月が平成16年2月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成16年1月以前の場合、本項目の設定は不要とし、平成15年介護報酬改定用のインターフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成15年12月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- ※12 事業所異動連絡票情報のサービス種類コードが“43:居宅支援”の場合に設定する。その他のサービス種類コードでは設定不可とする。
- ※13 事業所異動連絡票情報のサービス種類コードが“11:訪問介護”、“61:介護予防訪問介護”、“A1:訪問型サービス(みなし)”、“A2:訪問型サービス(独自)”、“A3:訪問型サービス(独自/定率)”、“A4:訪問型サービス(独自/定額)”の場合に設定する。その他のサービス種類コードでは設定不可とする。
- ※14「インターフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「訪問介護員数(常勤換算後の人数)」欄」参照。(P.42)
- ※15 事業所異動連絡票情報のサービス種類コードが“21: 短期生活”、“22: 短期老健”、“23: 短期医療”、“32: 認知症型”、“33: 特定施設(短期利用型以外)”、“27:特定施設(短期利用型)”、“51: 福祉施設”、“52: 老健施設”、“53: 医療施設”、“24:予防短期生活”、“25:予防短期老健”、“26: 予防短期医療”、“35:予防特定施設”、“36:地域密着特定施設(短期利用型以外)”、“28:地域密着特定施設(短期利用型)”、“54:地域密着福祉施設”、“37: 予防認知症型”、“38: 認知症型短期利用”、“39: 予防認知症型短期利用”、“2A:短期入所療養介護(介護医療院)”、“2B:介護予防短期入所療養介護(介護医療院)”、“55:介護医療院サービス”の場合に設定する。その他のサービス種類コードでは設定不可とする。
- ※16 異動年月日が平成17年9月30日以前の場合、設定可とし、平成17年10月1日以降の情報に設定した場合はエラーとし台帳への登録は行わない。
- ※17 処理年月が平成17年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成17年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインターフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成17年9月30日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- ※18 処理年月が平成18年5月以降の場合、設定可とする。なお、処理年月が平成18年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインターフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成18年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- ※19 異動年月日が平成18年3月31日以前の場合、設定可とし、平成18年4月1日以降の情報に設定した場合はエラーとし台帳への登録は行わない。
- ※20 保険者番号(広域連合、政令市の場合は、広域連合又は政令市の保険者番号)を設定する。
- ※21 地域密着型サービス、介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービス、又は、介護予防・日常生活支援総合事業サービスの場合、設定不可。
- ※22 処理年月が平成20年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成20年4月以前の場合、

本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成20年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※23 処理年月が平成20年6月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成20年5月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成20年4月30日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※24 基本情報の指定／基準該当等事業所区分コードが、「2:基準該当事業所」又は「7:混在型事業所Ⅱ」の場合のみ、値の設定を可能とする。

※25 異動年月日が平成21年3月31日以前の場合、設定可とし、平成21年4月1日以降の情報に設定した場合はエラーとし台帳への登録は行わない。

※26 処理年月が平成21年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成21年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成21年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※27 事業所異動連絡票情報のサービス種類コードが“21:短期生活”、“24:予防短期生活”については、施設等の区分コードが「1:単独型」又は「3:単独型ユニット型」の場合、「サービス提供体制強化加算」のみ設定可とし、「サービス提供体制強化加算(併設型、空床型)」は設定不可とする。

施設等の区分コードが「2:併設型・空床型」又は「4:併設型・空床型ユニット型」の場合は、異動年月日が2021年3月31日以前の場合、併設型であれば、「サービス提供体制強化加算」に該当するコード値を設定し、「サービス提供体制強化加算(併設型、空床型)」に「1:無し」を設定する。空床型であれば、「サービス提供体制強化加算」に「1:無し」を設定し、「サービス提供体制強化加算(併設型、空床型)」に該当するコード値を設定する。異動年月日が2021年4月1日以降の場合、「サービス提供体制強化加算(併設型、空床型)」のみ設定可とし、「サービス提供体制強化加算」は設定不可とする。

1つの事業所に併設型と空床型が混在する場合は、それぞれ異なる指定番号を設定して登録を行う。

※28 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスの場合、「5:その他」を設定する。

※29 異動年月日が平成24年3月31日以前の場合、設定可とし、平成24年4月1日以降の情報に設定した場合はエラーとし台帳への登録は行わない。

※30 処理年月が平成24年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成24年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成24年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※31 市町村が国保連合会に総合事業の給付管理又は介護予防ケアマネジメントの支払を委託する場合は、サービス種類コードに“AF:介護予防ケアマネジメント”を設定して送付する必要がある。

※32 サービス種類が訪問型サービス(A1)、通所型サービス(A5)については、事業所の所在地に相当する地域区分を設定する。

サービス種類が訪問型サービス(A2~A4)、通所型サービス(A6~A8)については、登録保険者の所在地に相当する地域区分、または「5:その他」(10円)を設定する。

サービス種類がその他の生活支援サービス(A9～AE)については、登録保険者の所在地に相当する地域区分以下の地域区分を設定する。

サービス種類が介護予防ケアマネジメント(AF)については、事業所の所在地に相当する地域区分、または「5:その他」(10円)を設定する。

- ※33 事業所異動連絡票情報のサービス種類コードが“46:介護予防支援”については、異動年月日が平成27年4月1日以降の場合、未設定とする。但し、保険者が認める基準該当サービス等事業所は除く。また、平成27年4月1日時点で有効な“46:介護予防支援”の情報については、全て未設定とするよう、事業所異動連絡票情報を送付すること。
- ※34 事業所異動連絡票情報のサービス種類コードが“A1:訪問型サービス(みなし)”、“A5:通所型サービス(みなし)”については、未設定とする。
- また、“46:介護予防支援”を提供していた事業所が“AF:介護予防ケアマネジメント”を登録する場合、新たに“AF:介護予防ケアマネジメント”を登録する場合、未設定とする。
- ※35 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成27年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成27年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- ※36 処理年月が平成30年5月以降の場合、値を設定する。なお、処理年月が平成30年4月以前の場合、予備項目として本項目の設定は不要とし、“0”または NULL を設定する。異動年月日が平成30年3月31日以前の情報は、“0”または NULL を設定した場合であってもエラーとしない。
- ※37 異動年月日が平成27年3月31日以前の場合、設定可とし、平成27年4月1日以降の情報に設定した場合はエラーとし台帳への登録は行わない。
- ※38 処理年月が平成28年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成28年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。また、異動年月日が平成28年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- ※39 サービス種類コード「A5」、「A6」、「A7」、「A8」の場合、以下のとおり設定する。
- 処理年月が平成29年10月以降、異動年月日が平成27年4月1日以降の場合、設定可とする。
- また、処理年月が平成29年9月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- また、異動年月日が平成27年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- ※40 サービス種類コード「A7」、「A8」の場合、以下のとおり設定する。
- 処理年月が平成29年10月以降、異動年月日が平成30年4月1日以降の場合、設定可とする。
- また、処理年月が平成29年9月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- また、異動年月日が平成30年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- ※41 サービス種類コード「A1」、「A2」、「A3」、「A4」、「A5」、「A6」、「A7」、「A8」の場合、以下のとおり設定する。
- 処理年月が平成30年5月以降、異動年月日が平成30年4月1日以降の場合、設定する。また、処

理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が平成30年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※42 異動年月日が平成30年3月31日以前の場合、設定可とし、平成30年4月1日以降の情報に設定した場合はエラーとし台帳への登録は行わない。

※43 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成30年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※44 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定可とする。なお、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成30年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※45 処理年月が平成30年5月以降、異動年月日が平成30年4月1日から平成31年3月31日の場合、設定可とする。異動年月日が平成31年4月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が平成30年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※46 サービス種類コード「64」の場合、以下のとおり設定する。

処理年月が平成30年5月以降、異動年月日が平成30年4月1日以降の場合、設定可とする。

また、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が平成30年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※47 サービス種類コード「64」の場合、以下のとおり設定する。

処理年月が平成30年5月以降、異動年月日が平成31年4月1日以降の場合、設定可とする。

また、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が平成31年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※48 処理年月が平成30年5月以降、異動年月日が平成31年4月1日以降の場合、設定する。

また、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が平成31年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※49 サービス種類コード「A5」、「A6」の場合、以下のとおり設定する。

処理年月が平成30年11月以降、異動年月日が平成30年10月1日以降の場合、設定する。

また、処理年月が平成30年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が平成30年9月30日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※50 異動年月日が平成31年3月31日以前の場合、設定可とし、平成31年4月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

※51 処理年月が2019年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2019年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2019年9月30日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※52 処理年月が2021年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2021年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2021年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※53 異動年月日が2021年3月31日以前の場合、設定可とし、2021年4月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

※54 処理年月が2022年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2022年10月以前の場合、本項目の設定は不要(“0”またはNULL)とし、従前のインタフェースとする。“0”またはNULL以外が設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2022年9月30日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※55 異動年月日が2023年3月31日以前の場合、設定可とし、2023年4月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

※56 処理年月が2024年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2024年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※57 処理年月が2024年5月以降の場合で、かつ異動年月日が2024年6月1日以降の場合、設定可とする。また、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2024年5月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※58 異動年月日が2024年5月31日以前の場合、設定可とし、2024年6月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

※59 サービス種類コード「A6」、「64」、「66」の場合、以下のとおり設定する。

異動年月日が2024年3月31日以前の場合、設定可とし、2024年4月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

※60 サービス種類コード「A6」の場合、以下のとおり設定する。

異動年月日が2024年3月31日以前の場合、設定可とし、2024年4月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

サービス種類コード「64」、「66」の場合、以下のとおり設定する。

異動年月日が2024年5月31日以前の場合、設定可とし、2024年6月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

※61 処理年月が2024年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2024年3月31日以前の場合は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

なお、サービス種類コード「13」、「14」、「16」、「63」、「64」、「66」の場合、以下のとおり設定する。

処理年月が2024年5月以降の場合で、かつ異動年月日が2024年6月1日以降の場合、設定可とする。また、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が2024年5月31日以前の場合は、未設定であってもエラーとしない。

設定している場合は、通常のチェックを行う。

※62 処理年月が2024年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2024年3月31日以前の場合は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

なお、サービス種類コード「13」、「14」、「63」、「64」の場合、以下のとおり設定する。

処理年月が2024年5月以降の場合で、かつ異動年月日が2024年6月1日以降の場合、設定可とする。また、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

設定している場合は、通常のチェックを行う。

※63 処理年月が2024年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2024年3月31日以前の場合は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

なお、サービス種類コード「13」、「63」の場合、以下のとおり設定する。

処理年月が2024年5月以降の場合で、かつ異動年月日が2024年6月1日以降の場合、設定可とする。また、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

設定している場合は、通常のチェックを行う。

※64 処理年月が2024年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2024年3月31日以前の場合は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

なお、サービス種類コード「13」の場合、以下のとおり設定する。

処理年月が2024年5月以降の場合、かつ異動年月日が2024年6月1日以降の場合、設定可とする。また、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

設定している場合は、通常のチェックを行う。

※65 処理年月が2024年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年4月以前の場合、

本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2024年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

なお、サービス種類コード「16」、「66」の場合、以下のとおり設定する。

処理年月が2024年5月以降の場合で、かつ異動年月日が2024年6月1日以降の場合、設定可とする。また、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

設定している場合は、通常のチェックを行う。

※66 サービス種類コード「A6」の場合、以下のとおり設定する。

異動年月日が2024年3月31日以前の場合、設定可とし、2024年4月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

サービス種類コード「66」の場合、以下のとおり設定する。

異動年月日が2024年5月31日以前の場合、設定可とし、2024年6月1日以降の情報に設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

※67 令和6年6月施行の介護報酬改定において名称が変更となる体制等状況においても、処理年月が2024年5月よりインタフェースの名称を変更とする。

※68 処理年月が2025年9月以降の場合で、かつ異動年月日が2025年8月1日以降の場合、設定可とする。また、処理年月が2025年8月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が2025年7月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※69 サービス種類コードが「A6」の場合、以下の通り設定する。

「介護職員等処遇改善加算」(利用定員が19人以上の場合に使用)、「介護職員等処遇改善加算(利用定員19人未満)」(利用定員が19人未満の場合に使用)のどちらか一方の項目に「7:加算Ⅰイ、S:加算Ⅰロ、8:加算Ⅱイ、T:加算Ⅱロ、9:加算Ⅲ、A:加算Ⅳ」のいずれかを設定する場合、もう一方の項目は「1:無し」を設定するか未設定とする。

両方の項目に「7:加算Ⅰイ、S:加算Ⅰロ、8:加算Ⅱイ、T:加算Ⅱロ、9:加算Ⅲ、A:加算Ⅳ」のいずれかが設定されている場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

※70 サービス種類コード「13」「14」「43」「46」「63」「64」「AF」の場合、以下のとおり設定する。処理年月が2026年7月以降の場合で、かつ異動年月日が2026年6月1日以降の場合、設定可とする。なお、処理年月が2026年6月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が2026年5月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。

設定している場合は、通常のチェックを行う。

※71 サービス種類コード「AF」の場合、以下のとおり設定する。

処理年月が2026年7月以降の場合で、かつ異動年月日が2026年6月1日以降の場合、設定可とする。なお、処理年月が2026年6月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が2026年5月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。

※72 サービス種類コードが「A6」の場合、以下の通り設定する。

処理年月が2026年7月以降の場合で、かつ異動年月日が2026年6月1日以降の場合、設定可とする。なお、処理年月が2026年6月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

また、異動年月日が2026年5月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。

設定している場合は、通常のチェックを行う。

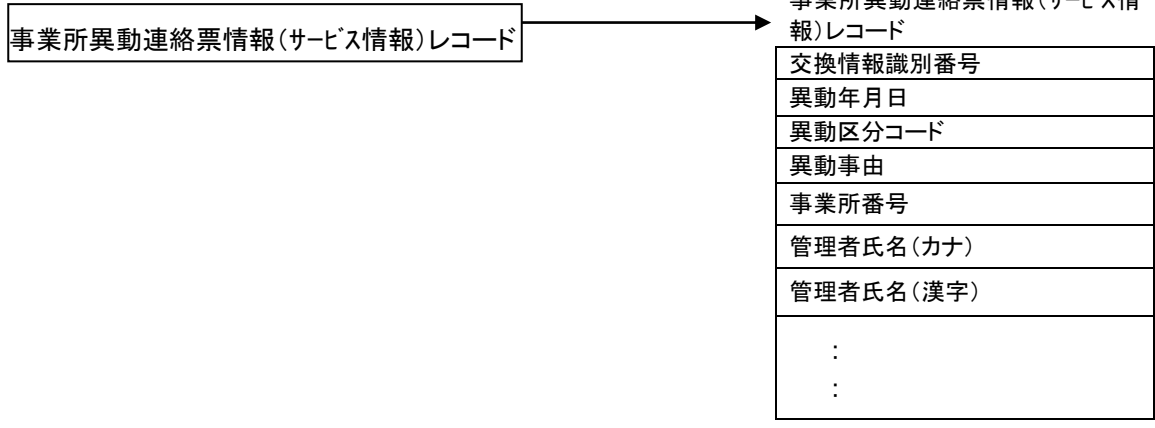






# レコード構成図

## 事業所異動連絡票情報(サービス情報)



(3) 事業所異動連絡票情報 (加算要件)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

(4) 事業所異動連絡票情報（介護支援専門員情報）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1			備考
					新規	変更	終了	
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所異動連絡票情報（介護支援専門員情報）の識別番号を設定する	○	○	○	“5215”固定
2	異動年月日	数字	8	介護支援専門員の指定等に関して取得または変更等が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	○	○	○	※2
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	○	○	1:新規 2:変更 3:終了
4	異動事由	数字	2	介護支援専門員情報の異動事由を設定する	○	○	○	01:固定値
5	事業所番号	英数	10	介護支援専門員が就労する居宅介護支援事業所、または、介護予防支援事業所（地域包括支援センター）の事業所番号を設定する	○	○	○	
6	介護支援専門員番号	数字	8	介護支援専門員番号を設定する	○	○	○	
7	就労開始年月日	数字	8	就労開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	○			※2
8	就労終了年月日	数字	8	就労終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する			○	※2
9	資格有効終了年月日	数字	8	介護支援専門員証の有効終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する				
10	主任ケアマネ資格の有無	数字	1	主任ケアマネ資格の有無をコードで設定する				1:無し 2:有り

※1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。（○：必須）

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項：「年月日」欄」参照。（P.42）

※3 サービス種類が“43:居宅支援”、“46:介護予防支援”である事業所について、当該情報を送付する。

※4 就労終了後に再度同一事業所に就労する場合は、終了時に異動区分3:終了の異動情報を送付し、就労再開時に、再度異動区分1:新規の異動情報を送付する。

## レコード構成図

### 事業所異動連絡票情報(介護支援専門員情報)

事業所異動連絡票情報(介護支援専門員情報)レコード

事業所異動連絡票情報(介護支援専門員情報)レコード

交換情報識別番号

異動年月日

異動区分コード

異動事由

事業所番号

介護支援専門員番号

就労開始年月日

:

:

(5) 事業所異動連絡票情報（処遇改善情報）

異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1			備考
					新規	変更	終了	
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所異動連絡票情報（処遇改善情報）の識別番号を設定する	○	○	○	“5216”固定
2	異動年月日	数字	8	処遇改善の指定等に関して取得または変更等が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	○	○	○	※2、※3
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	○	○	1:新規 2:変更 3:終了
4	異動事由	数字	2	処遇改善情報の異動事由を設定する	○	○	○	01:固定値
5	事業所番号	英数	10	処遇改善の申請を行った事業所番号を設定する	○	○	○	
6	キャリアパス対応の状況	数字	1	平成22年10月以降のキャリアパス対応の状況をコードで設定する				※4、※5 1:減額なし 2:10%減算（キャリアパス要件） 3:10%減算（定量的要件） 4:20%減算
7	交付条件予備項目1	数字	1	交付条件予備項目1をコードで設定する				
8	交付条件予備項目2	数字	1	交付条件予備項目2をコードで設定する				
9	交付条件予備項目3	数字	1	交付条件予備項目3をコードで設定する				

※1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。（○:必須）

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

※3 異動区分「1:新規」である異動年月日の属するサービス提供年月より交付金の適用を開始する。

交付金の適用対象外となった場合には、異動区分を「3:終了」を設定して送付する。異動区分「3:終了」である異動情報の異動日が1日の場合、異動年月日の属するサービス提供年月より交付金の適用を終了する。異動日が2日以降の場合、異動年月日の属するサービス提供年月の翌月より交付金の適用を終了する。

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※5 処理年月、および異動年月日に応じて、以下のように設定する。

- ・ 処理年月が平成22年11月以降で、かつ異動年月日が平成22年10月以降の場合  
事業所の届出状況に応じて設定する。未設定の場合は「4:20%減算」とみなす。

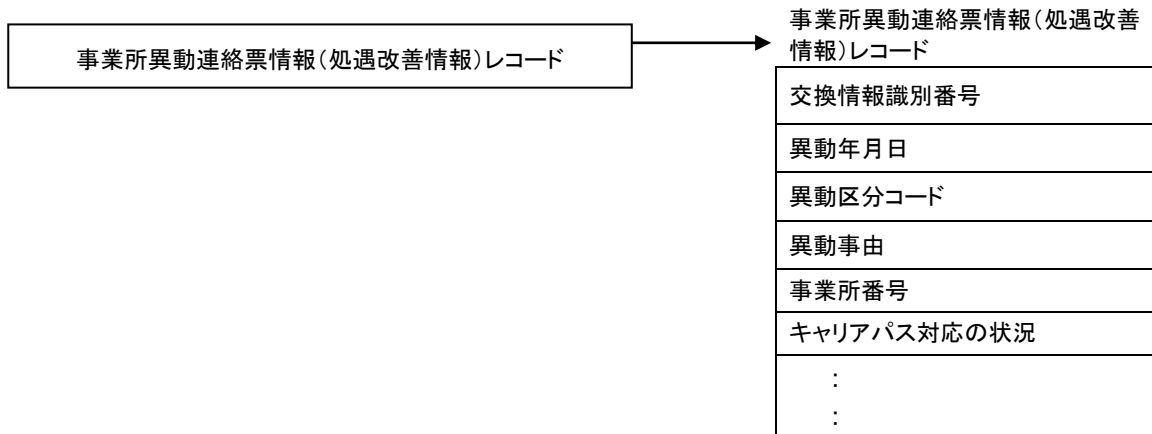
なお、サービス提供年月内で有効な異動情報が複数存在する場合、サービス提供年月末日直近の異動年月日の情報を有効とみなす。

- ・ 処理年月が平成22年11月以降で、かつ異動年月日が平成22年9月以前の場合  
設定不要であるが、設定している場合は、通常のチェックを行う。
- ・ 処理年月が平成22年10月以前の場合  
従前のインタフェースとし、「1:無し」「2:有り」「NULL」以外はエラーとし台帳への登録は行わない。未設定の場合は「2:有り」とみなす。

## レコード構成図

事業所異動連絡票情報(処遇改善情報)

