

7. 介護老人福祉施設

(介護老人福祉施設)

大項目	中項目	小項目	判定基準	客観的判定材料
サービスの内容・水準の確保	利用者本位のサービスの提供	1 サービス情報の提供・案内	1 入居希望者から求められた場合、施設利用に関して必要なこと、関心のあることについて情報を提供している。	パンフレット、重要事項説明書、ホームページ、紙・電子媒体等によるサービスの説明書(入居手順や費用、サービス内容、一日の生活の流れ、レクリエーション、行事の内容、WAMNETの掲載情報等記載)の有無 利用者等に対する説明の記録の有無 担当責任者の有無 ホームページへのアクセス数 自治体のガイドブックへの情報提供の有無(記載の確認) 新聞折り込みチラシの配布有無 各フロアごとのサービスの具体的内容の掲示 施設広報誌の有無
		2 施設利用に関する問い合わせや見学に対応している。	見学プログラム例の提示 見学対応マニュアルの有無 問い合わせ・見学の実績記録 相談受付票 担当者名等の記載 利用希望者の見学・問い合わせ・相談に対する土・日・祝日の対応記録	
		3 地域におけるサービス提供困難例に対して措置・緊急の受け入れ・対応を行っている。	サービス提供困難の判断基準を明記した文書 具体的な事例とその対応方法や内容を記述した文書 入居に関する会議議事録	
		4 入居予定者・家族には、施設利用に必要な情報(利用方法、サービス内容等)の説明を行い、同意を得ている。	契約書雛型 重要事項説明書 運営規定 パンフレット 料金表 掲示板	
		5 入居の受入れ基準があり、入居前に入居希望者に提示している。	入居判定基準文書 入居前調査票 退居時に関する情報の資料の有無と事前提示 重要事項説明書の同意署名 説明時の記録	
		2 入退居時の対応	1 契約書を入居前に渡し、内容を検討・確認する時間を提供している。	契約書雛型 重要事項説明書 運営規定 項目毎の説明書の有無と事前の提示

大項目	中項目	小項目	判定基準	客観的判定材料
			2 入居時の契約に際して、事前にサービス内容を、利用者・家族等に説明したうえで、同意を得ている。	事前説明・面接時の記録 入居前面接表の有無 看護・介護・相談員による訪問面接の記録 暫定ケアプランの作成の有無 本人の契約能力を判断(協議)する場の有無 利用者本人または判断能力の障害が見られる場合に代理人・成年後見人等との契約が行われた書類の有無(または第三者の立会人を求めた契約書) 入居判定基準文書 契約締結マニュアル等の契約に至るプロセスがわかる文書 契約書とは別に契約の要点を解説した文書
			3 退居にあたり、退居の理由(入居者の状態等)、退居先の説明を本人・家族に行い、同意を得ている。	退居に関する情報提供書または情報提供を行った内容の記録 退居理由記載文書 援助の経過記録 嘱託医の添書 入居継続判定会議録 判定基準・マニュアル等文書 担当ケアマネジャーへの引き継ぎ記録 退居後の情報提供書控え 退居後の相談体制の有無 居宅介護支援事業所等他機関・施設との連携を示す書類
		3 職員間の連携	1 入居者の状態変化などサービス提供に必要な入居者に関する情報が、口頭や記録を通して施設職員に伝わるようになっている。	入居者情報管理システムの有無 記録等の標準化状況 ケアカンファレンスや申し送りの実施 関係職員の申し送りまたは記録簿 申し送りノートにおける確認欄の有無 入居者の健康状態について個人ファイルに分類・保管定例化されたケアプラン作成会議の有無
			2 部署間・職種間の連携を図るための会議が特に開催されている	会議の種類 カンファレンス・会議録の有無
			3 急変や事故・怪我などが起きたとき、全職員が協力できる体制がある。	緊急時の対応マニュアル(介護・看護関係マニュアル)

(介護老人福祉施設)

