

帳票D

ニチイケアセンター住之江安立

作成日: 令和 6 年 3 月 28 日

作成者: 梶川 郁子

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	12	人手が少なく、ゆっくりとOJTできていなかったり、不安に思っている事などの聞き取りが十分ではなく、スタッフによってスキルの差がある為に既存スタッフの負担が大きい。	ケアのスキルアップを目指して介助方法、業務の統一を図る。	身体介護など色んな研修を重ねてスキルアップしてもらい、既存スタッフの負担を軽減する。併せてケアの質を上げる。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。