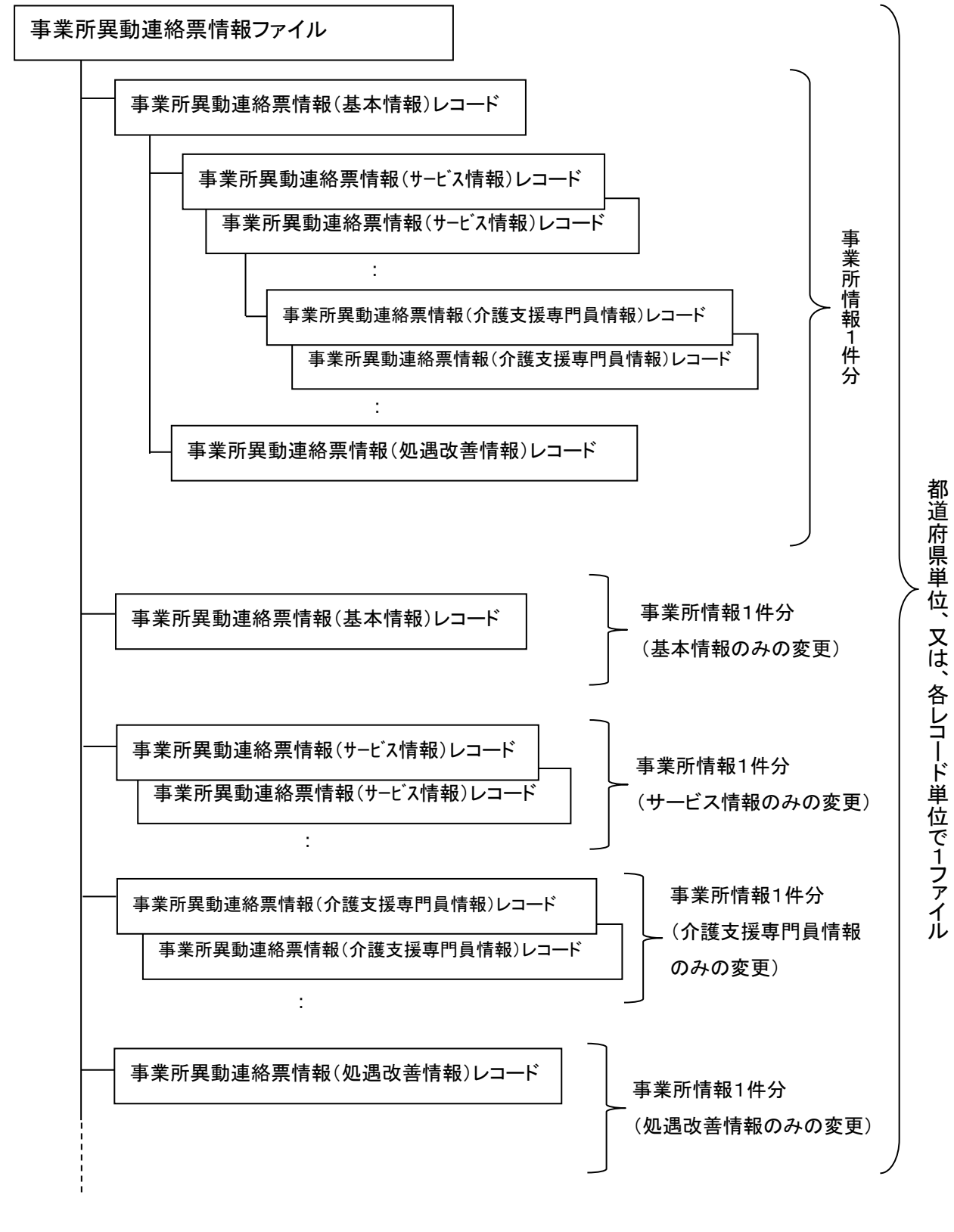
異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合、以下の項目を設定する。



このページは空白です。

# 事業所異動連絡票情報 ファイル構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



1. 3. 2 訂正情報（入力情報）

（1） 事業所訂正連絡票情報（基本情報）

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

(2) 事業所訂正連絡票情報（サービス情報）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所訂正連絡票情報（サービス情報）の識別番号を設定する	○	“5223”固定	
2	異動年月日	数字	8	事業所の指定等に関して取得または変更等が生じた年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	○	※3	
3	異動事由	数字	2	事業所情報の異動事由を設定する			
4	訂正年月日	数字	8	事業所台帳情報に訂正が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	○		
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	○	2:修正 3:削除	
6	事業所番号	英数	10	事業所番号を設定する	○		
7	管理者	氏名（カナ）	英数	25	管理者氏名をカナ文字で設定する		
8		氏名（漢字）	漢字	40	管理者氏名を全角文字で設定する		
9		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する		
10		住所（カナ）	英数	75	管理者の住所をカナ文字で設定する		
11		住所（漢字）	漢字	128	管理者の住所を全角文字で設定する		
12	事業所	名称（カナ）	英数	25	事業所名称をカナ文字で設定する		
13		名称（漢字）	漢字	40	事業所名称を全角文字で設定する		
14		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する		
15		住所（カナ）	英数	75	事業所の住所をカナ文字で設定する		
16		住所（漢字）	漢字	128	事業所の住所を全角文字で設定する		
17		電話番号	英数	12	事業所の電話番号を設定する		
18	FAX番号	英数	12	事業所のFAX番号を設定する			
19	サービス種類コード	英数	2	サービスの種類を設定する	○		
20	指定番号	数字	2	指定番号を“01”～“99”の範囲で設定する	○		
21	事業開始年月日	数字	8	事業開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する			

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
22	事業休止年月日	数字	8	事業休止年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
23	事業廃止年月日	数字	8	事業廃止年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
24	事業再開年月日	数字	8	事業再開年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
25	施設等の区分コード	英数	1	施設等の区分をコードで設定する		
26	人員配置区分コード	数字	1	人員配置区分をコードで設定する		
27	特別地域加算の有無	数字	1	特別地域加算の有無をコードで設定する		
28	緊急時訪問看護加算（緊急時対応加算）の有無	数字	1	緊急時訪問看護加算（緊急時対応加算）の有無をコードで設定する		
29	特別管理体制	数字	1	特別管理体制の対応をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可
30	機能訓練指導体制の有無	数字	1	機能訓練指導体制の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
31	食事提供体制の有無	数字	1	食事提供体制の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
32	入浴介助加算	数字	1	入浴介助加算をコードで設定する		1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ
33	特別入浴介助体制の有無	数字	1	特別入浴介助体制の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
34	常勤専従医師配置の有無	数字	1	常勤専従医師配置の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
35	医師の配置基準	数字	1	医師の配置基準をコードで設定する		
36	精神科医師定期的療養指導の有無	数字	1	精神科医師定期的療養指導の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
37	夜間勤務条件基準	数字	1	夜間勤務条件基準をコードで設定する		
38	認知症専門棟の有無	数字	1	認知症専門棟の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
39	食事提供の状況	数字	1	食事提供の状況をコードで設定する		
40	送迎体制	数字	1	送迎体制の対応をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
4 1	リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
4 2	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
4 3	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
4 4	リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
4 5	リハビリテーション提供体制（精神科作業療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（精神科作業療法）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
4 6	リハビリテーション提供体制（その他）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（その他）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
4 7	リハビリテーションの加算状況の有無	数字	1	22：短期入所療養介護、52：介護老人保健施設のリハビリテーションの加算状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
4 8	療養環境基準	数字	1	療養環境基準をコードで設定する		
4 9	医師の欠員による減算の状況の有無	数字	1	医師の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
5 0	看護職員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	看護職員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
5 1	理学療法士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	理学療法士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
5 2	作業療法士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	作業療法士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
5 3	介護職員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護職員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
5 4	介護支援専門員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護支援専門員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
5 5	介護従業者の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護従業者の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
5 6	感染対策指導管理の有無	数字	1	感染対策指導管理の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
5 7	重症皮膚潰瘍管理指導の有無	数字	1	重症皮膚潰瘍管理指導の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
58	薬剤管理指導の有無	数字	1	薬剤管理指導の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
59	障害者生活支援体制の有無	数字	1	障害者生活支援体制の有無をコードで設定する		1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ
60	生活保護法による指定の有無	数字	1	生活保護法第54条の2による介護機関の指定等の有無を設定する		1:指定無し 2:指定有り
61	地域区分コード	数字	1	厚生労働省の定める事業所が所在する地域に該当する区分をコードで設定する		
62	基準該当・地域密着型・日常生活支援総合事業 登録保険者番号	数字	6	基準該当事業所、地域密着型事業所、介護予防・日常生活支援総合事業（経過措置）事業所、又は、介護予防・日常生活支援総合事業事業所を登録した保険者の番号を設定する		※4
63		数字	1	受領委任の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
64		数字	8	登録開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
65		数字	8	登録終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
66	時間延長サービス体制	数字	1	時間延長サービス体制をコードで設定する		
67	個別リハビリテーション提供体制	数字	1	個別リハビリテーション提供体制をコードで設定する		
68	居住費対策	数字	1	居住費対策の対応をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可
69	夜間ケアの有無	数字	1	夜間ケアの有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
70	リハビリテーション機能強化の有無	数字	1	リハビリテーションの機能強化の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
71	個別リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
72	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
73	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
74	個別リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
75	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅰ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅰ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
76	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅱ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
77	言語聴覚士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	言語聴覚士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
78	栄養管理の評価	数字	1	栄養管理の評価をコードで設定する		
79	社会福祉法人軽減事業実施の有無	数字	1	社会福祉法人軽減事業実施の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
80	特定事業所加算（訪問介護）の有無（加算Ⅴ以外）	数字	1	特定事業所加算（訪問介護）の有無（加算Ⅴ以外）をコードで設定する		
81	若年性認知症ケア体制の有無	数字	1	若年性認知症ケア体制の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
82	運動器機能向上体制の有無	数字	1	運動器機能向上体制の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
83	栄養マネジメント（改善）体制の有無	数字	1	栄養マネジメント（改善）体制の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
84	口腔機能向上加算	数字	1	口腔機能向上加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
85	事業所評価加算（申出）の有無	数字	1	事業所評価加算（申出）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
86	事業所評価加算（決定）の有無	数字	1	事業所評価加算（決定）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
87	緊急受入体制の有無	数字	1	緊急受入体制の有無をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可
88	夜間看護体制加算	数字	1	夜間看護体制加算をコードで設定する		1:無し 3:加算Ⅰ 2:加算Ⅱ
89	特定事業所加算（居宅介護支援）の有無	数字	1	特定事業所加算（居宅介護支援）の有無をコードで設定する		

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
90	介護支援専門員数（専従の常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（専従の常勤者）を設定する		
91	介護支援専門員数（専従の非常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（専従の非常勤者）を設定する		
92	介護支援専門員数（兼務の常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（兼務の常勤者）を設定する		
93	介護支援専門員数（兼務の非常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（兼務の非常勤者）を設定する		
94	訪問介護サービス提供責任者数	数字	3	訪問介護サービス提供責任者数を設定する		
95	訪問介護員数（専従の常勤者）	数字	3	訪問介護員数（専従の常勤者）を設定する		
96	訪問介護員数（専従の非常勤者）	数字	3	訪問介護員数（専従の非常勤者）を設定する		
97	訪問介護員数（兼務の常勤者）	数字	3	訪問介護員数（兼務の常勤者）を設定する		
98	訪問介護員数（兼務の非常勤者）	数字	3	訪問介護員数（兼務の非常勤者）を設定する		
99	訪問介護員数（常勤換算後の人数）	数字	4	訪問介護員数（常勤換算後の人数）を設定する		
100	利用定員数	数字	5	利用定員数を設定する		
101	指定有効開始年月日	数字	8	指定有効開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
102	指定有効終了年月日	数字	8	指定有効終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
103	指定更新申請中区分	数字	1	指定更新申請中区分をコードで設定する		1:無し 2:有り
104	効力停止開始年月日	数字	8	効力停止開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
105	効力停止終了年月日	数字	8	効力停止終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
106	大規模事業所該当の有無	数字	1	大規模事業所該当の有無をコードで設定する		1:非該当 2:該当
107	準ユニットケア体制の有無	数字	1	準ユニットケア体制の有無をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可
108	重度化対応体制の有無	数字	1	重度化対応体制の有無をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
109	医療連携体制加算 I	数字	1	医療連携体制加算 I をコードで設定する		1:無し 2:加算 I イ 3:加算 I ロ 4:加算 I ハ
110	ユニットケア体制の有無	数字	1	ユニットケア体制の有無をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可
111	在宅・入所相互利用体制の有無	数字	1	在宅・入所相互利用体制の有無をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可
112	ターミナルケア体制（看取り介護体制）の有無	数字	1	ターミナルケア体制（看取り介護体制）の有無をコードで設定する		
113	身体拘束廃止取組の有無	数字	1	身体拘束廃止取組の有無をコードで設定する		1:減算型 2:基準型
114	小規模拠点集合体制の有無	数字	1	小規模拠点集合体制の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
115	認知症ケア加算の有無	数字	1	認知症ケア加算の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
116	個別機能訓練加算	数字	1	個別機能訓練加算をコードで設定する		
117	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅰ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅰ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
118	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
119	リハビリテーション提供体制（作業療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（作業療法）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
120	リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
121	リハビリテーション提供体制（その他）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（その他）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
122	設備基準	数字	1	設備基準をコードで設定する		1:基準型 2:減算型
123	療養体制維持特別加算	数字	1	療養体制維持特別加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
124	個別リハビリテーション提供体制（リハビリテーション指導管理）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（リハビリテーション指導管理）の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り

項番	項目名	属性	バ ー 数	内 容	必須入力※1	備 考
125	3級ヘルパー体制	数字	1	3級ヘルパー体制をコードで設定する		1:無し 2:有り
126	中山間地域等における小規模事業所加算（地域に関する状況）	数字	1	中山間地域等における小規模事業所加算（地域に関する状況）をコードで設定する		1:非該当 2:該当
127	中山間地域等における小規模事業所加算（規模に関する状況）	数字	1	中山間地域等における小規模事業所加算（規模に関する状況）をコードで設定する		1:非該当 2:該当
128	サービス提供体制強化加算	英数	1	サービス提供体制強化加算をコードで設定する		
129	認知症短期集中リハビリテーション実施加算	数字	1	認知症短期集中リハビリテーション実施加算をコードで設定する		
130	若年性認知症利用者（入所者・患者）受入加算	数字	1	若年性認知症利用者（入所者・患者）受入加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
131	看護体制加算	数字	1	看護体制加算をコードで設定する		
132	夜勤職員配置加算	数字	1	夜勤職員配置加算をコードで設定する		
133	療養食加算	数字	1	療養食加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
134	日常生活継続支援加算	数字	1	日常生活継続支援加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
135	認知症専門ケア加算	数字	1	認知症専門ケア加算をコードで設定する		1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ
136	24時間通報対応加算	数字	1	24時間通報対応加算をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可
137	看護職員配置加算	数字	1	看護職員配置加算をコードで設定する		
138	夜間ケア加算	数字	1	夜間ケア加算をコードで設定する		
139	集団コミュニケーション療法の有無	数字	1	集団コミュニケーション療法の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
140	サービス提供体制強化加算（併設型、空床型）	数字	1	サービス提供体制強化加算（併設型、空床型）をコードで設定する		

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
141	定期巡回・随時対応サービスに関する状況	数字	1	定期巡回・随時対応サービスに関する状況をコードで設定する		1: 定期巡回の指定を受けていない 2: 定期巡回の指定を受けている 3: 定期巡回の整備計画がある
142	サービス提供責任者体制の減算	数字	1	サービス提供責任者体制の減算をコードで設定する		
143	同一建物に居住する利用者の減算の有無	数字	1	同一建物に居住する利用者の減算の有無で設定する		1: 無し 2: 有り
144	緊急短期入所体制確保加算	数字	1	緊急短期入所体制確保加算をコードで設定する		1: 無し 2: 有り
145	在宅復帰・在宅療養支援機能加算	数字	1	在宅復帰・在宅療養支援機能加算をコードで設定する		1: 無し 2: 加算Ⅰ 3: 加算Ⅱ
146	生活機能向上グループ活動加算	数字	1	生活機能向上グループ活動加算をコードで設定する		1: 無し 2: 有り
147	介護職員等処遇改善加算	英数	1	介護職員等処遇改善加算をコードで設定する		
148	短期集中リハビリテーション実施加算	数字	1	短期集中リハビリテーション実施加算をコードで設定する		
149	短期集中個別リハビリテーション実施加算	数字	1	短期集中個別リハビリテーション実施加算をコードで設定する		
150	リハビリテーションマネジメント加算	数字	1	リハビリテーションマネジメント加算をコードで設定する		
151	移行支援加算	数字	1	移行支援加算をコードで設定する		
152	生活相談員配置等加算	数字	1	生活相談員配置等加算をコードで設定する		1: 無し 2: 有り
153	個別機能訓練体制Ⅰ	数字	1	個別機能訓練体制Ⅰをコードで設定する		1: 無し 2: 有り
154	中重度者ケア体制加算	数字	1	中重度者ケア体制加算をコードで設定する		
155	個別送迎体制強化加算	数字	1	個別送迎体制強化加算をコードで設定する		

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
156	入浴介助体制強化加算	数字	1	入浴介助体制強化加算をコードで設定する		
157	個別機能訓練体制Ⅱ	数字	1	個別機能訓練体制Ⅱをコードで設定する		1:無し 2:有り
158	生活行為向上リハビリテーション実施加算	数字	1	生活行為向上リハビリテーション実施加算をコードで設定する		
159	看護体制加算Ⅰ又はⅢ	数字	1	看護体制加算Ⅰ又はⅢをコードで設定する		1:無し 2:有り
160	看護体制加算Ⅱ又はⅣ	数字	1	看護体制加算Ⅱ又はⅣをコードで設定する		1:無し 2:有り
161	医療連携強化加算	数字	1	医療連携強化加算をコードで設定する		
162	テクノロジーの導入（夜勤職員配置加算関係）	数字	1	テクノロジーの導入（夜勤職員配置加算関係）をコードで設定する		1:無し 2:有り
163	特定事業所集中減算	数字	1	特定事業所集中減算をコードで設定する		
164	食堂の有無	数字	1	食堂の有無をコードで設定する		1:基準型 2:減算型
165	重度認知症疾患療養体制加算	数字	1	重度認知症疾患療養体制加算をコードで設定する		1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ
166	入居継続支援加算	数字	1	入居継続支援加算をコードで設定する		1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ
167	ターミナルケアマネジメント加算	数字	1	ターミナルケアマネジメント加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
168	認知症加算	数字	1	認知症加算をコードで設定する		
169	総合マネジメント体制強化加算	数字	1	総合マネジメント体制強化加算をコードで設定する		
170	看護体制強化加算	数字	1	看護体制強化加算をコードで設定する		
171	訪問看護体制強化加算	数字	1	訪問看護体制強化加算をコードで設定する		
172	看取り連携体制加算	数字	1	看取り連携体制加算をコードで設定する		
173	訪問体制強化加算	数字	1	訪問体制強化加算をコードで設定する		
174	夜間支援体制加算	数字	1	夜間支援体制加算をコードで設定する		
175	一体的サービス提供加算	数字	1	一体的サービス提供加算をコードで設定する		

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
176	訪問看護体制減算	数字	1	訪問看護体制減算をコードで設定する		
177	配置医師緊急時対応加算	数字	1	配置医師緊急時対応加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
178	褥瘡マネジメント加算	数字	1	褥瘡マネジメント加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
179	移行定着支援加算	数字	1	移行定着支援加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
180	共生型サービスの提供 (居宅介護事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (居宅介護事業所)をコードで設定する		1:無し 2:有り
181	共生型サービスの提供 (重度訪問介護事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (重度訪問介護事業所)をコードで設定する		1:無し 2:有り
182	共生型サービスの提供 (生活介護事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (生活介護事業所)をコードで設定する		1:無し 2:有り
183	共生型サービスの提供 (自立訓練事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (自立訓練事業所)をコードで設定する		1:無し 2:有り
184	共生型サービスの提供 (児童発達支援事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (児童発達支援事業所)をコードで設定する		1:無し 2:有り
185	共生型サービスの提供 (放課後等デイサービス事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (放課後等デイサービス事業所)をコードで設定する		1:無し 2:有り
186	生活機能向上連携加算	数字	1	生活機能向上連携加算をコードで設定する		1:無し 3:加算Ⅰ 2:加算Ⅱ
187	ADL維持等加算(申出) の有無	数字	1	ADL維持等加算(申出) の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
188	ADL維持等加算Ⅲ	数字	1	ADL維持等加算Ⅲをコードで設定する		1:無し 2:有り
189	リハビリテーション提供体制加算	数字	1	リハビリテーション提供体制加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
190	共生型サービスの提供 (短期入所事業所)	数字	1	共生型サービスの提供 (短期入所事業所)をコードで設定する		1:無し 2:有り
191	療養環境基準(廊下)	数字	1	療養環境基準(廊下)をコードで設定する		1:基準型 2:減算型
192	療養環境基準(療養室)	数字	1	療養環境基準(療養室)をコードで設定する		1:基準型 2:減算型
193	特定事業所医療介護連携加算	数字	1	特定事業所医療介護連携加算をコードで設定する		1:無し 2:有り

項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
194	入院患者に関する基準	数字	1	入院患者に関する基準をコードで設定する		1:基準型 2:減算型
195	事業所評価加算	数字	1	事業所評価加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
196	サテライト体制	数字	1	サテライト体制をコードで設定する		1:基準型 2:減算型
197	利用者の入院期間中の体制	数字	1	利用者の入院期間中の体制をコードで設定する		1:対応不可 2:対応可
198	薬剤師の欠員による減算の状況の有無	数字	1	薬剤師の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
199	療養体制維持特別加算Ⅰ	数字	1	療養体制維持特別加算Ⅰをコードで設定する		1:無し 2:有り
200	療養体制維持特別加算Ⅱ	数字	1	療養体制維持特別加算Ⅱをコードで設定する		1:無し 2:有り
201	看護体制加算Ⅰ	数字	1	看護体制加算Ⅰをコードで設定する		1:無し 2:有り
202	看護体制加算Ⅱ	数字	1	看護体制加算Ⅱをコードで設定する		1:無し 2:有り
203	介護職員等特定処遇改善加算	数字	1	介護職員等特定処遇改善加算をコードで設定する		1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ
204	LIFE への登録	数字	1	LIFE への登録をコードで設定する		1:無し 2:有り
205	感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応	数字	1	感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応をコードで設定する		1:無し 2:有り
206	個別機能訓練加算(通所)	数字	1	個別機能訓練加算(通所)をコードで設定する		1:無し 2:加算Ⅰイ 3:加算Ⅰロ
207	栄養ケア・マネジメントの実施の有無	数字	1	栄養ケア・マネジメントの実施の有無をコードで設定する		1:無し 2:有り
208	栄養マネジメント強化体制	数字	1	栄養マネジメント強化体制をコードで設定する		1:無し 2:有り
209	安全管理体制	数字	1	安全管理体制をコードで設定する		1:減算型 2:基準型
210	安全対策体制	数字	1	安全対策体制をコードで設定する		1:無し 2:有り
211	排せつ支援加算	数字	1	排せつ支援加算をコードで設定する		1:無し 2:有り

