

帳票D

事業所名 ニチイケアセンター住之江安立

作成日: 令和 8年 3月 12日

作成者: 佐藤 旭

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	12	研修を行える環境が整っているが、研修の時間の確保があまりできていない そのため、スタッフ個々のスキルにバラつきがある	研修の機会を作り、スタッフ個人のスキルアップと統一したケアを実施する。	研修の時間の確保を事前にシフトに組み込み、研修の機会を増やす	6ヶ月
2	47	最近、地域との交流ができていない	ボランティアの方々との交流や、認知症カフェなどを利用し、地域交流を増やす	定期的にボランティアの方に来て頂くよう行事日程を作成する。地域交流の場を把握しお客様と訪問する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。