

様式第1号

兵庫県福祉サービス第三者評価の結果

1 評価機関

名 称	NPO法人 福祉サービス評価センター
所 在 地	神戸市中央区雲井通4-2-2 マーク神戸ビル4F
評価実施期間	2009年 3月 17日～2009年 3月 31日 (実地(訪問)調査日2009年 3月 24日)
評価調査者	HF05-1-0083 HF05-1-0086 HF05-1-0088

※契約日から評価
結果の確定日まで

2 福祉サービス事業者情報

(1) 事業者概要

事業所名称：パドマ保育園 (施設名)	種別：保育所
代表者氏名：理事長 亀井 信昭 (管理者) 園長 赤井 秀顕	開設(指定)年月日： 昭和・平成 30年 3月 1日
設置主体：社会福祉法人 パドマ園 経営主体：	定員 60 (67) 名 (利用人数)
所在地：〒662-8141 兵庫県西宮市高須町 2-1-47	
電話番号：0798-48-5700	FAX番号：0798-40-0011
E-mail：	ホームページアドレス： http://www.padoma.or.jp/

(2) 基本情報

理念・方針：豊かな人間性を育てるまことの保育の理念に基づき、いのちを大切にし、他の人を思いやるやさしい心を育てる。あらゆるめぐみを喜び、感謝の心を育てる。自然を愛し、美しいものや崇高なものに感動する心を育てることを保育方針とする。						
力を入れて取り組んでいる点 ・ まことの保育の推進のため、まことの保育に関する研修会に積極的に参加する。 ・ 保育園の安全管理の充実						
職員配置 ※()内は非常勤	職 種	人 数	職 種	人 数	職 種	人 数
	園長	1 ()	事務員	1 ()	音楽講師	(2)
	保育士	15 (9)	保育補助	2 (2)	英語講師	(1)
	調理員	2 (1)	嘱託医	(4)		()
施設の状況 (平成21年3月1日現在)						
0歳児クラス 6名		1歳児クラス 11名		2歳児クラス 13名		
3歳児クラス 14名		4歳児クラス 11名		5歳児クラス 12名		

3 評価結果

○総評

◇特に評価の高い点

伝統ある保育園であり、落ち着いた保育がなされています。

また、宗教施設を母体としている為、子どもの人格や人権についての取り組みに特筆すべきものがあります。

管理者は当該施設のみではなく、保育業界全体の動向にも係わっており、幅広い福祉・子育てニーズの把握に努めています。

一方、伝統を重んじるだけではなく、新しい事への取り組みも積極的に行われており、ステンドグラスの仏像を安置するなど、既存の概念では思いつかない様な取り組みも行われています。

伝統と斬新さを併せ持った保育園と言えます。

◇特に改善を求められる点

開園以来50年を超え、経験豊かな保育園です。

職員も若手とベテランがうまく配置され、手慣れた保育がなされています。

その結果、全ての業務が経験則で行われている感があります。

近年、マニュアルや規定の整備を行うなどその改善への取り組みは行われていますが、まだ十分に浸透しているとは言えない状況にあります。

今後は、これらのマニュアル等の評価・分析、改善等を繰り返すことにより、その内容等の充実を図ることが望まれます。

○ 第三者評価結果に対する事業者のコメント

・ 第三者評価の御縁によりまして、これまで気付かなかったマニュアル等、整備させて頂く事ができました。

・ 第三者評価の受審により、質の高い保育とサービス、今後の保育の向上に取り組む事が出来、喜んでいます。

○各評価項目に係る第三者評価結果

(別紙1)

○各評価項目に係る評価結果グラフ

(別紙2)

評価細目の第三者評価結果

評価対象Ⅰ 福祉サービスの基本方針と組織

Ⅰ－１ 理念・基本方針

	第三者評価結果
Ⅰ－１－(1) 理念、基本方針を確立している。	
Ⅰ－１－(1)－① 理念を明文化している。	㉠・b・c
Ⅰ－１－(1)－② 理念に基づく基本方針を明文化している。	㉠・b・c
Ⅰ－１－(2) 理念や基本方針を周知している。	
Ⅰ－１－(2)－① 理念や基本方針を職員及び利用者やその家族等に周知している。	㉠・b・c