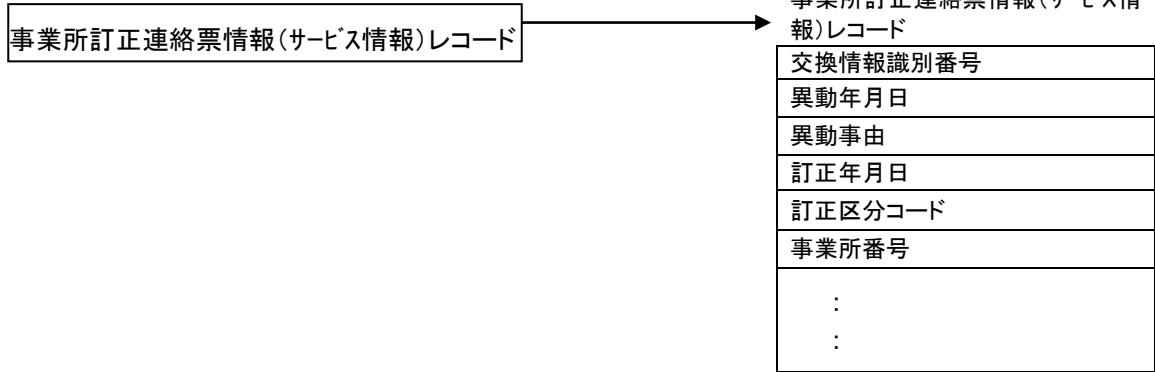
項番	項目名	属性	バイト数	内容	必須入力※1	備考
212	自立支援促進加算	数字	1	自立支援促進加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
213	科学的介護推進体制加算	数字	1	科学的介護推進体制加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
214	ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制	数字	1	ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制をコードで設定する		1:無し 2:有り
215	テクノロジーの導入（入居継続支援加算関係）	数字	1	テクノロジーの導入（入居継続支援加算関係）をコードで設定する		1:無し 2:有り
216	テクノロジーの導入（日常生活支援加算関係）	数字	1	テクノロジーの導入（日常生活支援加算関係）をコードで設定する		1:無し 2:有り
217	リハビリ計画書情報加算	数字	1	リハビリ計画書情報加算をコードで設定する		1:無し 3:加算Ⅰ 2:加算Ⅱ
218	移行計画の提出状況	数字	1	移行計画の提出状況をコードで設定する		1:無し 2:有り
219	介護職員等ベースアップ等支援加算	数字	1	介護職員等ベースアップ等支援加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
220	3ユニットの事業所が夜勤職員を2人以上とする場合	数字	1	3ユニットの事業所が夜勤職員を2人以上とする場合をコードで設定する		1:無し 2:有り
221	特定事業所加算Ⅴ	数字	1	特定事業所加算Ⅴをコードで設定する		1:無し 2:有り
222	併設本体施設における介護職員等処遇改善加算Ⅰ イ又はロの届出状況	数字	1	併設本体施設における介護職員等処遇改善加算Ⅰイ又はロの届出状況をコードで設定する		1:無し 2:有り
223	医療連携体制加算Ⅱ	数字	1	医療連携体制加算Ⅱをコードで設定する		1:無し 2:有り
224	高齢者虐待防止措置実施の有無	数字	1	高齢者虐待防止措置実施の有無をコードで設定する		1:減算型 2:基準型
225	口腔連携強化加算	数字	1	口腔連携強化加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
226	生産性向上推進体制加算	数字	1	生産性向上推進体制加算をコードで設定する		1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ
227	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅰ	数字	1	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅰをコードで設定する		1:無し 2:有り
228	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅱ	数字	1	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅱをコードで設定する		1:無し 2:有り

項番	項目名	属性	バ ー ン 数	内 容	必須入力※1	備 考
229	認知症チームケア推進加算	数字	1	認知症チームケア推進加算をコードで設定する		1:無し 2:加算Ⅰ 3:加算Ⅱ
230	重度者ケア体制加算	数字	1	重度者ケア体制加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
231	専門管理加算	数字	1	専門管理加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
232	遠隔死亡診断補助加算	数字	1	遠隔死亡診断補助加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
233	業務継続計画策定の有無	数字	1	業務継続計画策定の有無をコードで設定する		1:減算型 2:基準型
234	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供）	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供）をコードで設定する		1:非該当 2:該当
235	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供（利用者 50 人以上））	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供（利用者 50 人以上））をコードで設定する		1:非該当 2:該当
236	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供割合 90%以上）	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供割合 90%以上）をコードで設定する		1:非該当 2:該当
237	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（理学療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（理学療法）をコードで設定する		1:無し 2:有り
238	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（作業療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（作業療法）をコードで設定する		1:無し 2:有り
239	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（言語聴覚療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（言語聴覚療法）をコードで設定する		1:無し 2:有り
240	リハビリテーションマネジメント加算に係る医師による説明	数字	1	リハビリテーションマネジメント加算に係る医師による説明をコードで設定する		1:無し 2:有り
241	医療用麻薬持続注射療法加算	数字	1	医療用麻薬持続注射療法加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
242	在宅中心静脈栄養法加算	数字	1	在宅中心静脈栄養法加算をコードで設定する		1:無し 2:有り
243	室料相当額控除	数字	1	室料相当額控除をコードで設定する		1:非該当 2:該当
244	介護職員等処遇改善加算（利用定員 19 人未満）	英数	1	介護職員等処遇改善加算（利用定員 19 人未満）をコードで設定する		

- ※1 必須入力(○)である項目、及び、訂正が発生した項目にのみ入力する。なお、初期化を行いたい項目については、先頭1桁に半角の“\*”を入力する。(但し、事業所番号等キーとなる項目は除く)
- ※2 その他備考に関しては事業所異動連絡票情報(サービス情報)を参照
- ※3 異動年月日が平成27年4月1日以降の場合、訂正可とし、平成27年3月31日以前の場合、エラーとして台帳への訂正は行わない。
- ※4 キーとなる項目のため訂正不可。

# レコード構成図

## 事業所訂正連絡票情報(サービス情報)



(3) 事業所訂正連絡票情報 (加算要件)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

(4) 事業所訂正連絡票情報 (介護支援専門員情報)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

(5) 事業所訂正連絡票情報 (処遇改善情報)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

1. 3. 3 更新結果（出力情報）

(1) 事業所情報更新結果情報（基本情報）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所情報更新結果情報（基本情報）の識別番号を設定する	“5132”固定	
2	異動年月日	数字	8	事業所の指定等に関して取得または変更等が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
3	訂正年月日	数字	8	事業所台帳情報に訂正が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	※1	
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	※1	
6	異動事由	数字	2	事業所情報の異動事由を設定する	01（固定値）	
7	事業所番号	英数	10	事業所番号を設定する	※1	
8	事業所所在地市町村番号	数字	3	総務省の定める事業所が所在する地域に該当する市町村番号を設定する	※2	
9	申請（開設）者	氏名（カナ）	英数	25	申請（開設）者氏名をカナ文字で設定する	
10		氏名（漢字）	漢字	40	申請（開設）者の名称を全角文字で設定する	
11		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
12		住所（カナ）	英数	75	申請（開設）者の住所をカナ文字で設定する	
13		住所（漢字）	漢字	128	申請（開設）者の住所を全角文字で設定する	
14		電話番号	英数	12	申請（開設）者の電話番号を設定する	
15		FAX番号	英数	12	申請（開設）者のFAXを設定する	
16	代表者	氏名（カナ）	英数	25	代表者氏名をカナ文字で設定する	
17		氏名（漢字）	漢字	40	代表者氏名を全角文字で設定する	
18		職名	漢字	20	代表者の役職名を全角文字で設定する	
19		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
20		住所（カナ）	英数	75	代表者の住所をカナ文字で設定する	
21		住所（漢字）	漢字	128	申請（開設）者の住所を全角文字で設定する	
22	法人等種別コード	数字	2	事業所の法人等の種別をコードで設定する	※1	
23	指定／基準該当等事業所区分コード	数字	1	指定又は基準該当等の事業所の区分をコードで設定する	※1	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧 市町村コード(事業所所在地)」参照。(P.31)

## レコード構成図

### 事業所情報更新結果(基本情報)

事業所情報更新結果情報(基本情報)レコード

事業所情報更新結果情報(基本情報)レコード

交換情報識別番号
----------

異動年月日
-------

訂正年月日
-------

異動区分コード
---------

訂正区分コード
---------

異動事由
------

事業所番号
-------

:
---

:
---

## (2) 事業所情報更新結果情報 (サービス情報)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所情報更新結果情報 (サービス情報) の識別番号を設定する	“5233”固定	
2	異動年月日	数字	8	事業所の指定等に関して取得または変更等が生じた年月日 (西暦年月日 (YYYYMMDD)) を設定する		
3	訂正年月日	数字	8	事業所台帳情報に訂正が生じた日 (西暦年月日 (YYYYMMDD)) を設定する		
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	※1	
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	※1	
6	異動事由	数字	2	事業所情報の異動事由を設定する	01 (固定値)	
7	事業所番号	英数	10	事業所番号を設定する	※1	
8	管理者	氏名 (カナ)	英数	25	管理者氏名をカナ文字で設定する	
9		氏名 (漢字)	漢字	40	管理者氏名を全角文字で設定する	
10		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
11		住所 (カナ)	英数	75	管理者の住所をカナ文字で設定する	
12		住所 (漢字)	漢字	128	管理者の住所を全角文字で設定する	
13	事業所	名称 (カナ)	英数	25	事業所名称をカナ文字で設定する	
14		名称 (漢字)	漢字	40	事業所名称を全角文字で設定する	
15		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
16		住所 (カナ)	英数	75	事業所の住所をカナ文字で設定する	
17		住所 (漢字)	漢字	128	事業所の住所を全角文字で設定する	
18		電話番号	英数	12	事業所の電話番号を設定する	
19		FAX番号	英数	12	事業所のFAX番号を設定する	
20	サービス種類コード	英数	2	サービスの種類を設定する	※1	
21	指定番号	数字	2	指定番号を“01”～“99”の範囲で設定する		
22	事業開始年月日	数字	8	事業開始年月日 (西暦年月日 (YYYYMMDD)) を設定する		
23	事業休止年月日	数字	8	事業休止年月日 (西暦年月日 (YYYYMMDD)) を設定する		
24	事業廃止年月日	数字	8	事業廃止年月日 (西暦年月日 (YYYYMMDD)) を設定する		
25	事業再開年月日	数字	8	事業再開年月日 (西暦年月日 (YYYYMMDD)) を設定する		

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
26	施設等の区分コード	英数	1	施設等の区分をコードで設定する	※1
27	人員配置区分コード	数字	1	人員配置区分をコードで設定する	※1
28	特別地域加算の有無	数字	1	特別地域加算の有無をコードで設定する	※1
29	緊急時訪問看護加算（緊急時対応加算）の有無	数字	1	緊急時訪問看護加算（緊急時対応加算）の有無をコードで設定する	※1
30	特別管理体制	数字	1	特別管理体制の対応をコードで設定する	※1
31	機能訓練指導体制の有無	数字	1	機能訓練指導体制の有無をコードで設定する	※1
32	食事提供体制の有無	数字	1	食事提供体制の有無をコードで設定する	※1
33	入浴介助加算	数字	1	入浴介助加算をコードで設定する	※1
34	特別入浴介助体制の有無	数字	1	特別入浴介助体制の有無をコードで設定する	※1
35	常勤専従医師配置の有無	数字	1	常勤専従医師配置の有無をコードで設定する	※1
36	医師の配置基準	数字	1	医師の配置基準をコードで設定する	※1
37	精神科医師定期的療養指導の有無	数字	1	精神科医師定期的療養指導の有無をコードで設定する	※1
38	夜間勤務条件基準	数字	1	夜間勤務条件基準をコードで設定する	※1
39	認知症専門棟の有無	数字	1	認知症専門棟の有無をコードで設定する	※1
40	食事提供の状況	数字	1	食事提供の状況をコードで設定する	※1
41	送迎体制	数字	1	送迎体制の対応をコードで設定する	※1
42	リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無をコードで設定する	※1
43	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1
44	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無をコードで設定する	※1
45	リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1
46	リハビリテーション提供体制（精神科作業療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（精神科作業療法）の有無をコードで設定する	※1
47	リハビリテーション提供体制（その他）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（その他）の有無をコードで設定する	※1
48	リハビリテーションの加算状況の有無	数字	1	22：短期入所療養介護、52：介護老人保健施設のリハビリテーションの加算状況の有無をコードで設定する	※1
49	療養環境基準	数字	1	療養環境基準をコードで設定する	※1

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
50	医師の欠員による減算の状況の有無	数字	1	医師の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
51	看護職員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	看護職員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
52	理学療法士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	理学療法士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
53	作業療法士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	作業療法士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
54	介護職員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護職員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
55	介護支援専門員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護支援専門員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
56	介護従業者の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護従業者の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
57	感染対策指導管理の有無	数字	1	感染対策指導管理の有無をコードで設定する	※1	
58	重症皮膚潰瘍管理指導の有無	数字	1	重症皮膚潰瘍管理指導の有無をコードで設定する	※1	
59	薬剤管理指導の有無	数字	1	薬剤管理指導の有無をコードで設定する	※1	
60	障害者生活支援体制の有無	数字	1	障害者生活支援体制の有無をコードで設定する	※1	
61	生活保護法による指定の有無	数字	1	生活保護法第54条の2による介護機関の指定等の有無を設定する	※1	
62	地域区分コード	数字	1	厚生労働省の定める事業所が所在する地域に該当する区分をコードで設定する	※1	
63	防・日常生活支援総合事業 基準該当・地域密着型・介護予	登録保険者番号	数字	6	基準該当事業所、地域密着型事業所、又は、介護予防・日常生活支援総合事業事業所を登録した保険者の番号を設定する	
64		受領委任の有無	数字	1	受領委任の有無をコードで設定する	※1
65		登録開始年月日	数字	8	登録開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
66		登録終了年月日	数字	8	登録終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
67	時間延長サービス体制	数字	1	時間延長サービス体制をコードで設定する	※1 ※2	
68	個別リハビリテーション提供体制	数字	1	個別リハビリテーション提供体制をコードで設定する	※1 ※2	
69	居住費対策	数字	1	居住費対策の対応をコードで設定する	※1 ※2	
70	夜間ケアの有無	数字	1	夜間ケアの有無をコードで設定する	※1 ※2	

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
71	リハビテーション機能強化の有無	数字	1	リハビテーション機能強化の有無をコードで設定する	※1 ※2
72	個別リハビテーション提供体制（総合リハビテーション施設）の有無	数字	1	個別リハビテーション提供体制（総合リハビテーション施設）の有無をコードで設定する	※1 ※2
73	個別リハビテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
74	個別リハビテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無	数字	1	個別リハビテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
75	個別リハビテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
76	個別リハビテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅰ）の有無	数字	1	個別リハビテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅰ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
77	個別リハビテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
78	言語聴覚士の欠員による減算の有無	数字	1	言語聴覚士の欠員による減算の有無をコードで設定する	※1 ※2
79	栄養管理の評価	数字	1	栄養管理の評価をコードで設定する	※1 ※5
80	社会福祉法人軽減事業実施の有無	数字	1	社会福祉法人軽減事業実施の有無をコードで設定する	※1 ※5
81	特定事業所加算（訪問介護）の有無（加算Ⅴ以外）	数字	1	特定事業所加算（訪問介護）の有無（加算Ⅴ以外）をコードで設定する	※1、※2、 ※6
82	若年性認知症ケア体制の有無	数字	1	若年性認知症ケア体制の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
83	運動器機能向上体制の有無	数字	1	運動器機能向上体制の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
84	栄養マネジメント（改善）体制の有無	数字	1	栄養マネジメント（改善）体制の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
85	口腔機能向上加算	数字	1	口腔機能向上加算をコードで設定する	※1、※2、 ※6
86	事業所評価加算（申出）の有無	数字	1	事業所評価加算（申出）の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
87	事業所評価加算（決定）の有無	数字	1	事業所評価加算（決定）の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
88	緊急受入体制の有無	数字	1	緊急受入体制の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
89	夜間看護体制加算	数字	1	夜間看護体制加算をコードで設定する	※1、※2、 ※6
90	特定事業所加算（居宅介護支援）の有無	数字	1	特定事業所加算（居宅介護支援）の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
91	介護支援専門員数（専従の常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（専従の常勤者）を設定する	※3
92	介護支援専門員数（専従の非常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（専従の非常勤者）を設定する	※3
93	介護支援専門員数（兼務の常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（兼務の常勤者）を設定する	※3
94	介護支援専門員数（兼務の非常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（兼務の非常勤者）を設定する	※3

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
95	訪問介護サービス提供責任者数	数字	3	訪問介護サービス提供責任者数を設定する	※3
96	訪問介護員数（専従の常勤者）	数字	3	訪問介護員数（専従の常勤者）を設定する	※3
97	訪問介護員数（専従の非常勤者）	数字	3	訪問介護員数（専従の非常勤者）を設定する	※3
98	訪問介護員数（兼務の常勤者）	数字	3	訪問介護員数（兼務の常勤者）を設定する	※3
99	訪問介護員数（兼務の非常勤者）	数字	3	訪問介護員数（兼務の非常勤者）を設定する	※3
100	訪問介護員数（常勤換算後の人数）	数字	4	訪問介護員数（常勤換算後の人数）を設定する	※3 ※4
101	利用定員数	数字	5	利用定員数を設定する	※3
102	指定有効開始年月日	数字	8	指定有効開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※6
103	指定有効終了年月日	数字	8	指定有効終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※6
104	指定更新申請中区分	数字	1	指定更新申請中区分をコードで設定する	※6
105	効力停止開始年月日	数字	8	効力停止開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※6
106	効力停止終了年月日	数字	8	効力停止終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※6
107	大規模事業所該当の有無	数字	1	大規模事業所該当の有無をコードで設定する	※1 ※6
108	準ユニットケア体制の有無	数字	1	準ユニットケア体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
109	重度化対応体制の有無	数字	1	重度化対応体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
110	医療連携体制加算Ⅰ	数字	1	医療連携体制加算Ⅰをコードで設定する	※1 ※6
111	ユニットケア体制の有無	数字	1	ユニットケア体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
112	在宅・入所相互利用体制の有無	数字	1	在宅・入所相互利用体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
113	ターミナルケア体制（看取り介護体制）の有無	数字	1	ターミナルケア体制（看取り介護体制）の有無をコードで設定する	※1 ※6
114	身体拘束廃止取組の有無	数字	1	身体拘束廃止取組の有無をコードで設定する	※1 ※6
115	小規模拠点集合体制の有無	数字	1	小規模拠点集合体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
116	認知症ケア加算の有無	数字	1	認知症ケア加算の有無をコードで設定する	※1 ※6
117	個別機能訓練加算	数字	1	個別機能訓練加算をコードで設定する	※1 ※6
118	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅰ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅰ）の有無をコードで設定する	※1 ※6
119	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1 ※6
120	リハビリテーション提供体制（作業療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（作業療法）の有無をコードで設定する	※1 ※6

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
121	リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法）の有無をコードで設定する	※1 ※6
122	リハビリテーション提供体制（その他）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（その他）の有無をコードで設定する	※1 ※6
123	設備基準	数字	1	設備基準をコードで設定する	※1 ※6
124	療養体制維持特別加算	数字	1	療養体制維持特別加算をコードで設定する	※1 ※6
125	個別リハビリテーション提供体制（リハビリテーション指導管理）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（リハビリテーション指導管理）の有無をコードで設定する	※1 ※6
126	3級ヘルパー体制	数字	1	3級ヘルパー体制をコードで設定する	※1 ※7
127	中山間地域等における小規模事業所加算（地域に関する状況）	数字	1	中山間地域等における小規模事業所加算（地域に関する状況）をコードで設定する	※1 ※7
128	中山間地域等における小規模事業所加算（規模に関する状況）	数字	1	中山間地域等における小規模事業所加算（規模に関する状況）をコードで設定する	※1 ※7
129	サービス提供体制強化加算	英数	1	サービス提供体制強化加算をコードで設定する	※1 ※7
130	認知症短期集中リハビリテーション実施加算	数字	1	認知症短期集中リハビリテーション実施加算をコードで設定する	※1 ※7
131	若年性認知症利用者（入所者・患者）受入加算	数字	1	若年性認知症利用者（入所者・患者）受入加算をコードで設定する	※1 ※7
132	看護体制加算	数字	1	看護体制加算をコードで設定する	※1 ※7
133	夜勤職員配置加算	数字	1	夜勤職員配置加算をコードで設定する	※1 ※7
134	療養食加算	数字	1	療養食加算をコードで設定する	※1 ※7
135	日常生活継続支援加算	数字	1	日常生活継続支援加算をコードで設定する	※1 ※7
136	認知症専門ケア加算	数字	1	認知症専門ケア加算をコードで設定する	※1 ※7
137	24時間通報対応加算	数字	1	24時間通報対応加算をコードで設定する	※1 ※7
138	看護職員配置加算	数字	1	看護職員配置加算をコードで設定する	※1 ※7
139	夜間ケア加算	数字	1	夜間ケア加算をコードで設定する	※1 ※7
140	集団コミュニケーション療法の有無	数字	1	集団コミュニケーション療法の有無をコードで設定する	※1 ※7
141	サービス提供体制強化加算（併設型、空床型）	数字	1	サービス提供体制強化加算（併設型、空床型）をコードで設定する	※1 ※7
142	定期巡回・随時対応サービスに関する状況	数字	1	定期巡回・随時対応サービスに関する状況をコードで設定する	※1 ※8
143	サービス提供責任者体制の減算	数字	1	サービス提供責任者体制の減算をコードで設定する	※1 ※8
144	同一建物に居住する利用者の減算の有無	数字	1	同一建物に居住する利用者の減算の有無を設定する	※1 ※8

