## 受講申込フォームの入力方法・留意点について

加4千度水即州	怕砍又饭化争1	自场和工机的	ジ 文誦中込ノ	A-A	
申込締切:令和4年5月27日( 【必ず御確認ください】 ※回答後、自動道徳メールの別 い。受議可否連暗時期に申込の	金)17:00 I誌をお願いします。なお、 9有無などのトラブルが生じ	メールが届かない! た場合、自動返信。	集合は必ず【京都府福祉人材 メールが保管されている方の	f・研修センター】075-252-6296まで潮連結 )み対応させていただきますので御承知おきく:	iくださ ださい。
自動変信・連絡用メールアドレス	.*				
メールアドレス再入力(上記と一	敷しなければいけません)。	•		このメールアドレス宛て 自動返信メールが送られ	に、 ℩ます。
本センター独自の研	きの案内について				
資料が通知111、店内445.55	The approximation and a law	second second second second in the second seco	A DESCRIPTION OF MILLION CONTRACTOR	The state of the second st	-
京都將福祉人材・研修センター 記メールアドレスに案内をして っている研修案内は、今後とも ラジオホタン* 〇 希望する 〇 希望しない	では、福祉環境で働く人た よろしいですか、なお、メ ワムネットで行う予定です	-ルアドレスでの) ・	■内は令和5年度から開始予	本センジー短日で行うている研想について、 "定です。本研像のような京都府からの委托で!	17
<ul> <li>京都病語社人材・研修センター 記メールアドレスに案内をして っている研修案内は、今後とき</li> <li>ラジオホタン*</li> <li>希望する 希望しない</li> <li>事業所について</li> </ul>	では、福祉環境で動く人た よろしいですか、なお、メ ワムネットで行う予定です	-ルアドレスでの)	顧内は令和5年履から開始子	*ビンジー照日で行うている研想について、 *定です。本研像のような京都府からの要托で	£ 17
京都將福祉人材・研修センター 記メールアドレスに案内をして っている研修案内は、今後とき ラジオホタン* 〇 希望する 希望しない 事業所について 法人格(例:社会福祉法人、特定 利法参法人、株式会社)	では、福祉環境で動く人た よろしいですか。なお、メ ワムネットで行う予定です	-ルアドレスでの)	第内は令和5年度から開始子	*ビンジー照目で行うている時間について、 *定です。本研像のような京都府からの要托で	17
京都府福祉人材・研修センター 記メールアドレスに案内をして っている研修案内は、今後とき ラジオホタン* 〇 前望する 希望しない 事業所について 法人格(例:社会福祉法人、物調 利法委法人、株式会社)	では、福祉環境で動く人た よろしいですか、なお、メ ワムネットで行う予定です	5.0月11012012	第内は令和5年度から開始子	*ビンジー照目で行うている時間について、 *ビです。本研像のような京都府からの要托で	£ 17
<ul> <li>京都崩高祉人材・研修センター 記メールアドレスに案内をして っている研修案内は、今後とき</li> <li>ラジオホタン*</li> <li>● 希望する 希望しない</li> <li>事業所について</li> <li>法人格(荷:社会福祉法人、特別 利法参法人、株式会社)</li> <li>法人名*</li> <li>担当者氏名*</li> </ul>	では、福祉環境で動く人た よろしいですか、なお、メ のロムネットで行う予定です	50月11日1101日 -ルアドレスでの) 。	案内は令和5年度から開始子	*センジー照目で行うている時間について、 *定です。本研像のような京都府からの委托で	± 17
原都崩痛社人材・研修センター 起メールアドレスに案内をして っている研修案内は、今後とき ラジオホタン* ○ 希望する 希望しない 事業所について 法人様 (荷:社会福祉法人、物調 利活動法人、株式会社) 法人名* 担当者氏名* 電話冊号 (半角数字)*	では、福祉環境で動く人た よろしいですか、なお、メ リワムネットで行う予定です ) ) FAX番号(伴が	500月110日 -ルアドレスでの) 。	<b>第</b> 内は令和5年度から開始子	*センジー照目で行うている時間について、	± 17

## 研修受講に関する同意及び申込み内容についての証明

下記について御確認いただき、事業所長などの責任者本人が伝名を入力してください。

・感染症対策として、受講する職員の体験管理に十分留意し、体験の優れない職員を受護させません。当日、研修会場で着しく体調の不良が見られる場合、事務部が受講を嵌る場合があることを了楽します。また、研修実施稿閣が識じる、マスクやフェイスシールドの着用の要務化などの感染症対策についてもその指示に従わせることに同意します。なお、指示に従わない場合には研催会場から受講者を退席させることについても了承します。

