

(参考様式4)

事業所名 グループホームくまの

## 目標達成計画

作成日: 令和 6 年 3 月 8 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなると、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36 45 48	地域行事への参加、地域住民との交流ができていない	感染症への留意を行いつつ、地域行事への参加の機会を設ける。	利用者様が希望する行事への参加に向けて情報収集を行い提案する機会を作る。 外出の際は、うがい手洗いの徹底に努める。 こまめな消毒を行いつつ、感染防止に努める。	6ヶ月
2	25	災害発生時の対応に対する本格的な訓練の実施が不足している	災害が発生した際、実際に利用者様の安全を確保しながら避難、誘導ができるよう職員全体で訓練に取り組み、適宜見直しを行う。福祉避難所としての取り組みや実際の対応なども全職員が行えるようにする。	業務継続計画(BCP)を定期的に見直し、どの職員でも同じ対応ができるようにしておく。 訓練時には想定外の状況でも対応ができるように様々なシチュエーションで訓練を行い、対応力の向上を図っていく。 地域住民の方にも福祉避難所としての取り組みを知っていただき、運営推進会議等で訓練の参加を依頼し、地域全体の協働体制を構築していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。