特記事項

保育所の理念や基本方針は入園のしおりを始め、ホームページ等を通じて解りやすく周知するための努力がなされています。

また、施設の行事等が行われる都度、園長よりその説明がなされており、職員や利用者の方達の理解もなされています。

理念や基本方針を職員が理解できるよう、職員会議での説明など具体的な取組みが行われており、職員もその内容をよく理解しています。

Ⅰ－２ 計画の策定

	第三者評価結果
Ⅰ－２－(1) 中・長期的なビジョンと計画を明確にしている。	
Ⅰ－２－(1)－① 中・長期計画を策定している。	㉠・b・c
Ⅰ－２－(1)－② 中・長期計画を踏まえた事業計画を策定している。	㉠・b・c
Ⅰ－２－(2) 計画を適切に策定している。	
Ⅰ－２－(2)－① 計画の策定を組織的に行っている。	㉠・b・c
Ⅰ－２－(2)－② 計画を職員や利用者に周知している。	㉠・b・c

特記事項

理念や基本方針の実現に向けたビジョンは明確にされています。

単年度の事業計画は適切に作成されており、その内容も数値目標を設定するなど具体的なものになっています。

中・長期計画も適切に策定されており、関係職員もその内容をよく理解しています。

今後は、これらの計画等の見直しの頻度を高める事により、更に内容の濃いものにしていくような取組みが望まれます。

I-3 管理者の責任とリーダーシップ

	第三者評価結果
I-3-(1) 管理者の責任を明確にしている。	
I-3-(1)-① 管理者自らの役割と責任を職員に対して表明している。	a・ (b) ・c
I-3-(1)-② 遵守すべき法令等を正しく理解するための取組を行っている。	(a) ・b・c
I-3-(2) 管理者のリーダーシップを発揮している。	
I-3-(2)-① 質の向上に意欲を持ちその取組に指導力を発揮している。	(a) ・b・c
I-3-(2)-② 経営や業務の効率化と改善に向けた取組に指導力を発揮している。	(a) ・b・c

特記事項

管理者は自らの役割と責任を十分理解しており、福祉分野のみならず幅広い分野の研修に参加するなど、日々自己研鑽に努めています。

保育サービスの質の向上についてもその課題を把握し、改善のための具体的な取組みに指導力を発揮しています。

また、管理者は組織の理念や基本方針の実現に向けて、人員配置や職員の働きやすい環境整備等にも積極的に取り組んでいます。

評価対象Ⅱ 組織の運営管理

Ⅱ-1 経営状況の把握

	第三者評価結果
Ⅱ-1-(1) 経営環境の変化等適切に対応している。	
Ⅱ-1-(1)-① 事業経営をとりまく環境を的確に把握している。	(a) ・b・c
Ⅱ-1-(1)-② 経営状況を分析して改善すべき課題を発見する取組を行っている。	(a) ・b・c
Ⅱ-1-(1)-③ 外部監査等を実施している。	a・b・ (c)