大項目	中項目	小項目	判定基準	客観的判定材料
		4 終末期のケアの実施	1 入居者・家族またはその代理人の希望に基づいた終末期のケアへの対応を行っている。	終末期のケアの実施に関する医師の意見書 終末期のケアの対応を記載したマニュアル 研修実績記録 終末期対応の本人家族または代理人の意向と同意の確認文書 終末期のケアの対応を記載した計画 ケア実績記録 具体的な対応・事例を聴取
			2 終末期においては、特別に精神的ケアがなされている。	終末期のケアの実施に関する医師の意見書 終末期のケアの対応を記載したマニュアル 研修実績記録 終末期対応の本人家族または代理人の意向と同意の確認文書 終末期のケアの対応を記載した計画 ケア実績記録 具体的な対応・事例を聴取
		5 痴呆性高齢者支援	1 行動障害のある痴呆性高齢者が安定した生活ができるような個別の対応を実施している。	痴呆性高齢者の個別対応や配慮事項を記載したケアマニュアル 研修実績記録 施設サービス計画とケア実績記録 具体的な対応・事例を聴取
			2 痴呆性高齢者に対して特に身体・精神機能の維持・改善への支援を行っている。	痴呆性高齢者の個別対応や配慮事項を記載したケアマニュアル 研修実績記録 施設サービス計画とケア実績記録 具体的な対応・事例を聴取
			3 生活の継続性への支援を行っている。	痴呆性高齢者の個別対応や配慮事項を記載したケアマニュアル 研修実績記録 施設サービス計画とケア実績記録 具体的な対応・事例を聴取
		6 個人情報の開示と説明	1 入居者の金銭管理に関する報告を定期的に行っている。	開示方法について記載された文章を確認 入居者の会計報告、残高報告を定期的に行っている。
			2 介護記録の内容について、入居者・家族に開示し説明している。	開示方法について記載された文書を確認

(介護老人福祉施設)

大項目	中項目	小項目	判定基準	客観的判定材料
			3 看護記録の内容について、入居者・家族に開示し説明している。	開示方法について記載された文書を確認
	具体的介護行為(技術)評価	7 サービスの実施	1 入浴の回数は入居者本人の希望に併せて行っている。	入浴の回数、方法、風呂の設備を確認 1週間における一般浴・特別浴・中間浴の回数 入浴時間の制限有無(入浴時間帯の確認) 入浴前のバイタルチェックの記録 入居者の希望回数を把握した記録 個浴の有無
		2 排泄はリズムを把握して、自立できるよう援助している。	常時おむつの人数の比率 取り組みの記録を確認 おむつ交換時における身体の清拭(日誌等で確認) トイレの各居室への配置 排泄チェック表	
		3 食事は、入居者の要望を聞いたり、状態に応じて、選択することができる。	食事時間帯の制限有無(食事時間帯の確認) 食事時のテーブルを管理栄養士・介助者・ボランティアが巡回 管理栄養士によるメニュー作成 副食・主食の選択の可否(献立表などで確認) 居室への配膳(配膳記録などで確認) 温冷配膳車の有無 摂取の自立に向けた自助具(食器類の研究)の有無 誕生食・行事食の実施記録 バイキング形式の食事の実施(献立表などで確認) 利用者の嗜好調査・残菜調査(調査票、調査結果で確認)	
		4 入居者の健康を維持するための支援を行っている。	服薬の管理方法の確認 服薬チェックに関する記録 健康管理マニュアル(感染対策)およびその実績記録 体調変化の訴えや発見とその時の判断についての記録 対応実績の記録 体調が変化した場合の発見・対応方法について記載したマニュアル(介護・看護関係マニュアル) 定期的な体重・血圧測定・服薬管理などの実施記録 定期健診の回数(年間) 常勤医の有無(存否で確認) 月一回以上の往診がある診療科目(医師の当番表などで確認)	

(介護老人福祉施設)

大項目	中項目	小項目	判定基準	客観的判定材料
			5 衣類はその人の好みに合ったものを着用できるように援助している。	着衣の選択方法の確認 利用者自身の好みに応じた衣服の購入の可否(利用者へのルール集などで確認)
			6 入居者の居室はその人の生活習慣を尊重した雰囲気になっている。	仕切りの方法 持ち物・絵・写真の持ち込みの確認 各人のテレビの有無 ロッカー収納の有無 居室専用のエアコンの有無 1人になるスペースの有無
			7 じょくそう予防対策が行われている。	体位交換・褥瘡処置の記録 ケア実績記録 じょくそうの人数の確認 体位交換表
			8 口腔ケアが行われている。	入居者全員のサービス計画に明記されているか確認 介護マニュアルに口腔ケア実施について記載がある 寝たきりの場合には毎食後実施しているか確認
		8 心身機能の維持、改善への支援	1 入居者の心身機能などの状況に応じた機能訓練が計画的に行われている。	総合リハビリテーション計画等機能訓練計画、実施記録 専従職員配置の状況 機能訓練室以外の場での訓練実施の有無 個別訓練の実施(スケジュールやプランなどで確認)
		9 自立支援の具体的取り組み	1 入居者一人ひとりの趣味、生きがい、役割を反映させる場を作っている。	クラブ活動等趣味、生きがい、役割を持たず場面について実施状況の確認 クラブ活動の種類数 クラブ活動についての利用者の活動割合 公共スペースでの利用者の作品展示有無 クラブ活動記録の有無
			2 自立支援を行うにあたっては、本人の意欲や意思を尊重している。	自立支援の実施状況の確認 本人の希望する自立支援方法を把握した書類(課題分析票ほか) 本人の可能性(潜在的能力)を活かすよう意識しているか(介護マニュアル、聴取による確認)
			3 入居者の金銭管理を支援する体制がある。	金銭管理の方針がある 金銭管理システムの確認と実績チェック 利用者・家族への残高・収支の報告記録

