

ごあんない

決算書類のご提出について

令和5年度決算 (2023年度決算)

独立行政法人 福祉医療機構
顧客業務部 与信管理課

ご提出に関するお問い合わせ先

☎0570-085-009

<平日>9:00~17:00



目次

決算書類のご提出について・・・・・・・・・・ P2

ご提出いただく決算書類について・・・・・・・・ P2

令和 5（2023）年度決算の会計期間及び提出期限について
・・・・・・・・・・ P3

提出方法について・・・・・・・・・・ P4

お問い合わせ先について・・・・・・・・・・ P4

決算書類の様式（参考）

個人のお客さま・・・・・・・・・・ P5

法人のお客さま（社会福祉法人以外の法人）・・・・・・・・ P8

決算書類のご提出について

福祉・医療貸付のご融資を受けられたお客様は、金銭消費貸借契約証書の特約条項に基づき、ご返済が終わるまでの間、毎年１度、決算書類のご提出をお願いしております。

事業報告としましては、以下の書類のご提出をお願いしておりますが、この冊子では「**決算書類**」の提出方法について、ご案内いたします。

	種 類	担当部署
経営状況に関する 資料	事業報告書	経営サポートセンター
	施設情報登録、施設状況票	経営サポートセンター
	決算書類	顧客業務部 与信管理課

ご提出いただく決算書類について

ご提出いただく決算書類は「税務署へ申告された決算書類」です。

行政へ提出された決算資料ではなく、税務申告された決算書類が必要となりますのでご留意ください。（円単位の決算書類をご提出ください。）

◆◆個人のお客様◆◆

個人番号（マイナンバー）が記載されている場合は、復元できない程度にマスキング処理（黒塗り）のうえご提出ください。

・青色申告決算書の損益計算書

不動産所得があるお客様については「不動産所得用」ではなく、「一般用」の決算書類をご提出ください。

・青色申告決算書の貸借対照表

・確定申告書、第一表

◆◆法人のお客様（社会福祉法人以外の法人）◆◆

法人全体の決算書をご提出ください。

・損益計算書、等（正味財産増減計算書など損益計算書に代わるもの）

「医業原価」、「製造原価」、「医業費用」、「販売費および一般管理費」等が合計額で記載されている場合は、それら合計額に対する内訳（費用明細）が必要です。

・貸借対照表

・確定申告書、別表一

・財産目録（作成されている場合のみ）

医療法人等の場合、行政提出用（※）の千円単位の決算書ではなく、税務署申告用の円単位の決算書をご提出ください。

※医療法第52条第1項に基づき都道府県知事へ届け出る決算書

令和 5（2023）年度決算の会計期間及び提出期限について

◆◆個人のお客さま◆◆

決算月	会計期間	提出期限
12月決算	令和5年 1月～令和5年12月 (2023年 1月～2023年12月)	令和6年5月31日 (2024年5月31日)

◆◆法人のお客さま（社会福祉法人以外の法人）◆◆

決算月	会計期間	提出期限
10月決算	令和4年11月～令和5年10月 (2022年11月～2023年10月)	令和6年6月28日 (2024年6月28日)
11月決算	令和4年12月～令和5年11月 (2022年12月～2023年11月)	
12月決算	令和5年 1月～令和5年12月 (2023年 1月～2023年12月)	
1月決算	令和5年 2月～令和6年 1月 (2023年 2月～2024年 1月)	
2月決算	令和5年 3月～令和6年 2月 (2023年 3月～2024年 2月)	
3月決算	令和5年 4月～令和6年 3月 (2023年 4月～2024年 3月)	
4月決算	令和5年 5月～令和6年 4月 (2023年 5月～2024年 4月)	令和6年7月31日 (2024年7月31日)
5月決算	令和5年 6月～令和6年 5月 (2023年 6月～2024年 5月)	令和6年8月31日 (2024年8月31日)
6月決算	令和5年 7月～令和6年 6月 (2023年 7月～2024年 6月)	令和6年9月30日 (2024年9月30日)
7月決算	令和5年 8月～令和6年 7月 (2023年 8月～2024年 7月)	令和6年10月31日 (2024年10月31日)
8月決算	令和5年 9月～令和6年 8月 (2023年 9月～2024年 8月)	令和6年11月30日 (2024年11月30日)
9月決算	令和5年10月～令和6年 9月 (2023年10月～2024年 9月)	令和6年12月31日 (2024年12月31日)