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
145	緊急短期入所体制確保加算	数字	1	緊急短期入所体制確保加算をコードで設定する	※1 ※8
146	在宅復帰・在宅療養支援機能加算	数字	1	在宅復帰・在宅療養支援機能加算をコードで設定する	※1 ※8
147	生活機能向上グループ活動加算	数字	1	生活機能向上グループ活動加算をコードで設定する	※1 ※8
148	介護職員等処遇改善加算	英数	1	介護職員等処遇改善加算をコードで設定する	※1 ※8
149	短期集中リハビリテーション実施加算	数字	1	短期集中リハビリテーション実施加算をコードで設定する	※1 ※9
150	短期集中個別リハビリテーション実施加算	数字	1	短期集中個別リハビリテーション実施加算をコードで設定する	※1 ※9
151	リハビリテーションマネジメント加算	数字	1	リハビリテーションマネジメント加算をコードで設定する	※1 ※9
152	移行支援加算	数字	1	移行支援加算をコードで設定する	※1 ※9
153	生活相談員配置等加算	数字	1	生活相談員配置等加算をコードで設定する	※10
154	個別機能訓練体制Ⅰ	数字	1	個別機能訓練体制Ⅰをコードで設定する	※10
155	中重度者ケア体制加算	数字	1	中重度者ケア体制加算をコードで設定する	※1 ※9
156	個別送迎体制強化加算	数字	1	個別送迎体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
157	入浴介助体制強化加算	数字	1	入浴介助体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
158	個別機能訓練体制Ⅱ	数字	1	個別機能訓練体制Ⅱをコードで設定する	※10
159	生活行為向上リハビリテーション実施加算	数字	1	生活行為向上リハビリテーション実施加算をコードで設定する	※1 ※9
160	看護体制加算Ⅰ又はⅢ	数字	1	看護体制加算Ⅰ又はⅢをコードで設定する	※10
161	看護体制加算Ⅱ又はⅣ	数字	1	看護体制加算Ⅱ又はⅣをコードで設定する	※10
162	医療連携強化加算	数字	1	医療連携強化加算をコードで設定する	※1 ※9
163	テクノロジーの導入（夜勤職員配置加算関係）	数字	1	テクノロジーの導入（夜勤職員配置加算関係）をコードで設定する	※10
164	特定事業所集中減算	数字	1	特定事業所集中減算をコードで設定する	※1 ※9
165	食堂の有無	数字	1	食堂の有無をコードで設定する	※10
166	重度認知症疾患療養体制加算	数字	1	重度認知症疾患療養体制加算をコードで設定する	※10

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
167	入居継続支援加算	数字	1	入居継続支援加算をコードで設定する	※10
168	ターミナルケアマネジメント加算	数字	1	ターミナルケアマネジメント加算をコードで設定する	※10
169	認知症加算	数字	1	認知症加算をコードで設定する	※1 ※9
170	総合マネジメント体制強化加算	数字	1	総合マネジメント体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
171	看護体制強化加算	数字	1	看護体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
172	訪問看護体制強化加算	数字	1	訪問看護体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
173	看取り連携体制加算	数字	1	看取り連携体制をコードで設定する	※1 ※9
174	訪問体制強化加算	数字	1	訪問体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
175	夜間支援体制加算	数字	1	夜間支援体制加算をコードで設定する	※1 ※9
176	一体的サービス提供加算	数字	1	一体的サービス提供加算をコードで設定する	※1 ※9
177	訪問看護体制減算	数字	1	訪問看護体制減算をコードで設定する	※1 ※9
178	配置医師緊急時対応加算	数字	1	配置医師緊急時対応加算をコードで設定する	※10
179	褥瘡マネジメント加算	数字	1	褥瘡マネジメント加算をコードで設定する	※10
180	移行定着支援加算	数字	1	移行定着支援加算をコードで設定する	※10
181	共生型サービスの提供（居宅介護事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（居宅介護事業所）をコードで設定する	※10
182	共生型サービスの提供（重度訪問介護事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（重度訪問介護事業所）をコードで設定する	※10
183	共生型サービスの提供（生活介護事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（生活介護事業所）をコードで設定する	※10
184	共生型サービスの提供（自立訓練事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（自立訓練事業所）をコードで設定する	※10
185	共生型サービスの提供（児童発達支援事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（児童発達支援事業所）をコードで設定する	※10
186	共生型サービスの提供（放課後等デイサービス事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（放課後等デイサービス事業所）をコードで設定する	※10
187	生活機能向上連携加算	数字	1	生活機能向上連携加算をコードで設定する	※10
188	ADL維持等加算（申出）の有無	数字	1	ADL維持等加算（申出）の有無をコードで設定する	※10
189	ADL維持等加算Ⅲ	数字	1	ADL維持等加算Ⅲをコードで設定する	※10

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
190	リハビリテーション提供体制加算	数字	1	リハビリテーション提供体制加算をコードで設定する	※10
191	共生型サービスの提供 (短期入所事業所)	数字	1	共生型サービスの提供(短期入所事業所)をコードで設定する	※10
192	療養環境基準(廊下)	数字	1	療養環境基準(廊下)をコードで設定する	※10
193	療養環境基準(療養室)	数字	1	療養環境基準(療養室)をコードで設定する	※10
194	特定事業所医療介護連携加算	数字	1	特定事業所医療介護連携加算をコードで設定する	※10
195	入院患者に関する基準	数字	1	入院患者に関する基準をコードで設定する	※10
196	事業所評価加算	数字	1	事業所評価加算をコードで設定する	※10
197	サテライト体制	数字	1	サテライト体制をコードで設定する	※10
198	利用者の入院期間中の体制	数字	1	利用者の入院期間中の体制をコードで設定する	※10
199	薬剤師の欠員による減算の状況の有無	数字	1	薬剤師の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※10
200	療養体制維持特別加算Ⅰ	数字	1	療養体制維持特別加算Ⅰをコードで設定する	※10
201	療養体制維持特別加算Ⅱ	数字	1	療養体制維持特別加算Ⅱをコードで設定する	※10
202	看護体制加算Ⅰ	数字	1	看護体制加算Ⅰをコードで設定する	※10
203	看護体制加算Ⅱ	数字	1	看護体制加算Ⅱをコードで設定する	※10
204	介護職員等特定処遇改善加算	数字	1	介護職員等特定処遇改善加算をコードで設定する	※11
205	LIFEへの登録	数字	1	LIFEへの登録をコードで設定する	※12
206	感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応	数字	1	感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応をコードで設定する	※12
207	個別機能訓練加算(通所)	数字	1	個別機能訓練加算(通所)をコードで設定する	※12
208	栄養ケア・マネジメントの実施の有無	数字	1	栄養ケア・マネジメントの実施の有無をコードで設定する	※12
209	栄養マネジメント強化体制	数字	1	栄養マネジメント強化体制をコードで設定する	※12
210	安全管理体制	数字	1	安全管理体制をコードで設定する	※12
211	安全対策体制	数字	1	安全対策体制をコードで設定する	※12

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
212	排せつ支援加算	数字	1	排せつ支援加算をコードで設定する	※12
213	自立支援促進加算	数字	1	自立支援促進加算をコードで設定する	※12
214	科学的介護推進体制加算	数字	1	科学的介護推進体制加算をコードで設定する	※12
215	ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制	数字	1	ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制をコードで設定する	※12
216	テクノロジーの導入（入居継続支援加算関係）	数字	1	テクノロジーの導入（入居継続支援加算関係）をコードで設定する	※12
217	テクノロジーの導入（日常生活支援加算関係）	数字	1	テクノロジーの導入（日常生活支援加算関係）をコードで設定する	※12
218	リハビリ計画書情報加算	数字	1	リハビリ計画書情報加算をコードで設定する	※12
219	移行計画の提出状況	数字	1	移行計画の提出状況をコードで設定する	※12
220	介護職員等ベースアップ等支援加算	数字	1	介護職員等ベースアップ等支援加算をコードで設定する	※13
221	3ユニットの事業所が夜勤職員を2人以上とする場合	数字	1	3ユニットの事業所が夜勤職員を2人以上とする場合をコードで設定する	※12
222	特定事業所加算V	数字	1	特定事業所加算Vをコードで設定する	※12
223	併設本体施設における介護職員等処遇改善加算I イ又はロの届出状況	数字	1	併設本体施設における介護職員等処遇改善加算I イ又はロの届出状況をコードで設定する	※12
224	医療連携体制加算II	数字	1	医療連携体制加算IIをコードで設定する	※14
225	高齢者虐待防止措置実施の有無	数字	1	高齢者虐待防止措置実施の有無をコードで設定する	※14
226	口腔連携強化加算	数字	1	口腔連携強化加算をコードで設定する	※14
227	生産性向上推進体制加算	数字	1	生産性向上推進体制加算をコードで設定する	※14
228	高齢者施設等感染対策向上加算I	数字	1	高齢者施設等感染対策向上加算Iをコードで設定する	※14
229	高齢者施設等感染対策向上加算II	数字	1	高齢者施設等感染対策向上加算IIをコードで設定する	※14
230	認知症チームケア推進加算	数字	1	認知症チームケア推進加算をコードで設定する	※14
231	重度者ケア体制加算	数字	1	重度者ケア体制加算をコードで設定する	※14
232	専門管理加算	数字	1	専門管理加算をコードで設定する	※14
233	遠隔死亡診断補助加算	数字	1	遠隔死亡診断補助加算をコードで設定する	※14

項番	項目名	属性	バ ー ン 数	内 容	備 考
234	業務継続計画策定の有無	数字	1	業務継続計画策定の有無をコードで設定する	※14
235	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供）	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供）をコードで設定する	※14
236	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供（利用者50人以上））	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供（利用者50人以上））をコードで設定する	※14
237	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供割合90%以上）	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供割合90%以上）をコードで設定する	※14
238	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（理学療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（理学療法）をコードで設定する	※14
239	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（作業療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（作業療法）をコードで設定する	※14
240	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（言語聴覚療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（言語聴覚療法）をコードで設定する	※14
241	リハビリテーションマネジメント加算に係る医師による説明	数字	1	リハビリテーションマネジメント加算に係る医師による説明をコードで設定する	※15
242	医療用麻薬持続注射療法加算	数字	1	医療用麻薬持続注射療法加算をコードで設定する	※15
243	在宅中心静脈栄養法加算	数字	1	在宅中心静脈栄養法加算をコードで設定する	※15
244	室料相当額控除	数字	1	室料相当額控除をコードで設定する	※16
245	介護職員等処遇改善加算（利用定員19人未満）	英数	1	介護職員等処遇改善加算（利用定員19人未満）をコードで設定する	※1、※17

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 処理年月が平成15年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成15年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。

※3 処理年月が平成16年2月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成16年1月以前の場合、本項目の設定は不要とし、平成15年介護報酬改定用のインタフェースとする。

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項：「訪問介護員数(常勤換算後の人数)」欄」参照。(P.42)

※5 処理年月が平成17年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成17年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※6 処理年月が平成18年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成18年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※7 処理年月が平成21年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成21年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※8 処理年月が平成24年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成24年4月以前の場合、

本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※9 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成27年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※10 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※11 処理年月が2019年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2019年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※12 処理年月が2021年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2021年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※13 処理年月が2022年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2022年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※14 処理年月が2024年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※15 処理年月が2024年7月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年6月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※16 処理年月が2025年9月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2025年8月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※17 処理年月が2026年7月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2026年6月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

## レコード構成図

### 事業所情報更新結果情報(サービス情報)

事業所情報更新結果情報(サービス情報)レコード

事業所情報更新結果情報(サービス情報)レコード

交換情報識別番号

異動年月日

訂正年月日

異動区分コード

訂正区分コード

異動事由

事業所番号

管理者氏名(カナ)

:

:

## (3) 事業所情報更新結果情報 (介護支援専門員情報)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所情報更新結果情報(介護支援専門員情報)の識別番号を設定する	“5235”固定
2	異動年月日	数字	8	介護支援専門員の指定等に関して取得または変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
3	訂正年月日	数字	8	事業所台帳情報に訂正が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	※1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	※1
6	異動事由	数字	2	介護支援専門員情報の異動事由を設定する	01(固定値)
7	事業所番号	英数	10	事業所番号を設定する	※1
8	介護支援専門員番号	数字	8	介護支援専門員番号を設定する	
9	就労開始年月日	数字	8	就労開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
10	就労終了年月日	数字	8	就労終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
11	資格有効終了年月日	数字	8	介護支援専門員証の有効終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
12	主任ケアマネ資格の有無	数字	1	主任ケアマネ資格の有無をコードで設定する	※1

※1「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

## レコード構成図

### 事業所情報更新結果情報(介護支援専門員情報)

事業所情報更新結果情報(介護支援専門員情報)レコード

事業所情報更新結果情報(介護支援専門員情報)レコード

交換情報識別番号

異動年月日

訂正年月日

異動区分コード

訂正区分コード

異動事由

事業所番号

介護支援専門員番号

:

:

(4) 事業所情報更新結果情報（処遇改善情報）

異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所情報更新結果情報（処遇改善情報）の識別番号を設定する	“5236”固定
2	異動年月日	数字	8	処遇改善の指定等に関して取得または変更等が生じた年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
3	訂正年月日	数字	8	事業所台帳情報に訂正が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	※1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	※1
6	異動事由	数字	2	処遇改善情報の異動事由を設定する	01（固定値）
7	事業所番号	英数	10	処遇改善の申請を行った事業所番号を設定する	※1
8	キャリアパス対応の状況	数字	1	平成22年10月以降のキャリアパス対応の状況をコードで設定する	※1
9	交付条件予備項目1	数字	1	交付条件予備項目1をコードで設定する	
10	交付条件予備項目2	数字	1	交付条件予備項目2をコードで設定する	
11	交付条件予備項目3	数字	1	交付条件予備項目3をコードで設定する	

※1「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

## レコード構成図

事業所情報更新結果情報(処遇改善情報)

異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

事業所情報更新結果情報(処遇改善情報)レコード

事業所情報更新結果情報(処遇改善情報)レコード

交換情報識別番号

異動年月日

訂正年月日

異動区分コード

訂正区分コード

異動事由

事業所番号

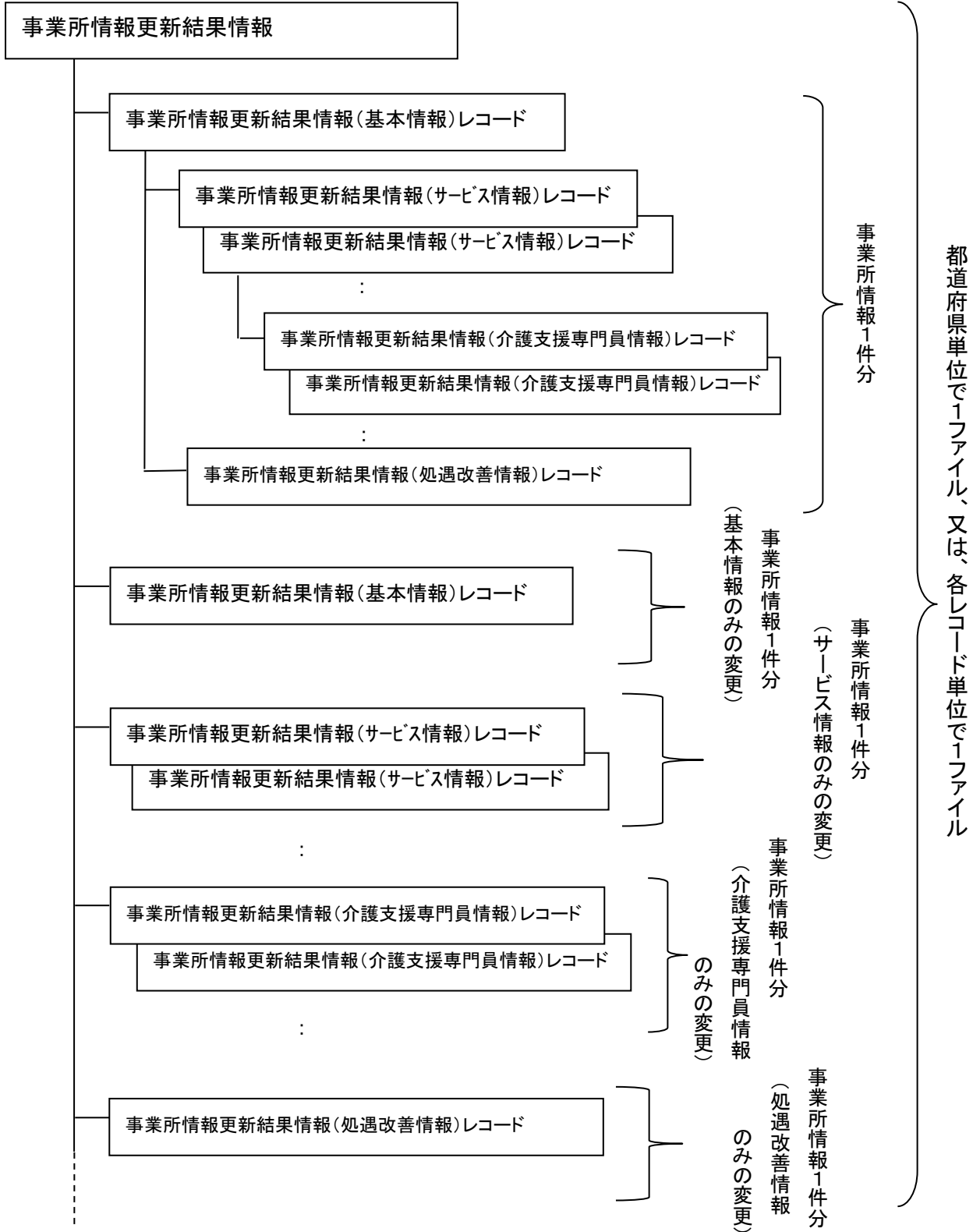
キャリアパス対応の状況

:

:

# 事業所情報更新結果情報 ファイル構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



1. 3. 4 国保連合会台帳情報（出力情報）

(1) 事業所台帳情報（基本情報）

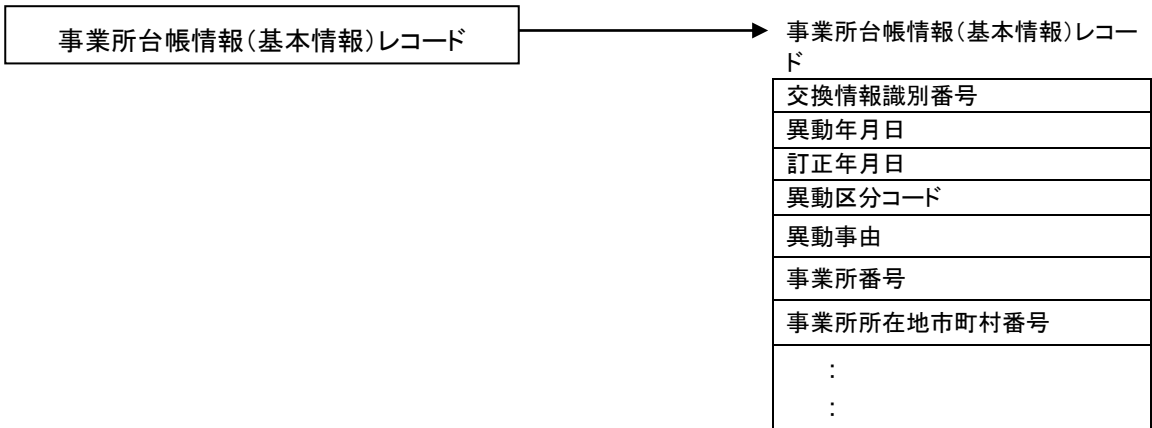
項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所台帳情報（基本情報）の識別番号を設定する	“5142”固定	
2	異動年月日	数字	8	事業所の指定等に関して取得または変更等が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
3	訂正年月日	数字	8	事業所台帳情報に訂正が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	※1	
5	異動事由	数字	2	事業所情報の異動事由を設定する	01（固定値）	
6	事業所番号	英数	10	事業所番号を設定する	※1	
7	事業所所在地市町村番号	数字	3	総務省の定める事業所が所在する地域に該当する市町村番号を設定する	※2	
8	申請 （開設） 者	氏名（カナ）	英数	25	申請（開設）者氏名をカナ文字で設定する	
9		氏名（漢字）	漢字	40	申請（開設）者の名称を全角文字で設定する	
10		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
11		住所（カナ）	英数	75	申請（開設）者の住所をカナ文字で設定する	
12		住所（漢字）	漢字	128	申請（開設）者の住所を全角文字で設定する	
13		電話番号	英数	12	申請（開設）者の電話番号を設定する	
14		FAX番号	英数	12	申請（開設）者のFAXを設定する	
15	代表者	氏名（カナ）	英数	25	代表者氏名をカナ文字で設定する	
16		氏名（漢字）	漢字	40	代表者氏名を全角文字で設定する	
17		職名	漢字	20	代表者の役職名を全角文字で設定する	
18		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
19		住所（カナ）	英数	75	代表者の住所をカナ文字で設定する	
20	住所（漢字）	英数	128	申請（開設）者の住所を全角文字で設定する		
21	法人等種別コード	数字	2	事業所の法人等の種別をコードで設定する	※1	
22	指定／基準該当等事業所区分コード	数字	1	指定又は基準該当等の事業所の区分をコードで設定する	※1	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧 市町村コード(事業所所在地)」参照。(P.31)

