

請 求 用

独立行政法人福祉医療機構 理事長 様

共済契約者による退職手当金請求手続きに係る委任状

受任者 (勤めていた先)	住所 (社会福祉施設等の経営者住所※) 東京都〇〇区△△1-11 ※社会福祉法人などの場合は法人住所、個人経営の場合は事業所住所
	共済契約者名 (社会福祉施設等の経営者名※) 社会福祉法人□□□福祉会 ※社会福祉法人などの場合は法人名、個人経営の場合は経営者の氏名

私は、社会福祉施設職員等退職手当共済法で規定する退職手当共済契約に基づき、退職手当金の請求を行うにあたり、上記の者を代理人と定め、退職手当金請求書の作成及び提出、請求に関する問い合わせに対する対応、訂正、取り下げ、その他これに関する一切の権限を委任します。

委任年月日	20■■年 ■月 ■日 ※必ず委任した日付を記入してください。
委任者 (退職者)	住所 東京都〇〇区△△2-22
	氏名 神谷 一郎

※必ず委任者（退職者）本人が自署してください。

※退職手当金請求事務を共済契約者（勤めていた先）に委任する場合には、上記委任状に必要事項を記入し、退職手当金請求時に共済契約者が退職共済システムへアップロードしてください。

※受任者欄、委任者欄の記入漏れにご注意ください。

合 算 用

独立行政法人福祉医療機構 理事長 様

共済契約者による合算制度利用申出手続きに係る委任状

受任者 (勤めていた先)	住所 (社会福祉施設等の経営者住所※) 東京都〇〇区△△1-11 ※社会福祉法人などの場合は法人住所、個人経営の場合は事業所住所
	共済契約者名 (社会福祉施設等の経営者名※) 社会福祉法人□□□福祉会 ※社会福祉法人などの場合は法人名、個人経営の場合は経営者の氏名

私は、社会福祉施設職員等退職手当共済法で規定する退職手当共済契約に基づき、合算制度利用申出を行うにあたり、上記の者を代理人と定め、合算制度利用申出書の作成及び提出、合算制度利用申出に関する問い合わせに対する対応、訂正、取り下げ、その他これに関する一切の権限を委任します。

委任年月日	2 0 ■ ■ 年 ■ 月 ■ 日 ※必ず委任した日付を記入してください。
委任者 (退職者)	住所 東京都〇〇区△△2-22
	氏名 神谷 一郎

※必ず委任者（退職者）本人が自署してください。

※合算制度利用申出事務を共済契約者（勤めていた先）に委任する場合には、上記委任状に必要事項を記入し、合算制度利用申出時に共済契約者が退職共済システムへアップロードしてください。

※受任者欄、委任者欄の記入漏れにご注意ください。