大項目	中項目	小項目	判定基準	客観的判定材料
			4 自立を促すため、個々の心身の状況、利便性、バリアフリーに配慮した施設、設備や介護機器を整え、それらのメンテナンスを定期的に行っている。	施設サービス計画、介護マニュアルで対応状況を確認 備品・設備の整備状況の確認 備品・設備の更新やメンテナンス実施記録 施設のバリアの有無について施設職員に聞き取り
			5 施設と家族との交流・連携は緊密に行われている。	家族への報告書等による情報開示実績 家族懇談会等の交流・連携の場の有無 サービス担当者会議への家族参加実績 交流・連携が確認できる書類 家族懇親会等への利用者・家族の参加率 施設発行の機関紙の有無 行事案内の有無
			6 家族が訪問しやすいようにするなど、入居者が家族との交流を行うことができるよう、積極的に働きかけている。	利用者家族の宿泊施設の有無 居室以外での面会家族と過ごすスペースの有無
			7 入居者の外出・外泊などを援助する体制がある。	外出支援の個別対応(日誌などで確認) 家族との外出・外泊・面会時間についての制限の有無(外出・面会時間の確認)
			8 利用者が交流しやすい共用空間の整備をしている。	談話スペースの有無 談話スペース以外の共有空間の有無
	10 生活の継続性への支援	1 入居者のプライベートな空間が整備され、尊重されている。		個室でない居室については仕切り等がされているか確認
		2 これまでの家庭での生活が継続できる環境作りをしている。		これまでの家庭環境を把握した記録 施設サービス計画書
	11 介護の中身・技術の評価	1 介護内容が常に適切であるかの評価、見直しを実施している		施設全体の介護方法を検討する会議の存在や会議録、研修書類、工夫をしていることがわかる資料
	12 介護サービス以外のサービスの活用	1 利用者ニーズに応じて、施設外にある社会資源を活用することを支援している		実績の記録 書類の控えによる確認 施設サービス計画で確認
		2 施設はボランティア、学生、地域住民などとの関係を持ち、地域住民と交流する機会をもっている。		訪問者(ボランティアを含む)の記録 地域の行事への参加記録 サービス内容を公開した文書や記録、広報物等

(介護老人福祉施設)

大項目	中項目	小項目	判定基準	客観的判定材料
	人間の尊厳・人権「尊重」の確保	13 人間の尊厳・人権「尊重」の確保	1 プライバシー保護の考え方が職員の間で徹底されている	実際の居室や備品設備におけるプライバシー配慮状況の確認 人権擁護の研修参加記録 プライバシー保護の方法や文書の確認 守秘義務についての就業規則への明記 カギ付きの個人用メールボックスの設置 同室者のトラブル発生時における転室対応記録
			2 同性介助に配慮している。	入浴の同性介助の実施記録 排泄の同性介助の実施記録
			3 通信の自由を確保している。	通信の機会が明示されている文書 信書管理の方法を聴取
			4 身体拘束廃止への取り組みをしている。	身体拘束廃止の取り組みについての施設の理念・方針の文書確認 拘束の発見から廃止計画 廃止の実績の確認 上記に関する研修参加記録 身体拘束の現況の確認 特定利用者の拘束記録 (身体拘束への)家族の同意に関する文書 身体拘束者数の変化(推移データ)
			5 信仰への配慮をしている。	信仰への配慮について聴取
	消費者保護(利用者保護)	14 権利侵害を防ぐための地域連携	1 利用者の権利擁護のために、地域福祉権利擁護事業、成年後見制度の活用を推進している。	運営マニュアルへの記載、社協やリーガルサポートとの連携状況について聴取 公職選挙法にもとづく不在者投票についての支援の有無、成年後見制度・地域福祉権利擁護事業の活用の有無
			2 地域住民等と交流する機会をもっている。	訪問者(ボランティアを含む)の記録 地域の行事への参加記録 サービス内容を公開した文書や記録、広報物等
			3 利用者に配慮した上で、サービス内容の公開を地域に対して行っている。	地域との連携内容の明示、連携に関する地域の声(評価)の公開
		15 契約変更時の説明	1 契約内容変更時に都度同意を得ている。	契約内容の変更部分の説明文書の有無 変更契約書の有無 事前の提示、説明の実施記録の確認
		16 苦情対応	1 介護相談員の受入れを行っている。	介護相談員の苦情対応の記録