# レコード構成図

## 事業所台帳情報(基本情報)



## (2) 事業所台帳情報(サービス情報)

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所台帳情報(サービス情報)を設定する	"5243"固定	
2	異動年月日	数字	8	事業所の指定等に関して取得または変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
3	訂正年月日	数字	8	事業所台帳情報に訂正が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	※1	
5	異動事由	数字	2	事業所情報の異動事由を設定する	01(固定値)	
6	事業所番号	英数	10	事業所番号を設定する	※1	
7	管理者	氏名(カナ)	英数	25	管理者氏名をカナ文字で設定する	
8		氏名(漢字)	漢字	40	管理者氏名を全角文字で設定する	
9		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
10		住所(カナ)	英数	75	管理者の住所をカナ文字で設定する	
11		住所(漢字)	漢字	128	管理者の住所を全角文字で設定する	
12	事業所	名称(カナ)	英数	25	事業所名称をカナ文字で設定する	
13		名称(漢字)	漢字	40	事業所名称を全角文字で設定する	
14		郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
15		住所(カナ)	英数	75	事業所の住所をカナ文字で設定する	
16		住所(漢字)	漢字	128	事業所の住所を全角文字で設定する	
17		電話番号	英数	12	事業所の電話番号を設定する	
18	FAX番号	英数	12	事業所のFAX番号を設定する		
19	サービス種類コード	英数	2	サービスの種類を設定する	※1	
20	指定番号	数字	2	指定番号を"01"~"99"の範囲で設定する		
21	事業開始年月日	数字	8	事業開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
22	事業休止年月日	数字	8	事業休止年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
23	事業廃止年月日	数字	8	事業廃止年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
24	事業再開年月日	数字	8	事業再開年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
25	施設等の区分コード	英数	1	施設等の区分をコードで設定する	※1	
26	人員配置区分コード	数字	1	人員配置区分をコードで設定する	※1	

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
27	特別地域加算の有無	数字	1	特別地域加算の有無をコードで設定する	※1
28	緊急時訪問看護加算（緊急時対応加算）の有無	数字	1	緊急時訪問看護加算（緊急時対応加算）の有無をコードで設定する	※1
29	特別管理体制	数字	1	特別管理体制の対応をコードで設定する	※1
30	機能訓練指導体制の有無	数字	1	機能訓練指導体制の有無をコードで設定する	※1
31	食事提供体制の有無	数字	1	食事提供体制の有無をコードで設定する	※1
32	入浴介助加算	数字	1	入浴介助加算をコードで設定する	※1
33	特別入浴介助体制の有無	数字	1	特別入浴介助体制の有無をコードで設定する	※1
34	常勤専従医師配置の有無	数字	1	常勤専従医師配置の有無をコードで設定する	※1
35	医師の配置基準	数字	1	医師の配置基準をコードで設定する	※1
36	精神科医師定期的療養指導の有無	数字	1	精神科医師定期的療養指導の有無をコードで設定する	※1
37	夜間勤務条件基準	数字	1	夜間勤務条件基準をコードで設定する	※1
38	認知症専門棟の有無	数字	1	認知症専門棟の有無をコードで設定する	※1
39	食事提供の状況	数字	1	食事提供の状況をコードで設定する	※1
40	送迎体制	数字	1	送迎体制の対応をコードで設定する	※1
41	リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無をコードで設定する	※1
42	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1
43	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無をコードで設定する	※1
44	リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1
45	リハビリテーション提供体制（精神科作業療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（精神科作業療法）の有無をコードで設定する	※1
46	リハビリテーション提供体制（その他）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（その他）の有無をコードで設定する	※1
47	リハビリテーションの加算状況の有無	数字	1	22：短期入所療養介護、52：介護老人保健施設のリハビリテーションの加算状況の有無をコードで設定する	※1
48	療養環境基準	数字	1	療養環境基準をコードで設定する	※1
49	医師の欠員による減算の状況の有無	数字	1	医師の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1
50	看護職員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	看護職員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考	
51	理学療法士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	理学療法士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
52	作業療法士の欠員による減算の状況の有無	数字	1	作業療法士の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
53	介護職員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護職員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
54	介護支援専門員の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護支援専門員の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
55	介護従業者の欠員による減算の状況の有無	数字	1	介護従業者の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※1	
56	感染対策指導管理の有無	数字	1	感染対策指導管理の有無をコードで設定する	※1	
57	重症皮膚潰瘍管理指導の有無	数字	1	重症皮膚潰瘍管理指導の有無をコードで設定する	※1	
58	薬剤管理指導の有無	数字	1	薬剤管理指導をコードで設定する	※1	
59	障害者生活支援体制の有無	数字	1	障害者生活支援体制の有無をコードで設定する	※1	
60	生活保護法による指定の有無	数字	1	生活保護法第54条の2による介護機関の指定等の有無を設定する	※1	
61	地域区分コード	数字	1	厚生労働省の定める事業所が所在する地域に該当する区分をコードで設定する	※1	
62	防・日常 生活 支援 総合 事業 予	登録保険者番号	数字	6	基準該当事業所、地域密着型事業所、又は、介護予防・日常生活支援総合事業事業所を登録した保険者の番号を設定する	
63		受領委任の有無	数字	1	受領委任の有無をコードで設定する	※1
64		登録開始年月日	数字	8	登録開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
65		登録終了年月日	数字	8	登録終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
66	時間延長サービス体制	数字	1	時間延長サービス体制をコードで設定する	※1 ※2	
67	個別リハビリテーション提供体制	数字	1	個別リハビリテーション提供体制をコードで設定する	※1 ※2	
68	居住費対策	数字	1	居住費対策の対応をコードで設定する	※1 ※2	
69	夜間ケアの有無	数字	1	夜間ケアの有無をコードで設定する	※1 ※2	
70	リハビリテーション機能強化の有無	数字	1	リハビリテーション機能強化の有無をコードで設定する	※1 ※2	
71	個別リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（総合リハビリテーション施設）の有無をコードで設定する	※1 ※2	

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
72	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
73	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅲ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
74	個別リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（作業療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
75	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅰ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅰ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
76	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅱ）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1 ※2
77	言語聴覚士の欠員による減算の有無	数字	1	言語聴覚士の欠員による減算の有無をコードで設定する	※1 ※2
78	栄養管理の評価	数字	1	栄養管理の評価をコードで設定する	※1 ※5
79	社会福祉法人軽減事業実施の有無	数字	1	社会福祉法人軽減事業実施の有無をコードで設定する	※1 ※5
80	特定事業所加算（訪問介護）の有無（加算Ⅴ以外）	数字	1	特定事業所加算（訪問介護）の有無（加算Ⅴ以外）をコードで設定する	※1、※2、 ※6
81	若年性認知症ケア体制の有無	数字	1	若年性認知症ケア体制の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
82	運動器機能向上体制の有無	数字	1	運動器機能向上体制の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
83	栄養マネジメント（改善）体制の有無	数字	1	栄養マネジメント（改善）体制の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
84	口腔機能向上加算	数字	1	口腔機能向上加算をコードで設定する	※1、※2、 ※6
85	事業所評価加算（申出）の有無	数字	1	事業所評価加算（申出）の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
86	事業所評価加算（決定）の有無	数字	1	事業所評価加算（決定）の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
87	緊急受入体制の有無	数字	1	緊急受入体制の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
88	夜間看護体制加算	数字	1	夜間看護体制加算をコードで設定する	※1、※2、 ※6
89	特定事業所加算（居宅介護支援）の有無	数字	1	特定事業所加算（居宅介護支援）の有無をコードで設定する	※1、※2、 ※6
90	介護支援専門員数（専従の常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（専従の常勤者）を設定する	※3
91	介護支援専門員数（専従の非常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（専従の非常勤者）を設定する	※3
92	介護支援専門員数（兼務の常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（兼務の常勤者）を設定する	※3
93	介護支援専門員数（兼務の非常勤者）	数字	3	介護支援専門員数（兼務の非常勤者）を設定する	※3
94	訪問介護サービス提供責任者数	数字	3	訪問介護サービス提供責任者数を設定する	※3
95	訪問介護員数（専従の常勤者）	数字	3	訪問介護員数（専従の常勤者）を設定する	※3
96	訪問介護員数（専従の非常勤者）	数字	3	訪問介護員数（専従の非常勤者）を設定する	※3

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
97	訪問介護員数（兼務の常勤者）	数字	3	訪問介護員数（兼務の常勤者）を設定する	※3
98	訪問介護員数（兼務の非常勤者）	数字	3	訪問介護員数（兼務の非常勤者）を設定する	※3
99	訪問介護員数（常勤換算後の人数）	数字	4	訪問介護員数（常勤換算後の人数）を設定する	※3 ※4
100	利用定員数	数字	5	利用定員数を設定する	※3
101	指定有効開始年月日	数字	8	指定有効開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※6
102	指定有効終了年月日	数字	8	指定有効終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※6
103	指定更新申請中区分	数字	1	指定更新申請中区分をコードで設定する	※6
104	効力停止開始年月日	数字	8	効力停止開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※6
105	効力停止終了年月日	数字	8	効力停止終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	※6
106	大規模事業所該当の有無	数字	1	大規模事業所該当の有無をコードで設定する	※1 ※6
107	準ユニットケア体制の有無	数字	1	準ユニットケア体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
108	重度化対応体制の有無	数字	1	重度化対応体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
109	医療連携体制加算Ⅰ	数字	1	医療連携体制加算Ⅰをコードで設定する	※1 ※6
110	ユニットケア体制の有無	数字	1	ユニットケア体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
111	在宅・入所相互利用体制の有無	数字	1	在宅・入所相互利用体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
112	ターミナルケア体制（看取り介護体制）の有無	数字	1	ターミナルケア体制（看取り介護体制）の有無をコードで設定する	※1 ※6
113	身体拘束廃止取組の有無	数字	1	身体拘束廃止取組の有無をコードで設定する	※1 ※6
114	小規模拠点集合体制の有無	数字	1	小規模拠点集合体制の有無をコードで設定する	※1 ※6
115	認知症ケア加算の有無	数字	1	認知症ケア加算の有無をコードで設定する	※1 ※6
116	個別機能訓練加算	数字	1	個別機能訓練加算をコードで設定する	※1 ※6
117	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅰ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅰ）の有無をコードで設定する	※1 ※6
118	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（理学療法Ⅱ）の有無をコードで設定する	※1 ※6
119	リハビリテーション提供体制（作業療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（作業療法）の有無をコードで設定する	※1 ※6
120	リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（言語聴覚療法）の有無をコードで設定する	※1 ※6
121	リハビリテーション提供体制（その他）の有無	数字	1	リハビリテーション提供体制（その他）の有無をコードで設定する	※1 ※6
122	設備基準	数字	1	設備基準をコードで設定する	※1 ※6

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
123	療養体制維持特別加算	数字	1	療養体制維持特別加算をコードで設定する	※1 ※6
124	個別リハビリテーション提供体制（リハビリテーション指導管理）の有無	数字	1	個別リハビリテーション提供体制（リハビリテーション指導管理）の有無をコードで設定する	※1 ※6
125	3級ヘルパー体制	数字	1	3級ヘルパー体制をコードで設定する	※1 ※7
126	中山間地域等における小規模事業所加算（地域に関する状況）	数字	1	中山間地域等における小規模事業所加算（地域に関する状況）をコードで設定する	※1 ※7
127	中山間地域等における小規模事業所加算（規模に関する状況）	数字	1	中山間地域等における小規模事業所加算（規模に関する状況）をコードで設定する	※1 ※7
128	サービス提供体制強化加算	英数	1	サービス提供体制強化加算をコードで設定する	※1 ※7
129	認知症短期集中リハビリテーション実施加算	数字	1	認知症短期集中リハビリテーション実施加算をコードで設定する	※1 ※7
130	若年性認知症利用者（入所者・患者）受入加算	数字	1	若年性認知症利用者（入所者・患者）受入加算をコードで設定する	※1 ※7
131	看護体制加算	数字	1	看護体制加算をコードで設定する	※1 ※7
132	夜勤職員配置加算	数字	1	夜勤職員配置加算をコードで設定する	※1 ※7
133	療養食加算	数字	1	療養食加算をコードで設定する	※1 ※7
134	日常生活継続支援加算	数字	1	日常生活継続支援加算をコードで設定する	※1 ※7
135	認知症専門ケア加算	数字	1	認知症専門ケア加算をコードで設定する	※1 ※7
136	24時間通報対応加算	数字	1	24時間通報対応加算をコードで設定する	※1 ※7
137	看護職員配置加算	数字	1	看護職員配置加算をコードで設定する	※1 ※7
138	夜間ケア加算	数字	1	夜間ケア加算をコードで設定する	※1 ※7
139	集団コミュニケーション療法の有無	数字	1	集団コミュニケーション療法の有無をコードで設定する	※1 ※7
140	サービス提供体制強化加算（併設型、空床型）	数字	1	サービス提供体制強化加算（併設型、空床型）をコードで設定する	※1 ※7
141	定期巡回・随時対応サービスに関する状況	数字	1	定期巡回・随時対応サービスに関する状況をコードで設定する	※1 ※8
142	サービス提供責任者体制の減算	数字	1	サービス提供責任者体制の減算をコードで設定する	※1 ※8
143	同一建物に居住する利用者の減算の有無	数字	1	同一建物に居住する利用者の減算の有無で設定する	※1 ※8
144	緊急短期入所体制確保加算	数字	1	緊急短期入所体制確保加算をコードで設定する	※1 ※8
145	在宅復帰・在宅療養支援機能加算	数字	1	在宅復帰・在宅療養支援機能加算をコードで設定する	※1 ※8
146	生活機能向上グループ活動加算	数字	1	生活機能向上グループ活動加算をコードで設定する	※1 ※8

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
147	介護職員等処遇改善加算	英数	1	介護職員等処遇改善加算をコードで設定する	※1、※8
148	短期集中リハビリテーション実施加算	数字	1	短期集中リハビリテーション実施加算をコードで設定する	※1 ※9
149	短期集中個別リハビリテーション実施加算	数字	1	短期集中個別リハビリテーション実施加算をコードで設定する	※1 ※9
150	リハビリテーションマネジメント加算	数字	1	リハビリテーションマネジメント加算をコードで設定する	※1 ※9
151	移行支援加算	数字	1	移行支援加算をコードで設定する	※1 ※9
152	生活相談員配置等加算	数字	1	生活相談員配置等加算をコードで設定する	※10
153	個別機能訓練体制Ⅰ	数字	1	個別機能訓練体制Ⅰをコードで設定する	※10
154	中重度者ケア体制加算	数字	1	中重度者ケア体制加算をコードで設定する	※1 ※9
155	個別送迎体制強化加算	数字	1	個別送迎体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
156	入浴介助体制強化加算	数字	1	入浴介助体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
157	個別機能訓練体制Ⅱ	数字	1	個別機能訓練体制Ⅱをコードで設定する	※10
158	生活行為向上リハビリテーション実施加算	数字	1	生活行為向上リハビリテーション実施加算をコードで設定する	※1 ※9
159	看護体制加算Ⅰ又はⅢ	数字	1	看護体制加算Ⅰ又はⅢをコードで設定する	※10
160	看護体制加算Ⅱ又はⅣ	数字	1	看護体制加算Ⅱ又はⅣをコードで設定する	※10
161	医療連携強化加算	数字	1	医療連携強化加算をコードで設定する	※1 ※9
162	テクノロジーの導入（夜勤職員配置加算関係）	数字	1	テクノロジーの導入（夜勤職員配置加算関係）をコードで設定する	※10
163	特定事業所集中減算	数字	1	特定事業所集中減算をコードで設定する	※1 ※9
164	食堂の有無	数字	1	食堂の有無をコードで設定する	※10
165	重度認知症疾患療養体制加算	数字	1	重度認知症疾患療養体制加算をコードで設定する	※10
166	入居継続支援加算	数字	1	入居継続支援加算をコードで設定する	※10
167	ターミナルケアマネジメント加算	数字	1	ターミナルケアマネジメント加算をコードで設定する	※10
168	認知症加算	数字	1	認知症加算をコードで設定する	※1 ※9
169	総合マネジメント体制強化加算	数字	1	総合マネジメント体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
170	看護体制強化加算	数字	1	看護体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
171	訪問看護体制強化加算	数字	1	訪問看護体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
172	看取り連携体制加算	数字	1	看取り連携体制をコードで設定する	※1 ※9

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
173	訪問体制強化加算	数字	1	訪問体制強化加算をコードで設定する	※1 ※9
174	夜間支援体制加算	数字	1	夜間支援体制加算をコードで設定する	※1 ※9
175	一体的サービス提供加算	数字	1	一体的サービス提供加算をコードで設定する	※1 ※9
176	訪問看護体制減算	数字	1	訪問看護体制減算をコードで設定する	※1 ※9
177	配置医師緊急時対応加算	数字	1	配置医師緊急時対応加算をコードで設定する	※10
178	褥瘡マネジメント加算	数字	1	褥瘡マネジメント加算をコードで設定する	※10
179	移行定着支援加算	数字	1	移行定着支援加算をコードで設定する	※10
180	共生型サービスの提供（居宅介護事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（居宅介護事業所）をコードで設定する	※10
181	共生型サービスの提供（重度訪問介護事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（重度訪問介護事業所）をコードで設定する	※10
182	共生型サービスの提供（生活介護事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（生活介護事業所）をコードで設定する	※10
183	共生型サービスの提供（自立訓練事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（自立訓練事業所）をコードで設定する	※10
184	共生型サービスの提供（児童発達支援事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（児童発達支援事業所）をコードで設定する	※10
185	共生型サービスの提供（放課後等デイサービス事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（放課後等デイサービス事業所）をコードで設定する	※10
186	生活機能向上連携加算	数字	1	生活機能向上連携加算をコードで設定する	※10
187	ADL維持等加算（申出）の有無	数字	1	ADL維持等加算（申出）の有無をコードで設定する	※10
188	ADL維持等加算Ⅲ	数字	1	ADL維持等加算Ⅲをコードで設定する	※10
189	リハビリテーション提供体制加算	数字	1	リハビリテーション提供体制加算をコードで設定する	※10
190	共生型サービスの提供（短期入所事業所）	数字	1	共生型サービスの提供（短期入所事業所）をコードで設定する	※10
191	療養環境基準（廊下）	数字	1	療養環境基準（廊下）をコードで設定する	※10
192	療養環境基準（療養室）	数字	1	療養環境基準（療養室）をコードで設定する	※10
193	特定事業所医療介護連携加算	数字	1	特定事業所医療介護連携加算をコードで設定する	※10
194	入院患者に関する基準	数字	1	入院患者に関する基準をコードで設定する	※10
195	事業所評価加算	数字	1	事業所評価加算をコードで設定する	※10
196	サテライト体制	数字	1	サテライト体制をコードで設定する	※10
197	利用者の入院期間中の体制	数字	1	利用者の入院期間中の体制をコードで設定する	※10

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
198	薬剤師の欠員による減算の状況の有無	数字	1	薬剤師の欠員による減算の状況の有無をコードで設定する	※10
199	療養体制維持特別加算Ⅰ	数字	1	療養体制維持特別加算Ⅰをコードで設定する	※10
200	療養体制維持特別加算Ⅱ	数字	1	療養体制維持特別加算Ⅱをコードで設定する	※10
201	看護体制加算Ⅰ	数字	1	看護体制加算Ⅰをコードで設定する	※10
202	看護体制加算Ⅱ	数字	1	看護体制加算Ⅱをコードで設定する	※10
203	介護職員等特定処遇改善加算	数字	1	介護職員等特定処遇改善加算をコードで設定する	※11
204	LIFEへの登録	数字	1	LIFEへの登録をコードで設定する	※12
205	感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応	数字	1	感染症又は災害の発生を理由とする利用者数の減少が一定以上生じている場合の対応をコードで設定する	※12
206	個別機能訓練加算(通所)	数字	1	個別機能訓練加算(通所)をコードで設定する	※12
207	栄養ケア・マネジメントの実施の有無	数字	1	栄養ケア・マネジメントの実施の有無をコードで設定する	※12
208	栄養マネジメント強化体制	数字	1	栄養マネジメント強化体制をコードで設定する	※12
209	安全管理体制	数字	1	安全管理体制をコードで設定する	※12
210	安全対策体制	数字	1	安全対策体制をコードで設定する	※12
211	排せつ支援加算	数字	1	排せつ支援加算をコードで設定する	※12
212	自立支援促進加算	数字	1	自立支援促進加算をコードで設定する	※12
213	科学的介護推進体制加算	数字	1	科学的介護推進体制加算をコードで設定する	※12
214	ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制	数字	1	ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制をコードで設定する	※12
215	テクノロジーの導入(入居継続支援加算関係)	数字	1	テクノロジーの導入(入居継続支援加算関係)をコードで設定する	※12
216	テクノロジーの導入(日常生活支援加算関係)	数字	1	テクノロジーの導入(日常生活支援加算関係)をコードで設定する	※12
217	リハビリ計画書情報加算	数字	1	リハビリ計画書情報加算をコードで設定する	※12
218	移行計画の提出状況	数字	1	移行計画の提出状況をコードで設定する	※12
219	介護職員等ベースアップ等支援加算	数字	1	介護職員等ベースアップ等支援加算をコードで設定する	※13
220	3ユニットの事業所が夜勤職員を2人以上とする場合	数字	1	3ユニットの事業所が夜勤職員を2人以上とする場合をコードで設定する	※12
221	特定事業所加算Ⅴ	数字	1	特定事業所加算Ⅴをコードで設定する	※12

