

4 団体情報の変更

1. 団体名、代表者、団体住所の変更があった場合

次ページの記入例を参照し、速やかに「変更届」をご提出ください。なお、様式は助成先団体専用ホームページに掲載しております。

【法人の場合に必要な添付書類】

	履歴事項 全部証明書 (写)	定款・寄付 行為 (写)	役員名簿 (写)	代表者略歴 (指定様式)	印鑑証明書 (原本)
法人格を変更した 場合	○	○	○		○
団体名を変更した 場合	○	○			○
代表者を変更した 場合	○		○	○	
団体住所を変更した 場合	○	○			
連絡先（メール アドレス）を変更 した場合	添付資料不要				

【任意団体の場合に必要な添付書類】

	変更事項に 関する役員 会の議事録 (写)	団体規約 (写)	役員名簿 (写)	代表者略歴 (指定様式)	団体住所が 確認できる もの (写) (※1)	印鑑証明書 (原本)
団体名を変更した 場合	○	○				
代表者を変更した 場合	○		○	○		○
団体住所を変更した 場合	○				○	
連絡先（メール アドレス）を変更した 場合	添付資料不要					

(※1) 例えば、パンフレットやHPなど広く普及しているもの

①

内定通知書に記載の受付番号を記載してください。

受付番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

平成〇〇年〇〇月〇〇日

独立行政法人福祉医療機構 理事長 あて

②

変更後のものを記載してください。

住 所 〒〇〇〇-〇〇〇〇
〇〇県〇〇市〇〇〇 〇-〇-〇
名 称 特定非営利活動法人 わむ会
代表者 代表理事 福祉太郎 実印

③

変更事項に○をつけてください

変 更 届

下記の事項について、変更が生じましたのでお届けします。

変更年月日	平成〇〇年〇〇月〇〇日							
変更理由	〇〇〇〇〇〇のため							
変更事項 (○を記入)	○	団体名称 (法人格含む)	○	代表者	○	団体住所	○	連絡先 (メールアドレス)
変更前	団体名：(非営利任意団体) ふくし会 代表者名：代表理事 医療花子 団体住所：〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇〇 〇-〇-〇 メールアドレス：〇〇〇@〇〇〇.co.jp							
変更後	団体名：(特定非営利活動法人) わむ会 代表者名：代表理事 福祉太郎 団体住所：〒□□□-□□□□ □□県□□市□□□ □-□-□ メールアドレス：□□□@□□□.co.jp							

④

変更事項のみ記載してください。

記入例は、団体名、代表者、住所の全ての変更が生じた場合を例としてお示ししていますが、例えば住所のみ変更の場合、住所のみを記載し、団体名、代表者名の併記は不要です。

※ 次の資料を必要に応じて添付してください。

【法人の場合】

- 1 履歴事項全部証明書 (写)
- 2 定款・寄付行為 (写)
- 3 役員名簿 (写) (代表者、法人格の変更の場合のみ)
- 4 代表者略歴 (指定様式) (代表者変更の場合のみ)
- 5 印鑑証明書

【任意団体の場合】

- 1 変更事項に関する役員会の議事録 (写)
- 2 団体規約 (写) (団体名変更の場合のみ)
- 3 役員名簿 (写) (代表者変更の場合のみ)
- 4 代表者略歴 (指定様式) (代表者変更の場合のみ)
- 5 団体住所が確認できるもの (写) (団体住所変更の場合のみ)
- 6 印鑑証明書