提出方法について



事業報告書等電子報告システムへのアップロードの場合

別冊「経営状況に関する資料のご提出について」をご覧ください。

システムにかかるご質問は、以下の連絡先へお問い合わせください。

0570-00-8070 事業報告書コールセンター（平日 9:00～17:00）



郵送の場合

〒105-8486 東京都港区虎ノ門 4-3-13 ヒューリック神谷町ビル 10F

独立行政法人 福祉医療機構 与信管理課 宛て



FAX の場合

0570-200-356 与信管理課 宛て



メールの場合

宛先：yoshin@wamnet.wam.go.jp 与信管理課 宛て

※WAM のサーバーでは、1 通のメールにつき、7 MB 超のメールは受信できません。お手数ですが、分割して 1 通あたり 7MB 以下で送信してください。

※WAM のサーバーでは、セキュリティ上、外部ストレージサービスの使用ができません。

決算書類は「PDF」にて直接メールへ添付のうえ送信してください。

決算書類の提出に関するお問い合わせ先



福祉医療機構 与信管理課コールセンター

0570-085-009（平日 9:00～17:00）

決算書類の様式（参考）

◆◆個人のお客さま◆◆

●青色申告決算書の損益計算書（「一般用」をご提出ください。）

令和〇〇年分所得税青色申告決算書（一般用）

住所	フリガナ氏名	事務所所在地
事業所所在地	電話番号	依頼氏名（名称）
業種名	加入団体名	電話番号

この青色申告決算書は機械で読み取りますので、黒のボールペンで書いてください。

整理番号

令和〇〇年〇月〇日 損益計算書（自〇〇年〇月〇日至〇〇年〇月〇日）

科 目	金 額 (円)	科 目	金 額 (円)	科 目	金 額 (円)
売上(収入)金額 (雑収入を含む)	①	消耗品費	①	貸倒引当金	④
期首商品(製品)高	②	減価償却費	②	繰越金	⑤
仕入金額(原価)	③	福利厚生費	③	繰越金	⑥
小計(②+③)	④	給料賃金	④	計	⑦
期末商品(製品)高	⑤	外注工賃	⑤	寄附者給与	⑧
差引原価(④-⑤)	⑥	利子割引料	⑥	貸倒引当金	⑨
差引金額	⑦	地代家賃	⑦	繰入金額	⑩
租税公課	⑧	貸倒金	⑧	等	⑪
荷造運賃	⑨		⑨	計	⑫
水道光熱費	⑩		⑩	青色申告特別控除額の所得金額	⑬
旅費交通費	⑪		⑪	(⑬+⑭+⑮+⑯)	⑭
通信費	⑫		⑫	青色申告特別控除額	⑮
広告宣伝費	⑬		⑬	所得金額	⑯
接待交際費	⑭		⑭	(⑯-⑰)	⑰
損害保険料	⑮		⑮		⑱
修繕費	⑯		⑯		⑲
					⑳
					㉑
					㉒
					㉓
					㉔
					㉕
					㉖
					㉗
					㉘
					㉙
					㉚
					㉛
					㉜
					㉝
					㉞
					㉟
					㊱
					㊲
					㊳
					㊴
					㊵
					㊶
					㊷
					㊸
					㊹
					㊺
					㊻
					㊼
					㊽
					㊾
					㊿

①		②		③		④		⑤		⑥		⑦		⑧		⑨		⑩		⑪		⑫		⑬		⑭		⑮		⑯		⑰		⑱		⑲		⑳		㉑		㉒		㉓		㉔		㉕		㉖		㉗		㉘		㉙		㉚		㉛		㉜		㉝		㉞		㉟		㊱		㊲		㊳		㊴		㊵		㊶		㊷		㊸		㊹		㊺		㊻		㊼		㊽		㊾		㊿
---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---

●下の欄には、書かないでください。

●青色申告特別控除については、「決算の手引き」の「青色申告特別控除」の項を読んでください。

令和〇〇年分以降用

◆◆個人のお客さま◆◆

●青色申告決算書の貸借対照表

税理士番号

製造原価の計算
(原価計算を行っていない人は、記入する必要はありません。)