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
222	併設本体施設における介護職員等処遇改善加算Ⅰ イ又はロの届出状況	数字	1	併設本体施設における介護職員等処遇改善加算Ⅰ イ又はロの届出状況をコードで設定する	※12
223	医療連携体制加算Ⅱ	数字	1	医療連携体制加算Ⅱをコードで設定する	※14
224	高齢者虐待防止措置実施の有無	数字	1	高齢者虐待防止措置実施の有無をコードで設定する	※14
225	口腔連携強化加算	数字	1	口腔連携強化加算をコードで設定する	※14
226	生産性向上推進体制加算	数字	1	生産性向上推進体制加算をコードで設定する	※14
227	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅰ	数字	1	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅰをコードで設定する	※14
228	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅱ	数字	1	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅱをコードで設定する	※14
229	認知症チームケア推進加算	数字	1	認知症チームケア推進加算をコードで設定する	※14
230	重度者ケア体制加算	数字	1	重度者ケア体制加算をコードで設定する	※14
231	専門管理加算	数字	1	専門管理加算をコードで設定する	※14
232	遠隔死亡診断補助加算	数字	1	遠隔死亡診断補助加算をコードで設定する	※14
233	業務継続計画策定の有無	数字	1	業務継続計画策定の有無をコードで設定する	※14
234	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供）	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供）をコードで設定する	※14
235	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供（利用者50人以上））	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供（利用者50人以上））をコードで設定する	※14
236	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供割合90%以上）	数字	1	同一建物減算（同一敷地内建物等に居住する者への提供割合90%以上）をコードで設定する	※14
237	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（理学療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（理学療法）をコードで設定する	※14
238	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（作業療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（作業療法）をコードで設定する	※14
239	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（言語聴覚療法）	数字	1	リハビリテーション・口腔・栄養に係る計画の提出（言語聴覚療法）をコードで設定する	※14
240	リハビリテーションマネジメント加算に係る医師による説明	数字	1	リハビリテーションマネジメント加算に係る医師による説明をコードで設定する	※14
241	医療用麻薬持続注射療法加算	数字	1	医療用麻薬持続注射療法加算をコードで設定する	※14
242	在宅中心静脈栄養法加算	数字	1	在宅中心静脈栄養法加算をコードで設定する	※14
243	室料相当額控除	数字	1	室料相当額控除をコードで設定する	※16

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
244	介護職員等処遇改善加算 (利用定員 19 人未満)	英数	1	介護職員等処遇改善加算(利用定員 19 人未満)をコードで設定する	※1、※17

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

※2 処理年月が平成15年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成15年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。

※3 処理年月が平成16年2月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成16年1月以前の場合、本項目の設定は不要とし、平成15年介護報酬改定用のインタフェースとする。

※4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「訪問介護員数(常勤換算後の人数)」欄」参照。(P.42)

※5 処理年月が平成17年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成17年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※6 処理年月が平成18年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成18年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※7 処理年月が平成21年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成21年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※8 処理年月が平成24年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成24年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※9 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成27年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※10 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※11 処理年月が2019年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2019年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※12 処理年月が2021年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2021年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※13 処理年月が2022年11月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2022年10月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※14 処理年月が2024年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

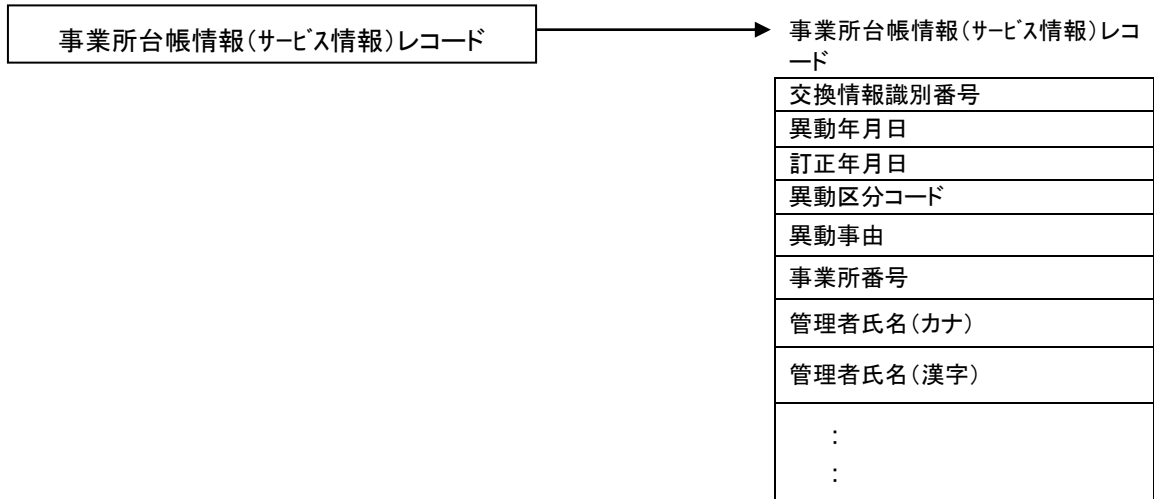
※15 処理年月が2024年7月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2024年6月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※16 処理年月が2025年9月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2025年8月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

※17 処理年月が2026年7月以降の場合、設定する。なお、処理年月が2026年6月以前の場合、本項目の設定は不要とし、従前のインタフェースとする。

# レコード構成図

## 事業所台帳情報(サービス情報)



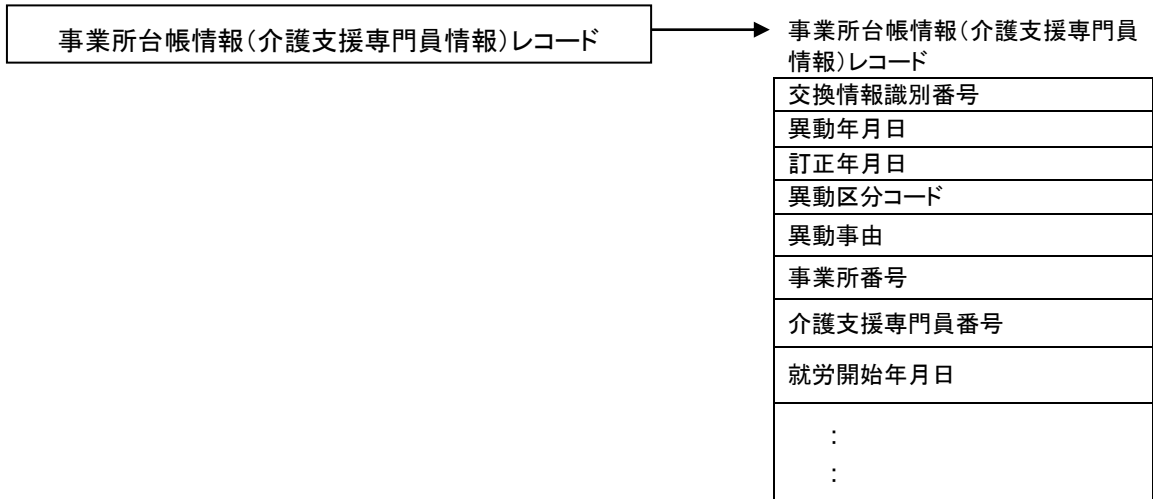
(3) 事業所台帳情報（介護支援専門員情報）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所台帳情報（介護支援専門員情報）を設定する	“5245”固定
2	異動年月日	数字	8	介護支援専門員の指定等に関して取得または変更等が生じた年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
3	訂正年月日	数字	8	事業所台帳情報に訂正が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	※1
5	異動事由	数字	2	事業所情報の異動事由を設定する	01（固定値）
6	事業所番号	英数	10	事業所番号を設定する	※1
7	介護支援専門員番号	数字	8	介護支援専門員番号を設定する	
8	就労開始年月日	数字	8	就労開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
9	就労終了年月日	数字	8	就労終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
10	資格有効終了年月日	数字	8	介護支援専門員証の有効終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
11	主任ケアマネ資格の有無	数字	1	主任ケアマネ資格の有無をコードで設定する	※1

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

# レコード構成図

## 事業所台帳情報(介護支援専門員情報)



(4) 事業所台帳情報（処遇改善情報）

異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	事業所台帳情報（処遇改善情報）を設定する	“5246”固定
2	異動年月日	数字	8	処遇改善の指定等に関して取得または変更等が生じた年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
3	訂正年月日	数字	8	事業所台帳情報に訂正が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	※1
5	異動事由	数字	2	処遇改善情報の異動事由を設定する	01（固定値）
6	事業所番号	英数	10	処遇改善の申請を行った事業所番号を設定する	※1
7	キャリアパス対応の状況	数字	1	平成22年10月以降のキャリアパス対応の状況をコードで設定する	※1
8	交付条件予備項目1	数字	1	交付条件予備項目1をコードで設定する	
9	交付条件予備項目2	数字	1	交付条件予備項目2をコードで設定する	
10	交付条件予備項目3	数字	1	交付条件予備項目3をコードで設定する	

※1 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

## レコード構成図

事業所台帳情報(処遇改善情報)

異動年月日が平成21年10月以降、平成24年3月以前の場合、以下の項目を設定する。

事業所台帳情報(処遇改善情報)レコード

事業所台帳情報(処遇改善情報)  
レコード

交換情報識別番号

異動年月日

訂正年月日

異動区分コード

異動事由

事業所番号

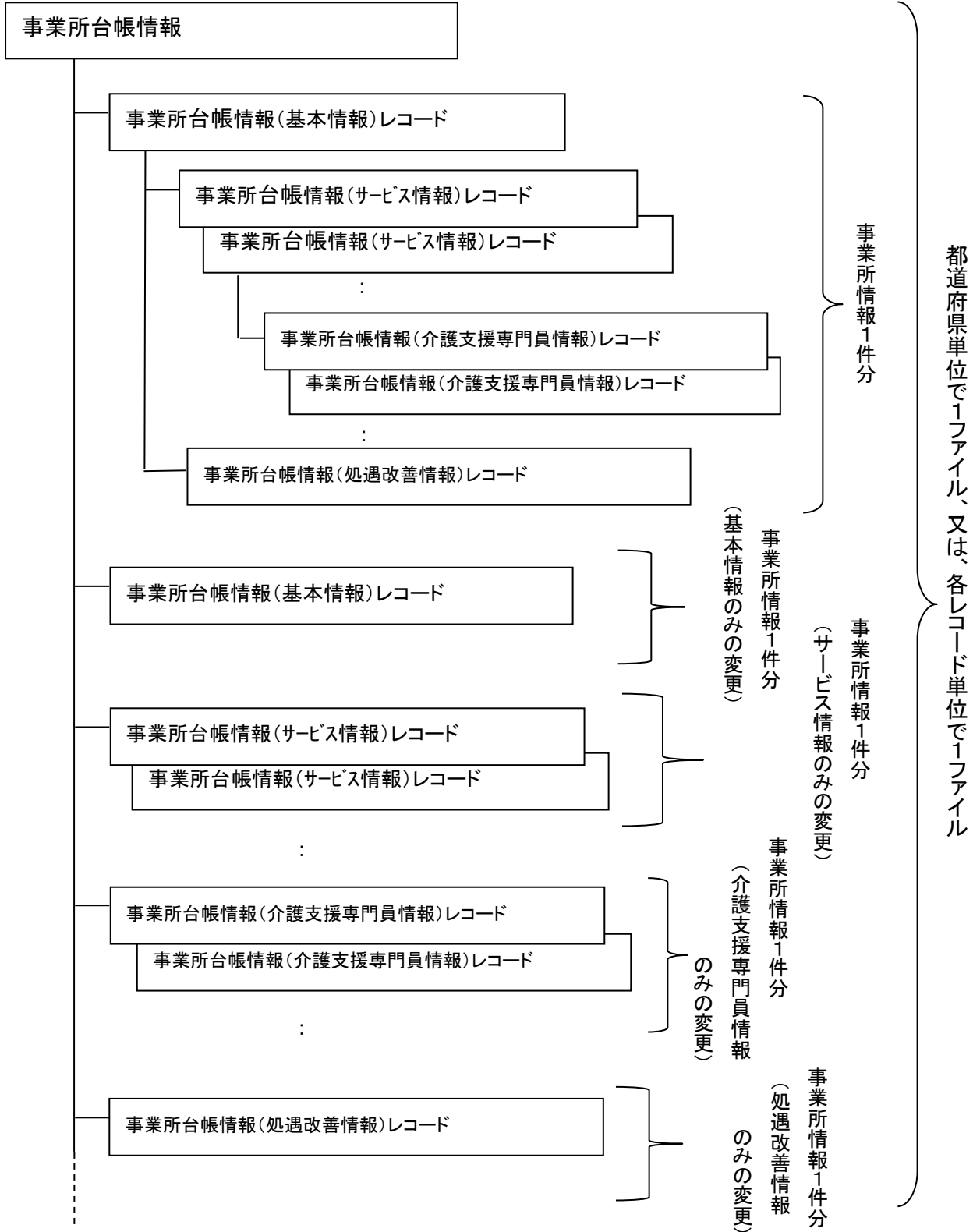
キャリアパス対応の状況

:

:

# 事業所台帳情報 ファイル構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)



1. 4 異動情報と訂正連絡票の作成方法

事業所異動情報は、国保連合会が介護給付費請求の審査支払を行うために提供する情報である。国保連合会は、都道府県から提供された異動情報を異動年月日の順番に積み上げることにより、審査支払処理において、サービス提供月の事業所の基準等を参照する。

	異動年月日	異動区分	異動事由	事業所番号	..	事業所名称	..	
①	4/1	1:新規	01	1470000010	..	〇〇事業所	..	← 4月、5月の情報として取扱う
②	6/1	2:変更	01	1470000010	..	〇〇事業所	..	← 6月の情報として取扱う
③	7/3	2:変更	01	1470000010	..	〇〇事業所	..	← 7月、8月の情報として取扱う
④	9/15	2:変更	01	1470000010	..	〇〇事業所	..	← 9月以降の情報として取扱う

また、訂正連絡票は、既に国保連合会に提供した異動情報を訂正する場合に作成する。異動情報と訂正連絡票提出後の国保連合会におけるデータの状態は以下ようになる。

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
都道府県にて作成された異動情報		①		②	③		④	
国保連合会における異動情報の状態			①		②	③		④
パターン1	5月に①→Iに訂正		I					
	国保連合会における異動情報の状態		①→I					
パターン2	7月に①→I、②→IIに訂正				I II			
	国保連合会における異動情報の状態		①→I		②→II			
パターン3	8月に①→I、②→II、③→IIIに訂正					I II III		
	国保連合会における異動情報の状態		①→I		②→II	③→III		
パターン4	10月に6月の異動情報を追加							⑤
	国保連合会における異動情報の状態		①	⑤	②	③		④

1. 4. 1 異動情報の作成方法

(1) 異動情報作成のタイミング

異動情報は、事業所の新規指定等により新たにデータを登録した場合または提供するサービスの追加・変更等が生じた場合に作成し、国保連合会に提出する。

なお、1事業所の情報について、同一月内に2回以上の変更があり、変更する項目が異なる場合は、複数の変更を1つの異動情報とすることも可能とする。(異動情報の情報交換媒体については「1. 2 インタフェース一覧」を参照)

・9月10日に事業を休止し、9月25日に再開した場合の例

変更日	事業所番号	事業所名称	..	事業休止日	事業再開日	..
9/10	1470000010	〇〇事業所	..	9/10		..

変更日	事業所番号	事業所名称	..	事業休止日	事業再開日	..
9/25	1470000010	〇〇事業所	..		9/25	..

都道府県の事業所情報

↓ 月末に異動情報を一括作成

異動年月日	異動区分	異動事由	事業所番号	..	事業所名称	事業休止日	事業再開日	..
9/30	2:変更	01	1470000010	..	〇〇事業所	9/10	9/25	..

← 異動情報

また、同一日に複数回変更を行った場合には、複数の変更を1つの異動情報にまとめることとする。1事業所で同一異動年月日のデータが複数存在する場合、2番目以降のデータはエラーとなり国保連合会のシステムには取り込まれない。

・9月10日に指定サービスを追加し、同日に事業所名称の変更した場合の例

①

登録日	事業所番号	事業所名称	..	事業開始日	サービス種類	..
9/10	1470000010	〇〇事業所	..	9/10	訪問介護	..

②

変更日	事業所番号	事業所名称	..	事業開始日	サービス種類	..
9/10	1470000010	△△事業所	..	9/10	訪問介護	..

都道府県の事業所情報

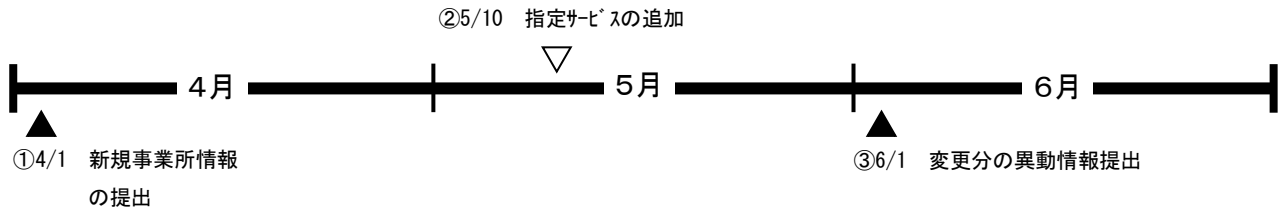
↓ 月末に異動情報を一括作成

異動年月日	異動区分	異動事由	事業所番号	..	事業所名称	事業開始日	サービス種類	..
9/10	2:変更	01	1470000010	..	△△事業所	9/10	訪問介護	..

①、②の変更を1つにまとめた異動情報を作成する。

(別々に作成した場合、②の変更による異動情報はエラーとなる)

(2) 異動情報の作成例



①事業所異動情報新規作成

- ・都道府県にて3月10日に指定された事業所について異動情報を作成
- ・4月1日に国保連合会へ提出

異動年月日	異動区分	異動事由	事業所番号	..	代表者氏名	電話番号	..
3/10	1:新規	01	1470000010	..	介護 太郎	045-123-4567	..

← 基本情報レコード

異動年月日	異動区分	異動事由	事業所番号	..	事業所名称	事業開始日	サービス種類	..
3/10	1:新規	01	1470000010	..	〇〇事業所	3/10	訪問介護	..

← サービス情報レコード

②事業所情報の変更

- ・事業所が提供するサービスの指定により、都道府県の事業所情報に追加

登録日	事業所番号	..	代表者氏名	電話番号	..
3/10	1470000010	..	介護 太郎	045-123-4567	..

登録日	事業所番号	..	事業所名称	事業開始日	サービス種類	..
3/10	1470000010	..	〇〇事業所	3/10	訪問介護	..

登録日	事業所番号	..	事業所名称	事業開始日	サービス種類	..
5/10	1470000010	..	〇〇事業所	5/10	訪問入浴	..

← 訪問入浴サービスを追加

③変更分の事業所異動情報作成

- ・都道府県にて5月10日に追加された指定サービスについて異動情報を作成
- ・6月1日に国保連合会へ提出
- ・変更がない事業所の情報については異動情報を作成しない

異動年月日	異動区分	異動事由	事業所番号	..	事業所名称	事業開始日	サービス種類	..
5/10	2:変更	01	1470000010	..	〇〇事業所	5/10	訪問入浴	..

← サービス情報レコードのみ作成

1. 4. 2 訂正連絡票の作成方法

(1) 訂正連絡票作成のタイミング

訂正連絡票は、過去に遡り既に国保連合会に提出したものと同一異動年月日のデータを置き換えまたは削除する場合に作成し、提出する。

なお、対象となるデータが複数存在する場合には、対象データ全ての訂正連絡票を作成する。  
(訂正連絡票の情報交換媒体については「1. 2 インタフェース一覧」を参照)

・4月1日に指定された事業所の名称を、5月15日に「〇〇事業所」から「△△事業所」に訂正した場合の例

登録日	事業所番号	事業所名称	..	事業開始日	サービス種類	..
4/1	1470000010	〇〇事業所	..	4/1	訪問介護	..

← 変更前の情報



変更日	事業所番号	事業所名称	..	事業開始日	サービス種類	..
5/15	1470000010	△△事業所	..	4/1	訪問介護	..

← 変更後の情報

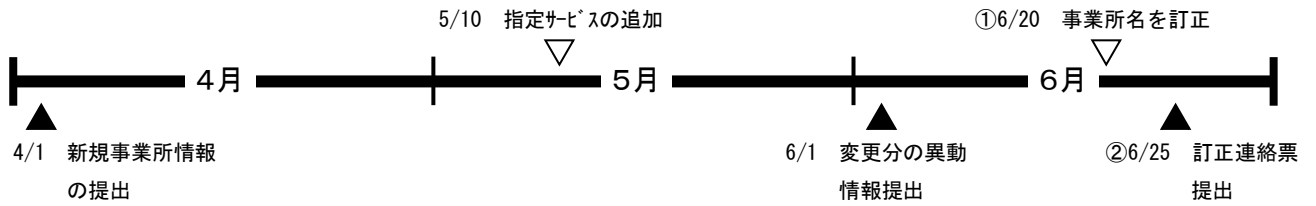


訂正連絡票を作成

事業所番号	訂正区分	異動年月日	訂正年月日			
1470000010	修正	4/1	5/15			
事業所名称	住所	電話番号	事業開始日	サービス種類	..	
△△事業所					..	

← 訂正連絡票

(2) 訂正連絡票の作成例



① 事業所情報の訂正

- ・4月1日に提出した異動情報について、事業所名称に誤りがあり、6月20日に都道府県にて事業所名称を訂正

登録日	事業所番号	事業所名称	..	事業開始日	サービス種類	..
4/1	1470000010	〇〇事業所	..	4/1	訪問介護	..



変更日	事業所番号	事業所名称	..	事業開始日	サービス種類	..
6/20	1470000010	△△事業所	..	4/1	訪問介護	..

② 提出済みの異動情報に対する訂正連絡票を作成

- ・4月1日に提出した異動情報と6月1日に提出した異動情報に対して訂正連絡票を作成
- ・6月25日に国保連合会へ提出
- ・訂正連絡票には訂正する項目のみを記入するが、キー項目(事業所番号・異動年月日・訂正区分・訂正年月日)については省略せずに必ず記入する

事業所番号	訂正区分	異動年月日	訂正年月日	
1470000010	修正	3/10	6/20	

事業所名称	住所	電話番号	事業開始日	サービス種類	..
△△事業所					..

← 4/1 提出分の訂正

事業所番号	訂正区分	異動年月日	訂正年月日	
1470000010	修正	5/10	6/20	

事業所名称	住所	電話番号	事業開始日	サービス種類	..
△△事業所					..