受益电议	まについ	T			
な前中心	日に JVI	C 写真の画像で文字がはっ	きり見えるデータを添付して	: < ださい,	
巨事業所内で	<b>抓</b> 数名申込み	がある場合は、下表の右	端にある青い+をクリックし	/、入力欄を違加してください。	
テーブル 氏(前字)	名 (名前)	ありがな (ひらがな)	牛车刀日	相談支援従事者(初任者)研結終了年度(平成〇年度、今和〇年度)	
			II 1980-04-01		
					-
三王王					
一一回著		灰色のカーソル	しを右に移動させ	ると、	1
/ 网络		灰色のカーソル	レを右に移動させ きます。	ると、	7
一回著		灰色のカーソル 各項目が出てき	レを右に移動させ きます。	ると、	7
/ 回答		灰色のカーソル 各項目が出てき	しを右に移動させ きます。	ると、	7
ノ川省		灰色のカーソル 各項目が出てき	しを右に移動させきます。		3
一回著	7番号 (6日)	灰色のカーソル 各項目が出てき	レを右に移動させ きます。 <sup>れか)</sup> <sup>初在各研修業7編集</sup>	ると、 続き の業材 直近の相談支援医事者 (現在) 研修券7年度 (平成0年度、予組0年度	7
> 回答	7番号(6日:	灰色のカーソル 各項目が出てき	レを右に移動させ きます。 <sup>np)</sup> <sup>初在各研修業7編集</sup>	ると、 応き の業材 適近の相談支援成事者 (現在) 研修尊7年度 (平成の年度、予組の年度	3
/ 尚容	7番号 (6日	灰色のカーソル 各項目が出てき	レを右に移動させ きます。 れか) 初任香味緑菜7単本	ると、 応き の第11 直近の相談支援医事覧 (現在) 研修券7年度 (平成0年度、今祖0年度	2
/ 回答	57番号(6日:	灰色のカーソル 各項目が出てき	レを右に移動させ きます。 れか) 利任者研修#7編集	ると、 の業材 適近の相談支援援事者 (現在) 研修尊7年度 (平成の年度、予組の年度	77
一回著	7番号 (6日	灰色のカーソル 各項目が出てき	レを右に移動させ きます。 れか) 初任香餅修業7編集 () () () () () () () () () () () () () (	ると、 応き の第11 単近の相談支援医事素(現在)研修券7年度(平成の年度、今期の年度	3
ノ目著	57番号 (6日 )	灰色のカーソル 各項目が出てき ******************	レを右に移動させ きます。 れか) <sup>利在各研修業7編集</sup>	ると、 の陳州 醸近の相談支援援事者(現在)研修終7年度(平成0年度、今祖0年度	7
「任有明確の者	37番号 (6日	灰色のカーソル 各項目が出てき * 8日 - 第23 - スのいす	レを右に移動させ きます。 れか) 初任香餅修業7編集 (また10mg	ると、     続き       0##1     #近の根原支営業業者 (現在) 研修#7年業 (平成の年間、今期の年度       修了証書の写真を撮るか、あるいは PD	F
> 回答	) (7 備毕 (6日	灰色のカーソル 各項目が出てき * 8日 - 第83 - 2004	レを右に移動させ きます。 れか) <sup>利在者研修準7</sup> 編集	ると、 続き の#M ■近の相訳支援業単章 (現在) 研修#7年度 (甲菜〇年度、今年〇年度 修了証書の写真を撮るか、あるいは PD 化して、データを選択してください。	F
「任有相能の者	37番号 (6日	灰色のカーソル 各項目が出てき * 8日 - 3333 - スのいす	レを右に移動させ きます。 れか) 初任有時修業7単都	ると、 続き の#11 ■近の根尿支援医事意 (RE) 粉巻き7年ま (平成の年度、今回の年度 修了証書の写真を撮るか、あるいは PD 化して、データを選択してください。	F
2 回答	) (7番号 (6日 )	灰色のカーソル 各項目が出てき *8日・第第コースのいす	レを右に移動させ きます。 れか) 利在有時報報7編集 (ここの)	ると、 続き の*M 単位の相謀支援業事業(現在)研修#7年度(平成の年度、今期の年度 修了証書の写真を撮るか、あるいは PD 化して、データを選択してください。	F
通貨の現在	(7番号 (6日)	<ul> <li>         、灰色のカーソル 各項目が出てき         ・8日・満着コースのいす         ・         ・         ・</li></ul>	レを右に移動させ きます。 れか) 初任香耕緑様7重素 (この) また10HB	ると、 続き の#11 ■近の根尿支援医参考 (RE) 粉巻巻7年ま (平成の年度、今期の年度 修了証書の写真を撮るか、あるいは PD 化して、データを選択してください。	F
「「「「」」」「「」」」」		灰色のカーソル 各項目が出てき ・8日・漏漏コースのいす	レを右に移動させ きます。 れか) 初在有時線様7編集 () また1085	ると、 続き の##	F

要件2について【油当するものにチェック】*	受達開始前の過去5年間における相談支援の実務経験(〇年〇か月)	オンデマンド議務総領語。
<ul> <li>(ア)</li> <li>(イ)</li> <li>● 戦利用型対象者(首称2平面)</li> </ul>		オンデマンド講真の 受請が可認 視聴暗鏡に詳細があ り、愛講が不可能(受 請決定適知時に偶別に 案内します。)

(地域) 貞立支援音運会の活動について 【最も近いもの1 か所にチェックをお願いします】*	受講記録について「
() 確認に参加している (していた)	
催しに参加したことがある	
名勝だけ知っている	
0 2<2540	

(地域)白立支援管護会の活動について 【最右近いもの1 か所にチェックをお願いします】。	受講記念について*	受講記曲「有」の場合の記慮内容詳細	
漆気に参画している(していた) 催しに参加したことがある 名前だけ知っている		8	
) 全く知らない			

✓ 目首

●回答ボタンをクリックすると、申込みが完了します。

回答できない!そんなときは ①入力欄がピンク色になっていないか。 →ピンク色になっていたら、再度その項目をコピー& ペーストではなく、直接入力してください。 ②必須項目「\*」に入力できているか。 →右上にこのマークが付いている項目は、必ず入力し てください。

- ●登録したメールアドレスに自動返信メールが届いているか御確認ください。
- ●メールが届かない場合は、必ず【京都府福祉人材・ 研修センター】075-252-6296 まで御連絡くだ さい。
- ●受講可否連絡時期に、申込みの有無等に関するトラ ブルが生じた場合、自動返信メールが保管されてい る方のみ対応いたしますので御了承ください。

同一事業所内で複数名の申込みがある 場合は、入力欄の右端にある。をクリッ クし、受講申込者を追加してください。 また、一行分の入力を全て削除したい場 合は、をクリックしてください。