貸借対照表 (資産負債調)				令和 年 月 日現在			
資産の部		負債・資本の部					
科目	月 日 (期首)	月 日 (期末)	科目	月 日 (期首)	月 日 (期末)	金額	金額
現金	円	円	支払手形	円	円	①	円
当座預金			買掛金			②	
定期預金			借入金			③	
その他の預金			未払金			④	
受取手形			前受金			⑤	
売掛金			預り金			⑥	
有価証券						⑦	
棚卸資産						⑧	
前払金						⑨	
貸付金						⑩	
建物						⑪	
建物附属設備						⑫	
機械装置						⑬	
車両運搬具			貸倒引当金			⑭	
工具器具備品						⑮	
土地						⑯	
						⑰	
						⑱	
						⑲	
						⑳	
						㉑	
						㉒	
						㉓	
			事業上借入金			㉔	
			元入金			㉕	
			青色申告特別控除前の所得金額			㉖	
事業上貸			合計			㉗	
合計			合計			㉘	

●令和6年12月又は令和7年3月31日現在の青色申告特別控除を受ける人は必ず記入してください。それ以外の人でも分かる箇所はできるだけ記入してください。
(令和 年 月 日現在)

(注) ①～㉖の金額は、1ページの「損益計算書」の③欄に移記してください。

◆◆法人のお客さま（社会福祉法人以外の法人）◆◆

●損益計算書、等（正味財産増減計算書など損益計算書に代わるもの）

【**医業原価**】、【**一般管理費**】、【**製造原価**】、【**販売費および一般管理費**】、【**医業費用**】等が合計額で記載されている場合は、それら合計額に対する内訳（費用明細）が必要です。

損 益 計 算 書

自 令和 ●年 4 月 1 日
至 令和 ●年 3 月 31 日

単位 円

【医 業 収 益】

保 険 窓 口 収 入
保 険 請 求 収 入
国 保 請 求 収 入
保 険 等 調 整 増 減
（保険診療合計）
自 由 診 療 収 入
（自由診療合計）

■■■■■
■■■■■
■■■■■
■■■■■
■■■■■
■■■■■
■■■■■

P 9 の「医業原価」
の内訳が必要です。

【医 業 原 価】

医 業 総 利 益

■■■■■
■■■■■

【一 般 管 理 費】

医 業 利 益

■■■■■
■■■■■

【医 業 外 収 益】

受 取 利 息
受 取 配 当 金
雑 収 入

■■■■■
■■■■■
■■■■■

P 10 の「一般管理費」
の内訳が必要です。

【医 業 外 費 用】

支 払 利 息 ・ 割 引 料
雑 損 失

■■■■■
■■■■■

経 常 利 益

■■■■■

税 引 前 当 期 純 利 益

■■■■■

法 人 税、住 民 税 及 び 事 業 税

■■■■■

当 期 純 利 益

■■■■■

医 業 原 価 の 内 訳

自 令和 ●年 4 月 1 日
至 令和 ●年 3 月 31 日

単位 円

【材 料 費】

期 首 棚 卸 高

薬 品 仕 入 高

診 療 材 料 仕 入 高

医 療 消 耗 備 品 仕 入 高

小 計

期 末 棚 卸 高

【経 費】

委 託 費

医 業 雑 費

修 繕 費

衛 生 管 理 費

医 業 原 価 計

一 般 管 理 費 の 内 訳

自 令和 ●年 4 月 1 日

至 令和 ●年 3 月 31 日

単位 円

役 員 報 酬	
給 料 手 当	
賞 与	
退 職 金	
福 利 厚 生 費	
法 定 福 利 費	
旅 費 交 通 費	
通 信 費	
会 議 費	
消 耗 品 費	
水 道 光 熱 費	
修 繕 費	
広 告 宣 伝 費	
賃 借 料	
保 険 料	
交 際 接 待 費	
諸 会 費	
租 税 公 課	
リ ー ス 料	
減 価 償 却 費	
図 書 研 究 研 修 費	
車 輦 費	
貸 倒 引 当 金 繰 入 額	
雑 費	

合 計

損 益 計 算 書

(自 令和__年__月__日 至 令和__年__月__日)

(単位：円)

科 目	金 額
売 上 高	
製 造 原 価	
売 上 総 利 益	
販 売 費 及 び 一 般 管 理 費	
営 業 利 益	
営 業 外 収 益	
受 取 利 息	
雑 収 入	
営 業 外 費 用	
支 雑 経	
特 別	
固 定 資 産 除 売 却 益	
特 別 損 失	
固 定 資 産 除 売 却 損	
税 引 前 当 期 純 利 益	
法 人 税、住 民 税 及 び 事 業 税	
法 人 税 等 調 整 額	
当 期 純 利 益	