← 6/1 提出分の訂正

## 1. 5 帳票イメージ

## 介護保険 事業所異動連絡票（例）

### （基本情報）

年 月 日 ( 頁)

都道府県名

事業所番号	異動区分 1:新規 2:変更 3:終了	事由	異動年月日	平成	年	月	日
-------	------------------------	----	-------	----	---	---	---

申請（開設）者

氏名		電話番号	
		FAX番号	
住所	-		

代表者

氏名		職名	
住所	-		

法人種別		事業所区分	1:指定 2:基準該当 3:相当 4:その他 5:地域密着 6:混在型Ⅰ 7:混在型Ⅱ 8:総合事業(経過) 9:総合事業	市町村番号	
------	--	-------	---------------------------------------------------------------	-------	--

## 介護保険 事業所異動連絡票（例）

### （サービス情報）

年 月 日 （ 頁）

都道府県名
-------

事業所番号							
サービス種類		指定番号					

異動区分	1:新規 2:変更 3:終了
------	----------------

事由	
----	--

異動年月日	平成		年		月		日
-------	----	--	---	--	---	--	---

**管理者**

氏名							
住所							

事業開始年月日	平成		年		月		日
事業休止年月日	平成		年		月		日
事業廃止年月日	平成		年		月		日
事業再開年月日	平成		年		月		日

介護支援専門員数（専従常勤者）		
介護支援専門員数（専従非常勤者）		
介護支援専門員数（兼務常勤者）		
介護支援専門員数（兼務非常勤者）		
訪問介護サービス提供責任者数		
訪問介護員数（専従常勤者）		
訪問介護員数（専従非常勤者）		
訪問介護員数（兼務常勤者）		
訪問介護員数（兼務非常勤者）		
訪問介護員数（常勤換算後人数）		
利用定員数		

**事業所**

名称							
住所							
		電話番号		FAX番号			

指定有効開始年月日	平成		年		月		日
指定有効終了年月日	平成		年		月		日
指定更新申請中区分	1:なし 2:あり						
効力停止開始年月日	平成		年		月		日
効力停止終了年月日	平成		年		月		日

基準該当・地域密着型・ 介護予防・日常生活支援総合事業							
登録保険者番号							
受領委任	1:なし 2:あり						
登録開始年月日	平成		年		月		日
登録終了年月日	平成		年		月		日

生活保護の指定	1:なし 2:あり	地域区分	
---------	-----------	------	--

## 介護保険 事業所異動連絡票（例）

### （介護支援専門員情報）

年 月 日 （ 頁）

都道府県名

事業所番号									
介護支援専門員番号									

異動区分	1:新規 2:変更 3:終了
------	----------------

事由		
----	--	--

異動年月日	平成		年		月		日
-------	----	--	---	--	---	--	---

就労開始年月日	平成		年		月		日
就労終了年月日	平成		年		月		日

資格有効終了年月日	平成		年		月		日
-----------	----	--	---	--	---	--	---

主任ケアマネ資格	1:なし 2:あり
----------	-----------

都道府県→国保連

# 介護保険 事業所異動連絡票 (例)

(処遇改善情報)

年 月 日 ( 頁)

都道府県名

事業所番号																				
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

異動区分	1:新規 2:変更 3:終了
------	----------------

事由			
----	--	--	--

異動年月日	平成		年			月			日
-------	----	--	---	--	--	---	--	--	---

キャリアパス対応の状況	1:減額なし 2:10%減算 (キャリアパス要件) 3:10%減算 (定量的要件) 4:20%減算
-------------	---------------------------------------------------

このページは空白です。

介護保険 事業所異動連絡票 (1/10) (例)

都道府県名

(サービス情報-体制等状況)

Table with columns: 事業所番号, 異動区分, 1:新規 2:変更 3:終了, 事由, 異動年月日, 令和, 年, 月, 日. The main table contains detailed information for various care services (e.g., 11 訪問介護, 12 訪問入浴介護, 13 訪問看護, 14 訪問介護"付"付, 15 通所介護, 16 通所介護"付"付, 17 福祉用具貸与, 21 短期入所生活介護, 22 短期入所療養介護) and their respective facility types and service details.

介護保険 事業所異動連絡票 (2/10) (例)

(サービス情報-体制等状況)

Table with columns: 事業所番号, 異動区分, 事由, 異動年月日, 令和, 年, 月, 日. The main table contains detailed service information for various facility types (e.g., 1. 病院療養型, 2. 診療所型, 6. ユニット型病院療養型, 7. ユニット型診療所型, A. 病院経過型, C. ユニット型病院経過型) and lists various service items with their corresponding status (1. なし, 2. あり) and calculation methods (e.g., 1. 基準型, 2. 減算型).

介護保険 事業所異動連絡票 (3 / 10) (例)

(サービス情報-体制等状況)

Table with columns: 事業所番号, 異動区分, 事由, 異動年月日, 令和, 年, 月, 日. The main table contains service information categorized by facility type (e.g., 1. I型介護医療院, 2. II型介護医療院, 3. 特別介護医療院, 4. ユニット型I型介護医療院, 5. ユニット型II型介護医療院, 6. ユニット型特別介護医療院) and service type (e.g., 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE). It lists various services and their availability across different facility types.

介護保険 事業所異動連絡票 (4 / 10) (例)

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号 異動区分 1:新規 2:変更 3:終了 事由 異動年月日 令和 年 月 日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 子の他該当する体制等 (種数選択可). Rows include categories like 31 居宅療養管理指導, 33 特定施設入居者生活介護, 27 特定施設入居者生活介護 (短期利用), 43 居宅介護支援, 51 介護老人福祉施設, and 52 介護老人保健施設.

このページは空白です。



介護保険 事業所異動連絡票 (6/10) (例)

(サービス情報-体制等状況)

都道府県名

Table with columns: 事業所番号, 異動区分, 事由, 異動年月日, 令和, 年, 月, 日. The main table contains detailed information about care facility movements, including service types, facility types, staff configurations, and specific service details with checkboxes for various conditions.

介護保険 事業所異動連絡票 (7/10) (例)

都道府県名

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号 異動区分 1:新規 2:変更 3:終了 事由 異動年月日 令和 年 月 日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 療養環境基準, 医師の配置基準, 夜間勤務条件基準, 送迎体制, 看護職員の欠員による減算, 重症皮膚潰瘍指導管理, 集団コミュニケーション療法, 個別リハビリ提供体制(言語聴覚療法), リハビリ提供体制(理学療法), リハビリ提供体制(作業療法), ユニットケア体制, 若年性認知症利用(入所者・患者)受入加算, 口腔連携強化加算, 生産性向上推進体制加算, 業務継続計画策定の有無, 介護職員等処遇改善加算, その他該当する体制等(複数選択可), 高齢者虐待防止措置実施の有無, 1.減算型 2.基準型

介護保険 事業所異動連絡票（8／10）（例）

都道府県名

（サービス情報－体制等状況）

Table with columns: 事業所番号, 異動区分, 事由, 異動年月日, 令和, 年, 月, 日, 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, その他該当する体制等 (複数選択可), and two columns of response options (1.対応不可, 2.対応可).

介護保険 事業所異動連絡票(9/10) (例)

都道府県名

(サービス情報-体制等状況)

Table with columns for business number, district, type, reason, date, and detailed service information. It lists various types of care facilities like '介護予防型特設施設' and '地域密着型介護老人福祉施設' with their respective service details.

介護保険 事業所異動連絡票（10/10）（例）

（サービス情報－体制等状況）

都道府県名

事業所番号 異動区分 1:新規 2:変更 3:終了 事由 異動年月日 令和 年 月 日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 特別地域加算, 介護職員等処遇改善加算, 高齢者虐待防止措置実施の有無, 科学的介護推進体制加算, その他該当する体制等 (複数選択可), 社会福祉法人軽減事業実施, 業務継続計画策定の有無, 身体拘束廃止取組の有無, 生産性向上推進体制加算.

## 介護保険 事業所訂正連絡票（例）

### （基本情報）

年 月 日 （ 頁）

都道府県名

事業所番号	
-------	--

訂正区分	2:変更 3:削除
------	-----------

事由	
----	--

異動年月日	平成		年		月		日
訂正年月日	平成		年		月		日

申請（開設）者

氏名		電話番号	
		FAX番号	
住所	-		

代表者

氏名		職名
住所	-	

法人種別		事業所区分	1:指定 2:基準該当 3:相当 4:その他 5:地域密着 6:混在型Ⅰ 7:混在型Ⅱ 8:総合事業(経過) 9:総合事業	市町村番号	
------	--	-------	---------------------------------------------------------------	-------	--



都道府県→国保連

## 介護保険 事業所訂正連絡票（例）

（介護支援専門員情報）

年 月 日 （ 頁）

都道府県名

事業所番号									
介護支援専門員番号									

訂正区分	2:修正 3:削除
------	-----------

事由			
----	--	--	--

異動年月日	平成			年			月			日
訂正年月日	平成			年			月			日

就労開始年月日	平成			年			月			日
就労終了年月日	平成			年			月			日

資格有効終了年月日	平成			年			月			日
-----------	----	--	--	---	--	--	---	--	--	---

主任ケアマネ資格	1:なし 2:あり
----------	-----------

# 介護保険 事業所訂正連絡票 (例)

(処遇改善情報)

年 月 日 ( 頁)

都道府県名

事業所番号																				
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

訂正区分	2:修正	3:削除
------	------	------

事由			
----	--	--	--

異動年月日	平成		年		月		日
訂正年月日	平成		年		月		日

キャリアパス対応の状況	1:減額なし 2:10%減算 (キャリアパス要件) 3:10%減算 (定量的要件) 4:20%減算
-------------	---------------------------------------------------

このページは空白です。

介護保険 事業所訂正連絡票 (1/10) (例)

年 月 日 ( 頁 )

都道府県名

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号

訂正区分 2:修正 3:削除

事由

異動年月日 令和 年 月 日

訂正年月日 令和 年 月 日

Main table with columns for service type, staff classification, L1FE, and detailed facility information. It includes rows for services like 11 訪問介護, 12 訪問入浴介護, 13 訪問看護, 14 訪問型「ワ」ワシヨ, 15 通所介護, 16 訪問型「ワ」ワシヨ, 17 福祉用具貸与, 21 短期入所生活介護, and 22 短期入所介護.

介護保険 事業所訂正連絡票(2/10)(例)

年月日 (頁)

(サービス情報-体制等状況)

都道府県名

事業所番号

訂正区分 2:修正 3:削除

事由

異動年月日 令和 年 月 日

訂正年月日 令和 年 月 日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, and 其他該当する体制等 (複数選択可). Rows include 1. 病院療養型, 2. 診療所型, 6. ユニット型病院療養型, 7. ユニット型診療所型, and 6. ユニット型病院経過型.

介護保険 事業所訂正連絡票 (3 / 10) (例)

(サービス情報一体系等状況)

事業所番号

訂正区分 2:修正 3:削除

事由

異動年月日 令和 年 月 日
訂正年月日 令和 年 月 日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, and a grid of service conditions (e.g., 夜間勤務条件基準, 医師の欠員による減算, etc.) with checkboxes for compliance.

介護保険 事業所訂正連絡票(4/10)(例)
(サービス情報-体制等状況)

年月日(頁)
都道府県名

事業所番号
訂正区分 2:修正 3:削除
事由
異動年月日 令和 年 月 日
訂正年月日 令和 年 月 日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, その他該当する体制等(複数選択可). Rows include services like 居宅介護管理指導, 特定施設入居者生活介護, 居宅介護支援, 介護老人福祉施設, and 介護老人保健施設.

このページは空白です。

介護保険 事業所訂正連絡票 (5/10) (例)

都道府県名

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号

訂正区分 2:修正 3:削除

事由

異動年月日 令和 年 月 日
訂正年月日 令和 年 月 日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, I/E, and a large grid of service/condition checkboxes.

介護保険 事業所訂正連絡票 (6/10) (例)

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号

訂正区分 2:修正 3:削除

事由

異動年月日 令和 年 月 日
訂正年月日 令和 年 月 日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, その他該当する体制等 (複数選択可). Rows include services like 介護予防訪問入浴介護, 介護予防訪問看護, etc.

介護保険 事業所訂正連絡票 (7/10) (例)

都道府県名

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号

訂正区分 2:修正 3:削除

事由

異動年月日 令和 年 月 日
訂正年月日 令和 年 月 日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 療養環境基準, 医師の配置基準, 夜間勤務条件基準, 送迎体制, 看護職員の欠員による減算, 重症皮膚潰瘍指導管理, 集団コミュニケーション療法, 個別リハビリ提供体制(理学療法I), 個別リハビリ提供体制(言語聴覚療法), リハビリ提供体制(精神科作業療法), ユニットケア体制, 若年性認知症利用(入所者・患者)受入加算, 口腔連携強化加算, 生産性向上推進体制加算, 業務継続計画策定の有無, 介護職員等処遇改善加算. Includes rows for 6 ユニット型病院療養型, 7 ユニット型診療所型, and A 病院経過型.

- 60-4 -

介護保険 事業所訂正連絡票 (8/10) (例)

(サービス情報一体系状況)

事業所番号

訂正区分 2:修正 3:削除

事由

異動年月日 令和 年 月 日
訂正年月日 令和 年 月 日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, その他該当する体制等 (複数選択可), and various service categories like 夜間勤務条件基準, 医師の欠員による減算, etc.

介護保険 事業所訂正連絡票(9/10)(例)

都道府県名

(サービス情報一体系等状況)

事業所番号

訂正区分 2:修正 3:削除

事由

異動年月日 令和 年 月 日

訂正年月日 令和 年 月 日

Main table with columns for facility type, service type, and detailed compliance status for various regulations.

介護保険 事業所訂正連絡票 (10/10) (例)

都道府県名

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号

訂正区分 2:修正 3:削除

事由

異動年月日 令和 年 月 日
訂正年月日 令和 年 月 日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 特別地域加算, 介護職員等処遇改善加算, 高齢者虐待防止措置実施の有無, 生活相談員配置等加算, 介護職員等処遇改善加算, その他該当する体制等 (複数選択可), 社会福祉法人軽減事業実施, 業務継続計画策定の有無, 科学的介護推進体制加算, 介護職員等処遇改善加算 (利用定員19人未満)

- 60-7 -

# 介護保険 事業所情報更新結果 (基本情報)

送付元	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
-----	------------------------------

処理年月	NNZ9年Z9月
------	----------

受付年月日	NNZ9年Z9月Z9日
-------	-------------

事業所番号	XXXXXXXXXX
-------	------------

異動区分	9
------	---

異動事由	99
------	----

異動年月日	NNZ9年Z9月Z9日
-------	-------------

訂正区分	9
------	---

訂正年月日	NNZ9年Z9月Z9日
-------	-------------

### 申請（開設）者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
住所	999X9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	

電話番号	XXXXXXXXXXXX
------	--------------

FAX番号	XXXXXXXXXXXX
-------	--------------

### 代表者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
住所	999X9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	

職名	
	NNNNNNNNNN

法人種別	99	事業所区分	9	市町村番号	999
------	----	-------	---	-------	-----



# 介護保険 事業所情報更新結果

## (介護支援専門員情報)

送付元	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	処理年月	NNZ9年Z9月	受付年月日	NNZ9年Z9月Z9日
事業所番号	XXXXXXXXXX	異動区分	9	異動年月日	NNZ9年Z9月Z9日
介護支援専門員番号	99999999	訂正区分	9	訂正年月日	NNZ9年Z9月Z9日
就労開始年月日	NNZ9年Z9月Z9日	資格有効終了年月日	NNZ9年Z9月Z9日	主任ケアマネ資格	9
就労終了年月日	NNZ9年Z9月Z9日				

## 介護保険 事業所台帳 (基本情報)

送付元	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
-----	------------------------------

事業所番号	XXXXXXXXXX	異動区分	9	異動事由	99
-------	------------	------	---	------	----

異動年月日	NNZ9年Z9月Z9日
訂正年月日	NNZ9年Z9月Z9日

申請（開設）者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
住所	999X9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	

電話番号	XXXXXXXXXXXX
FAX番号	XXXXXXXXXXXX

代表者

氏名	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
住所	999X9999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	
	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN	

職名
NNNNNNNNNNNN

法人種別	99	事業所区分	9	市町村番号	999
------	----	-------	---	-------	-----



### 介護保険 事業所台帳 (介護支援専門員情報)

送付元	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
-----	--------------------------

事業所番号	XXXXXXXXXX
介護支援専門員番号	99999999

異動区分	9
------	---

異動事由	99
------	----

異動年月日	NNZ9年Z9月Z9日
訂正年月日	NNZ9年Z9月Z9日

就労開始年月日	NNZ9年Z9月Z9日
就労終了年月日	NNZ9年Z9月Z9日

資格有効終了年月日	NNZ9年Z9月Z9日
-----------	-------------

主任ケアマネ資格	9
----------	---

# 介護保険 事業所異動連絡票（例）

## （基本情報）

平成 27年 5月 1日 （ 1頁）

都道府県名
〇〇県

事業所番号	1 2 3 4 5 0 0 0 X X	異動区分	1:新規 2:変更 3:終了	事由	0 1	異動年月日	平成 2 7 年 4 月 1 日
-------	---------------------	------	----------------	----	-----	-------	------------------

申請（開設）者

氏名	シキョウシヤシロウ															電話番号									
	事業者次郎															1 2 — 3 4 5 6 — 7 8 9 0									
住所	1 2 3 — 4 5 6 7 マルマルケンシカクシカククンサンカクサンカクマチ 1 — 2 — 3															FAX番号									
	〇 〇 県 □ □ 郡 △ △ 町 1 — 2 — 3															1 2 — 3 4 5 6 — 7 8 9 0									

代表者

氏名	シキョウシヤイチロウ															職名									
	事業者一郎															理事									
住所	1 2 3 — 4 5 6 7 マルマルケンシカクシカククンサンカクサンカクマチ 1 — 2 — 3																								
	〇 〇 県 □ □ 郡 △ △ 町 1 — 2 — 3																								

法人種別		事業所区分	1:指定 2:基準該当 3:相当 4:その他 5:地域密着 6:混在型Ⅰ 7:混在型Ⅱ 8:総合事業(経過) 9:総合事業	市町村番号			
------	--	-------	---------------------------------------------------------------	-------	--	--	--

都道府県→国保連

# 介護保険 事業所異動連絡票 (例)

(サービス情報)

平成 24年 5月 1日 ( 1頁)

都道府県名	
〇〇県	

事業所番号	1	2	3	4	5	0	0	0	X	X
サービス種類	1	1	指定番号		0		0		1	

異動区分	1:新規	2:変更	3:終了
------	------	------	------

事由	0	1
----	---	---

異動年月日	平成	2	4	年	4	月	1	日
-------	----	---	---	---	---	---	---	---

### 管理者

氏名	シキョウシヤ シロウ																														
	事業者 次郎																														
住所	1	2	3	-	4	5	6	7																							
	マルマルケンシカクシカククンサンカクサンカクマチ										1	-	2	-	3																
	〇〇県										□	□	郡	△	△	町	1	-	2	-	3										

事業開始年月日	平成	2	4	年	4	月	1	日
事業休止年月日	平成			年				日
事業廃止年月日	平成			年				日
事業再開年月日	平成			年				日

介護支援専門員数 (専従常勤者)			
介護支援専門員数 (専従非常勤者)			
介護支援専門員数 (兼務常勤者)			
介護支援専門員数 (兼務非常勤者)			
訪問介護サービス提供責任者数			
訪問介護員数 (専従常勤者)			
訪問介護員数 (専従非常勤者)			
訪問介護員数 (兼務常勤者)			
訪問介護員数 (兼務非常勤者)			
訪問介護員数 (常勤換算後人数)			
利用定員数			

### 事業所

名称	カイコフクシキョウシヨ																														
	介護福祉事業所																														
住所	1	2	3	-	4	5	6	7																							
	マルマルケンシカクシカククンサンカクサンカクマチ										1	-	2	-	3																
	〇〇県										□	□	郡	△	△	町	1	-	2	-	3										

指定有効開始年月日	平成			年			月			日
指定有効終了年月日	平成			年			月			日
指定更新申請中区分	1:なし 2:あり									
効力停止開始年月日	平成			年			月			日
効力停止終了年月日	平成			年			月			日

基準該当・地域密着型・介護予防・日常生活支援総合事業										
登録保険者番号										
受領委任	1:なし 2:あり									
登録開始年月日	平成			年			月			日
登録終了年月日	平成			年			月			日

生活保護の指定	1:なし 2:あり		地域区分	
---------	-----------	--	------	--

## 介護保険 事業所異動連絡票（例）

（介護支援専門員情報）

平成 18年 5月 1日 （ 1頁）

事業所番号	1	2	3	4	5	0	0	0	X	X
介護支援専門員番号	1	2	3	4	5	0	0	0		

異動区分	①:新規	2:変更	3:終了
------	------	------	------

事由	0	1
----	---	---

都道府県名
〇〇県

異動年月日	平成	1	8	年	4	月	1	日
-------	----	---	---	---	---	---	---	---

就労開始年月日	平成	1	2	年	4	月	1	日
就労終了年月日	平成			年				日

資格有効終了年月日	平成	2	4	年	3	月	3	1	日
-----------	----	---	---	---	---	---	---	---	---

主任ケアマネ資格	1:なし	②:あり
----------	------	------

都道府県→国保連

# 介護保険 事業所異動連絡票 (例)

(処遇改善情報)

平成 22年 11月 1日 ( 1頁)

都道府県名

〇〇県

事業所番号	1	2	3	4	5	0	0	0	X	X
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

異動区分	1:新規	2:変更	3:終了
------	------	------	------

事由	0	1
----	---	---

異動年月日	平成	22	年	10	月	1	日
-------	----	----	---	----	---	---	---

キャリアパス対応の状況	1:減額なし	2:10%減算 (キャリアパス要件)	3:10%減算 (定量的要件)	4:20%減算
-------------	--------	--------------------	-----------------	---------

5216

このページは空白です。

介護保険 事業所異動連絡票 (1/10) (例)

都道府県名
〇〇県

(サービス情報-体制等状況)

Table with columns for 事業所番号, 異動区分, 事由, 異動年月日, and a grid for 施設等の区分, 人員配置区分, and other conditions. The grid contains various codes and checkmarks indicating service availability.

介護保険 事業所異動連絡票(2/10)(例)

(サービス情報-体制等状況)

都道府県名
〇〇県

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X

異動区分 1:新規 2:変更 3:終了

事由 0 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 療養環境基準, 医師の配置基準, 夜間勤務条件基準, 医師の欠員による減算, 看護職員の欠員による減算, 重症皮膚潰瘍指導管理, 薬剤管理指導, 集団コミュニケーション療法, 個別別r提供体制(理学療法I), 個別別r提供体制(言語聴覚療法), 個別別r提供体制(作業療法), 個別別r提供体制(精神科作業療法), サービス提供体制強化加算, 若年性認知症利用(入所者・患者)受入加算, 高齢者虐待防止措置実施の有無, 口腔連携強化加算, 生産性向上推進体制加算, 介護職員等処遇改善加算.

介護保険 事業所異動連絡票 (3 / 10) (例)

(サービス情報-体制等状況)

都道府県名 ○○県

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X 異動区分 1:新規 2:変更 3:終了 事由 0 1 異動年月日 令和 8 年 6 月 1 日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, その他該当する体制等 (複数選択可). Rows include 1. I型介護医療院, 2. II型介護医療院, 3. 特別介護医療院, 4. ユニット型I型介護医療院, 5. ユニット型II型介護医療院, 6. ユニット型特別介護医療院.

介護保険 事業所異動連絡票 (4 / 10) (例)

都道府県名
〇〇県

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X
異動区分 1:動規 2:変更 3:終了
事由 0 1
異動年月日 令和 8年 6月 1日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, L1/F, その他該当する体制等(複数選択可). Rows include 31 居宅療養管理指導, 33 特定施設入居者生活介護, 27 特定施設入居者生活介護(短期利用), 43 居宅介護支援, 51 介護老人福祉施設, 52 介護老人保健施設.

このページは空白です。



介護保険 事業所異動連絡票 (6/10) (例)

(サービス情報-体制等状況)

都道府県名
〇〇県

Table with columns: 事業所番号, 異動区分, 事由, 異動年月日, 令和, 年, 月, 日. Rows include categories like 介護予防訪問入浴介護, 介護予防訪問看護, 介護予防訪問リハビリ, etc.

介護保険 事業所異動連絡票 (7/10) (例)

令和 8年 7月 1日 ( 1頁)

都道府県名

〇〇県

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X

異動区分 1:新規 2:変更 3:終了

事由 0 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 療養環境基準, 医師の配置基準, 夜間勤務条件基準, 送迎体制, 看護職員の欠員による減算, 重症皮膚潰瘍指導管理, 集団コミュニケーション療法, 個別リハビリ提供体制(言語聴覚療法), リハビリ提供体制(精神科作業療法), ユニットケア体制, 若年性認知症利用(入所者・患者)受入加算, 口腔連携強化加算, 生産性向上推進体制加算, 業務継続計画策定の有無, 介護職員等処遇改善加算, その他該当する体制等(複数選択可), 高齢者虐待防止措置実施の有無, 減算型, 基準型.

- 73 - 4 -

介護保険 事業所異動連絡票（8/10）（例）

（サービス情報－体制等状況）

都道府県名
〇〇県

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 | X | X

異動区分 1:新規 2:変更 3:終了

事由 0 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, その他該当する体制等 (複数選択可). Rows include 1. I型介護医療院, 2. II型介護医療院, 3. 特別介護医療院, 4. ユニット型I型介護医療院, 5. ユニット型II型介護医療院, 6. ユニット型特別介護医療院.

介護保険 事業所異動連絡票 (9/10) (例)

都道府県名

(サービス情報一体制等状況)

〇〇県

事業所番号 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 | X | X

異動区分 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100

事由 0 | 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日

Main table with columns for service type, facility type, staff type, and various service categories with checkboxes for availability.

介護保険 事業所異動連絡票 (10/10) (例)

(サービス情報-体制等状況)

都道府県名
〇〇県

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X
異動区分 1:新規 2:変更 3:終了
事由 0 1
異動年月日 令和 8年 6月 1日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 特別地域加算, 介護職員等処遇改善加算, 高齢者虐待防止措置実施の有無, 口腔連携強化加算, 介護職員の欠員による減算, 看護職員の欠員による減算, サービス提供体制強化加算, 生活機能向上グループ活動加算, 一体的サービス提供加算, 生活機能向上連携加算, 業務継続計画策定の有無, 介護職員等処遇改善加算, その他該当する体制等(複数選択可), 社会福祉法人軽減事業実施, 業務継続計画策定の有無, 同-建物減算, 同-建物減算, 栄養マネジメント(改善)体制, 口腔機能向上加算, 若年性認知症利用(入所者・患者)受入加算, 高齢者虐待防止措置実施の有無, 社会福祉法人軽減事業実施, 科学的介護推進体制加算, 介護職員等処遇改善加算(利用定員19人未満)

- 73 - 7 -

## 介護保険 事業所訂正連絡票（例）

### （基本情報）

平成 27年 5月 20日 ( 1頁)

都道府県名
〇〇県

事業所番号	1	2	3	4	5	0	0	0	X	X
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

訂正区分	②	修正	3:	削除
------	---	----	----	----

事由			
----	--	--	--

異動年月日	平成	2	7	年	4	月	1	日	
訂正年月日	平成	2	7	年	5	月	2	0	日

申請（開設）者

氏名																			電話番号												
																			FAX番号		1	2	—	3	4	5	6	—	7	8	9
住所	—																														

代表者

氏名																			職名									
住所	—																											

法人種別		事業所区分	①	指定	2:	基準該当	3:	相当	4:	その他	5:	地域密着	6:	混在型Ⅰ	7:	混在型Ⅱ	8:	総合事業(経過)	9:	総合事業	市町村番号		
------	--	-------	---	----	----	------	----	----	----	-----	----	------	----	------	----	------	----	----------	----	------	-------	--	--



都道府県→国保連

### 介護保険 事業所訂正連絡票 (例)

(介護支援専門員情報)

平成 18年 5月 20日 ( 1頁)

都道府県名

〇〇県

事業所番号	1	2	3	4	5	0	0	0	X	X
介護支援専門員番号	1	2	3	4	5	0	0	0		

訂正区分	②修正 3:削除
------	----------

事由		
----	--	--

異動年月日	平成	1	8	年	4	月	1	日	
訂正年月日	平成	1	8	年	5	月	2	0	日

就労開始年月日	平成		年		月		日
就労終了年月日	平成		年		月		日

資格有効終了年月日	平成	2	6	年	1	0	月	3	1	日
-----------	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

主任ケアマネ資格	1:なし 2:あり
----------	-----------

都道府県→国保連

# 介護保険 事業所訂正連絡票 (例)

(処遇改善情報)

平成 22年 11月 20日 ( 1頁)

都道府県名

〇〇県

事業所番号	1	2	3	4	5	0	0	0	X	X
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

訂正区分	②修正 3:削除
------	----------

事由		
----	--	--

異動年月日	平成	22	年	10	月	1	日
訂正年月日	平成	22	年	11	月	20	日

キャリアパス対応の状況	1:減額なし 2:10%減算 (キャリアパス要件) 3:10%減算 (定量的要件) 4:20%減算
-------------	---------------------------------------------------

このページは空白です。

介護保険 事業所訂正連絡票 (1/10) (例)

都道府県名

〇〇県

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X

訂正区分 2 修正 3 削除

事由 0 1

異動年月日 令和 8 年 6 月 1 日

訂正年月日 令和 8 年 7 月 2 0 日

Main table with columns for service type, staff classification, L1FE, and detailed facility information. It includes rows for various services like home care, day care, and nursing homes, with specific details on staff ratios and facility types.

介護保険 事業所訂正連絡票(2/10)(例)

(サービス情報-体制等状況)

都道府県名
〇〇県

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X

訂正区分 2:修正 3:削除

事由 0 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日
訂正年月日 令和 8年 7月 20日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 療養環境基準, 医師の配置基準, 夜間勤務条件基準, 介護職員の欠員による減算, 介護職員等処遇改善加算, 施設基準, 薬剤管理指導, 集団コミュニケーション療法, 個別ケア提供体制, ユニツクケア体制, 認知症専門ケア加算, 口腔連携強化加算, 生産性向上推進体制加算, 介護職員等処遇改善加算, その他該当する体制等(複数選択可), 送迎体制, 看護職員の欠員による減算, 看護職員等処遇改善加算, 薬剤管理指導, 個別ケア提供体制(理学療法), 個別ケア提供体制(言語聴覚療法), 個別ケア提供体制(精神科作業療法), サービス提供体制強化加算, 療養食加算, 認知症専門ケア加算, 施設改善加算, 業務継続計画策定の有無, 身体拘束廃止取組の有無

介護保険 事業所訂正連絡票 (3 / 10) (例)

(サービス情報一体系等状況)

都道府県名 ○○県

事業所番号 1|2|3|4|5|0|0|0|X|X|

訂正区分 2:修正 3:削除

事由 0 | 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日
訂正年月日 令和 8年 7月 20日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, and a grid of service status indicators (1, 2, あり, なし) for various care services.

介護保険 事業所訂正連絡票（4 / 10）（例）

（サービス情報－体制等状況）

都道府県名
〇〇県

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 0 X X

訂正区分 2:修正 3:削除

事由 0 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日
訂正年月日 令和 8年 7月 20日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, その他該当する体制等（複数選択可）. Rows include services like 31 居宅介護管理指導, 33 特定施設入居者生活介護, 27 特定施設入居者生活介護(短期利用), 43 居宅介護支援, 51 介護老人福祉施設, and 52 介護老人保健施設.

このページは空白です。

介護保険 事業所訂正連絡票 (5 / 10) (例)

都道府県名

(サービス情報-体制等状況)

〇〇県

事業所番号 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 0 | X | X

訂正区分 2:修正 3:削除

事由 0 | 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日

訂正年月日 令和 8年 7月 20日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, I/E, and a large grid of service status indicators (Yes/No, counts).

介護保険 事業所訂正連絡票 (6/10) (例)

都道府県名
〇〇県

(サービス情報-体制等状況)

事業所番号 1|2|3|4|5|0|0|X|X

訂正区分 2:修正 3:削除

事由 0 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日
訂正年月日 令和 8年 7月 20日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, その他該当する体制等 (複数選択可). Rows include services like 介護予防訪問入浴介護, 介護予防訪問看護, etc.

介護保険 事業所訂正連絡票 (7/10) (例)

都道府県名
〇〇県

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X

訂正区分 2:修正 3:削除

事由 0 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日
訂正年月日 令和 8年 7月 20日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, and detailed criteria for care services. Includes rows for 6 ユニット型病院療養型, 7 ユニット型診療所型, and A 病院経過型.

介護保険 事業所訂正連絡票 (8/10) (例)

(サービス情報一体系状況)

都道府県名
〇〇県

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X

訂正区分 2:修正 3:削除

事由 0 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日
訂正年月日 令和 8年 7月 20日

Table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, その他該当する体制等 (複数選択可), and a grid of checkboxes for various service categories like 夜間勤務条件基準, 医師の欠員による減算, etc.



介護保険 事業所訂正連絡票 (10/10) (例)

(サービス情報-体制等状況)

都道府県名
〇〇県

事業所番号 1 2 3 4 5 0 0 0 X X

訂正区分 2:修正 3:削除

事由 0 1

異動年月日 令和 8年 6月 1日
訂正年月日 令和 8年 7月 20日

Main table with columns: 提供サービス, 施設等の区分, 人員配置区分, LIFE, 特別地域加算, その他該当する体制等 (複数選択可). Rows include A2, A6, AF, 68, 79, 69, 78, 46.

- 80-7 -

国保連→都道府県

## 介護保険 事業所情報更新結果 (基本情報)

平成18年 6月 1日 1頁  
〇〇県国民健康保険団体連合会

送付元	〇〇県	処理年月	平成18年 6月	受付年月日	平成18年 6月 1日
事業所番号	12345000XX	異動区分	1	異動年月日	平成18年 4月 1日
		訂正区分		訂正年月日	

申請（開設）者

氏名	ジギョウシャ ジロウ	
	事業者 次郎	
住所	123-4567	マルマルケンシカクシカクゲンサンカクサンカクマチ1-2-3
	〇〇県〇〇郡△△町1-2-3	

電話番号	12-3456-7890
FAX番号	12-3456-7890

代表者

氏名	ジギョウシャ ジロウ	
	事業者 次郎	
住所	123-4567	マルマルケンシカクシカクゲンサンカクサンカクマチ1-2-3
	〇〇県〇〇郡△△町1-2-3	

	職名
理事	

法人種別	01	事業所区分	1	市町村番号	123
------	----	-------	---	-------	-----

介護保険 事業所情報更新結果 (サービス情報)

送付元 〇〇県
事業所番号 12345000XX
サービス種類 11 指定番号 01
異動区分 1
訂正区分

処理年月 令和 8年 7月
異動事由 01

受付年月日 令和 8年 7月 1日
異動年月日 令和 8年 6月 1日
訂正年月日

事業開始年月日 令和 8年 6月 1日
事業廃止年月日
事業再開年月日
施設等の区分 1
人員配置区分

管理者氏名 ジギョウシャジロウ
事業者 次郎
123-4567 マルマルケンシカクシカクンサンカクサンカマチ1-2-3
〇〇県〇〇郡△△町1-2-3

事業所氏名 カイコフクシジギョウシヨ
介護福祉事業所
123-4567 電話番号 12-3456-7890 FAX番号 12-3456-7890
マルマルケンシカクシカクンサンカクサンカマチ1-2-3
〇〇県〇〇郡△△町1-2-3

訪問介護員数(専従常勤者)
訪問介護員数(専従非常勤者)
訪問介護サービス提供責任者数
訪問介護員数(常勤換算後人数)
介護支援専門員数(専従常勤者)
介護支援専門員数(専従非常勤者)
介護支援専門員数(兼務非常勤者)
利用定員数

その他体制等
特別地域 9 緊急看護 9 特別管理 9 機能訓練 9 食事提供 9 入浴介助 9 特浴介助 9
常勤医師 9 医師配置 9 療養指導 9 夜間勤務 9 認知症有無 9 食事状況 9 送迎体制 9
総合リハ 9 理療法II 9 理療法III 9 作療法II 9 精神作業 9 その他 9 リハビリ 9
療養環境 9 医師欠員 9 看護欠員 9 理学欠員 9 作業欠員 9 介護欠員 9 専門欠員 9
従業欠員 9 感染対策 9 重症潰瘍 9 薬剤管理 9 障害支援 9 時間延長 9 個別リハ 9
居住費 9 夜間ケア 9 リハ機能強化 9 個別総合 9 個別理療II 9 個別理療III 9 個別作療II 9
個別小言療I 9 個別小言療II 9 言語欠員 9 栄養管理 9 社福軽減 9 特事(V外) 9 若年認知77 9
運動器機能 9 栄養マネ 9 口腔機能 9 評価(申出) 9 評価(決定) 9 緊急受入 9 夜間看護 9
特事(支援) 9 大規模該当 9 準ユニット77 9 重度化対応 9 医療連携I 9 ユニット77 9 在宅入所 9
ケミカル77 9 拘束廃止 9 小規模拠点 9 認知症ケア 9 個別訓練 9 リハ理療I 9 リハ理療II 9
リハ作療 9 リハ言語療 9 リハその他 9 設備基準 9 療養体制 9 個別指導 9 3級ヘルパ 9
中山間地域 9 中山間規模 9 サービス強化 9 認知症短リハ 9 若年認知症 9 看護体制 9 夜勤職員 9
療養食加算 9 日常生活 9 認知専門77 9 24時間通報 9 看護職員 9 夜間77加算 9 集団コミュニケーション 9
サービス強化 9 定期巡回 9 提供責任者 9 同一建物 9 緊急短期 9 在宅復帰 9 生活機能 9
処遇改善 9 短期集中リハ 9 短期個別リハ 9 リハマネ 9 移行支援 9 生活相談員 9 個別訓練I 9
77体制加算 9 個別送迎 9 入浴強化 9 個別訓練II 9 生活リハ加算 9 看護I・III 9 看護II・IV 9
医療強化 9 テクノ(夜勤) 9 集中減算 9 食堂の有無 9 重度認知症 9 入居加算 9 ケミカル77マネ 9
認知症加算 9 総合77強化 9 看護強化 9 訪問看護 9 看取り連携 9 訪問体制 9 夜間支援 9
一体サービス 9 看護減算 9 配置医緊急 9 褥瘡77 9 移行定着 9 共生型住宅 9 共生型重度 9
共生型生活 9 共生型自立 9 共生型児童 9 共生型デイ 9 生活上 9 ADL(申) 9 ADL維持 9
リハ提供 9 共生型短期 9 環境(廊下) 9 環境(療養) 9 特事連携 9 入院患者 9 事業所評価 9
サテ体制 9 入院中体制 9 薬剤師欠員 9 療養加算I 9 療養加算II 9 看護加算I 9 看護加算II 9
特定改善 9 LIFE登録 9 感染・災害 9 個別訓練通 9 栄養77マネ 9 栄養77強化 9 安全管理 9
安全対策 9 排せつ支援 9 自立支援 9 科学的介護 9 ケ77リハ連携 9 テクノ(入居) 9 テクノ(日常) 9
リハ計画書 9 移行計画 9 ベース77アップ 9 夜勤体制 9 特事(V) 9 処遇改善I 9 医療連携II 9
虐待防止 9 口腔連携 9 生産性向上 9 感染対策I 9 感染対策II 9 認知症チーム 9 重度者77 9
専門管理 9 遠隔死亡 9 業務継続 9 同一敷地 9 同一50人 9 同一90% 9 リハ計(理) 9
リハ計(作) 9 小計(言) 9 医師説明 9 医療用麻薬 9 中心静脈 9 室料相当額 9 処遇19未満 9

生活保護の指定 2 地域区分 1
基準該当・地域密着型・総合事業
登録保険者番号
受領委任
登録開始年月日
登録終了年月日

指定有効開始年月日 令和 8年 6月 1日
指定有効終了年月日 令和11年 5月31日
指定更新申請中区分
効力停止開始年月日
効力停止終了年月日

国保連→都道府県

## 介護保険 事業所情報更新結果 (介護支援専門員情報)

平成18年 6月 1日 1頁  
〇〇県国民健康保険団体連合会

送付元	〇〇県	処理年月	平成18年 6月	受付年月日	平成18年 6月 1日
事業所番号	12345000XX	異動区分	1	異動年月日	平成18年 4月 1日
介護支援専門員番号	12345000	訂正区分		訂正年月日	
就労開始年月日	平成12年 4月 1日	資格有効終了年月日	平成26年 10月 31日	主任ケアマネ資格	2
就労終了年月日					

## 介護保険 事業所台帳 (基本情報)

送付元	〇〇県
-----	-----

事業所番号	12345000XX
-------	------------

異動区分	1
------	---

異動事由	01
------	----

異動年月日	平成18年 4月 1日
訂正年月日	

申請（開設）者

氏名	ジギョウシャ ジロウ	
	事業者 次郎	
住所	123-4567	マルマルケンシカクシカクケンサンカクサンカクマチ1-2-3
	〇〇県〇〇郡△△町 1 - 2 - 3	

電話番号	12-3456-7890
FAX番号	12-3456-7890

代表者

氏名	ジギョウシャ ジロウ	
	事業者 次郎	
住所	123-4567	マルマルケンシカクシカクケンサンカクサンカクマチ1-2-3
	〇〇県〇〇郡△△町 1 - 2 - 3	

	職名
	理事

法人種別	01	事業所区分	1	市町村番号	123
------	----	-------	---	-------	-----

介護保険 事業所台帳 (サービス情報)

送付元 〇〇県

事業所番号 12345000XX
サービス種類 11 指定番号 01

異動区分 1

異動事由 01

異動年月日 令和 8年 6月 1日
訂正年月日

事業開始年月日 令和 8年 6月 1日
事業廃止年月日
事業再開年月日

施設等の区分 1
人員配置区分

管理者氏名 ジギョウシャ ジロウ
事業者 次郎
123-4567 マルマルケンシカクシカクンサンカクサンカクマチ1-2-3
〇〇県〇〇郡△△町1-2-3

事業所氏名 カイコフクシジギョウショ
介護福祉事業所
123-4567 電話番号 12-3456-7890 FAX番号 12-3456-7890
マルマルケンシカクシカクンサンカクサンカクマチ1-2-3
〇〇県〇〇郡△△町1-2-3

訪問介護員数(専従常勤者)
訪問介護員数(専従非常勤者)
訪問介護サービス提供責任者数
介護支援専門員数(専従常勤者)
介護支援専門員数(専従非常勤者)
利用定員数

Grid of service categories and counts including: 特別地域, 緊急看護, 特別管理, 機能訓練, 食事提供, 入浴介助, 特浴介助, etc.

生活保護の指定 2 地域区分 1
登録保険者番号
受領委任
登録開始年月日
登録終了年月日

指定有効開始年月日 令和 8年 6月 1日
指定有効終了年月日 令和11年 5月31日
指定更新申請中区分
効力停止開始年月日
効力停止終了年月日

国保連→都道府県

### 介護保険 事業所台帳 (介護支援専門員情報)

平成18年 6月 1日 1頁  
〇〇県国民健康保険団体連合会

送付元	〇〇県
-----	-----

事業所番号	12345000XX
介護支援専門員番号	12345000

異動区分	1
------	---

異動事由	01
------	----

異動年月日	平成18年 4月 1日
訂正年月日	

就労開始年月日	平成12年 4月 1日
就労終了年月日	

資格有効終了年月日	平成26年 10月 31日
-----------	---------------

主任ケアマネ資格	2
----------	---

このページは空白です。