P12の「製造原価」
の内訳が必要です。

P13の「販売費及び一般管理費」
の内訳が必要です。

製造原価内訳

(自 令和__年__月__日 至 令和__年__月__日)

(単位：円)

科 目	金 額	
【 材 料 費 】		
期 首 棚 卸 高		
診 療 材 料 消 耗 品		
仕 入		
小 計		
期 末 棚 卸 高		
【 経 費 】		
検 査 委 託 費		
合 計		

販売費及び一般管理費の内訳

(自 令和__年__月__日 至 令和__年__月__日)

(単位：円)

科 目				金 額
役 員 報 酬	給 与	手	当 与 金 費 費 費 費 費 賃 料 料 費 費 費 課 費 料 費 費 費	
退 法 福 旅 通 減 地 リ 保 修 水 消 租 広 支 委 研 雜	定 利 費 価 代 一 道 耗 税 告 払	職 福 厚 交 信 償 家 入 陰 繕 光 品 公 伝 手 託 修		
合 計				

損 益 計 算 書

(自 令和__年__月__日 至 令和__年__月__日)

(単位：円)

科 目	金 額	
【 医 業 収 益 】		
医 業 収 益		
【 医 業 費 用 】		
材 料 費		
給 与 費		
経 費		
医 業 利 益		
【 営 業 外 収 益 】		
受 取 利 息		
雑 収 入		
【 営 業 外 費 用 】		
支 払 利 息		
雑 損 失		
経 常 利 益		
税 引 前 当 期 純 利 益		
法 人 税、住 民 税 及 び 事 業 税		
当 期 純 利 益		

P15の「医業費用」

の内訳が必要です。

医業費用明細

(自 令和__年__月__日 至 令和__年__月__日)

(単位：円)

科 目					金 額	
【 材 料 費 】						
期	首	棚	卸	高		
医	薬		品	費		
診	療	材	料	費		
期	末	棚	卸	高		
【 給 与 費 】						
給	与		手	当		
賞				与		
退		職		金		
法	定	福	利	費		
【 経 費 】						
福	利	厚	生	費		
旅	費	交	通	費		
通		信		費		
減	価	償	却	費		
リ	一		入	料		
保		険		料		
水	道	光	熱	費		
消	耗		品	費		
支	払	手	数	料		
委		託		費		
雑				費		
合 計						

◆◆法人のお客さま（社会福祉法人以外の法人）◆◆

●貸借対照表

貸 借 対 照 表

（令和__年__月__日 現在）

（単位：円）

科 目	金 額	科 目	金 額
（ 資 産 の 部 ）		（ 負 債 の 部 ）	
流 動 資 産		流 動 負 債	
現 金 及 び 預 金		買 掛 金	
受 取 手 形		短 期 借 入 金	
売 掛 金		未 払 金	
商 品		未 払 費 用	
部 品		未 払 法 人 税 等	
前 払 費 用		預 り 金	
繰 延 税 金 資 産		賞 与 引 当 金	
短 期 貸 付 金		製 品 保 証 引 当 金	
未 収 入 金		そ の 他	
そ の 他			
貸 倒 引 当 金		固 定 負 債	
		退 職 給 付 引 当 金	
固 定 資 産		繰 延 税 金 負 債	
有 形 固 定 資 産		そ の 他	
建 物			
構 築 物			
機 械 及 び 装 置			
車 両 及 び 運 搬 具			
工 具、器 具 及 び 備 品			
土 地			
建 設 仮 勘 定			
無 形 固 定 資 産		負 債 合 計	
施 設 利 用 権			
ソ フ ト ウ ェ ア			
そ の 他			
投 資 そ の 他 の 資 産		（ 純 資 産 の 部 ）	
投 資 有 価 証 券		株 主 資 本	
関 係 会 社 株 式		資 本 金	
関 係 会 社 出 資 金		資 本 剰 余 金	
長 期 貸 付 金		資 本 準 備 金	
長 期 前 払 費 用		そ の 他 資 本 剰 余 金	
そ の 他			
貸 倒 引 当 金		利 益 剰 余 金	
		そ の 他 利 益 剰 余 金	
		繰 越 利 益 剰 余 金	
		自 己 株 式	
		評 価 ・ 換 算 差 額 等	
		そ の 他 有 価 証 券 評 価 差 額 金	
資 産 合 計		純 資 産 合 計	
		負 債 ・ 純 資 産 合 計	