特記事項

社会福祉事業全体の動向や地域における福祉サービスに対するニーズやデータ等の収集は積極的に行われています。

定期的にコスト分析や在園児の推移等の分析を行なうなど、経営状況を分析して改善すべき課題を発見するための取組みも行われています。

今後は定期的な外部監査の実施、または税理士等の外部の専門家による指導や助言を求め、その指摘事項等にもとづいた経営改善の実施が望まれます。

Ⅱ－２ 人材の確保・養成

	第三者評価結果
Ⅱ－２－(1) 人事管理の体制を整備している。	
Ⅱ－２－(1)－① 必要な人材に関する具体的なプランを確立している。	㉠・b・c
Ⅱ－２－(1)－② 人事考課は客観的な基準に基づいて行っている。	a・㉡・c
Ⅱ－２－(2) 職員の就業状況に配慮している。	
Ⅱ－２－(2)－① 職員の就業状況や意向を把握し必要があれば改善する仕組みを構築している。	㉠・b・c
Ⅱ－２－(2)－② 福利厚生事業に積極的に取り組んでいる。	㉠・b・c
Ⅱ－２－(3) 職員の質の向上に向けた体制を確立している。	
Ⅱ－２－(3)－① 職員の教育・研修に関する基本姿勢を明示している。	㉠・b・c
Ⅱ－２－(3)－② 個別の職員に対して組織としての教育・研修計画を策定し、計画に基づいて具体的な取組を行っている。	㉠・b・c
Ⅱ－２－(3)－③ 定期的に個別の教育・研修計画の評価・見直しを行っている。	a・㉡・c
Ⅱ－２－(4) 実習生の受け入れを適切に行っている。	
Ⅱ－２－(4)－① 実習生の受け入れに対する基本的な姿勢を明確にし体制を整備している。	㉠・b・c
Ⅱ－２－(4)－② 実習生の育成について積極的な取組を行っている。	㉠・b・c

特記事項

目標とする保育サービスの質を確保するための、必要な人材や人員体制に関する基本的な考え方や人事管理に関する方針が確立されています。

定期的に職員との個別面接の機会を設ける等、職員が相談しやすいような組織内の工夫、職員が働きやすい環境の整備等に積極的に取り組んでいます。

職員も積極的に外部研修に参加するなど、質の向上に取り組んでいます。

今後は、研修成果の評価・分析を行なうことが望まれます。

Ⅱ－３ 安全管理

	第三者評価結果
Ⅱ－３－(1) 利用者の安全を確保するための取組を行っている。	
Ⅱ－３－(1)－① 緊急時（事故、感染症の発生時など）の対応など利用者の安全確保のための体制を整備し機能している。	㉠・b・c
Ⅱ－３－(1)－② 利用者の安全確保のためにリスクを把握し対策を実行している。	㉠・b・c

特記事項

安全管理については担当者を設置し、職員参画のもと、定期的に安全確保に関する検討会を開催しています。

事例の収集や職員参画のうえでの検討会、未然防止のための研修等も積極的に行われています。

また、緊急の場合に備えて関係団体等との情報交換、連絡・協力体制も整備されています。

収集した事例について、職員参画のもとでその発生要因の分析や未然防止策の検討を行うなど安全管理について積極的に取り組んでいます。

Ⅱ－４ 地域との交流と連携

	第三者評価結果
Ⅱ－４－(１) 地域との関係を適切に確保している。	
Ⅱ－４－(１)－① 利用者と地域とのかかわりを大切にしている。	㉠・b・c
Ⅱ－４－(１)－② 事業所が有する機能を地域に還元している。	㉠・b・c
Ⅱ－４－(１)－③ ボランティア受け入れに対する基本姿勢を明確にし体制を確立している。	㉠・b・c
Ⅱ－４－(２) 関係機関との連携を確保している。	
Ⅱ－４－(２)－① 必要な社会資源を明確にしている。	㉠・b・c
Ⅱ－４－(２)－② 関係機関等との連携を適切に行っている。	㉠・b・c
Ⅱ－４－(３) 地域の福祉向上のための取組を行っている。	
Ⅱ－４－(３)－① 地域の福祉ニーズを把握し、事業・活動を行っている。	㉠・b・c

特記事項

地域の人々に向けた、保育所や子どもへの理解を得るための日常的なコミュニケーションが心掛けられています。

関係機関との連携も適切に行われており、そのネットワーク化にも取り組んでいます。

また、子育て情報を地域に提供する等、保育所が有する機能の地域への還元も積極的に行われています。

必要な社会資源の明示と職員間の共有化も図られています。

評価対象Ⅲ 適切な福祉サービスの実施

Ⅲ－１ 利用者本位の福祉サービス

	第三者評価結果
Ⅲ－１－(１) 利用者を尊重する姿勢を明示している。	
Ⅲ－１－(１)－① 利用者を尊重したサービス提供について共通の理解をもつための取組を行っている。	㉠・b・c
Ⅲ－１－(１)－② 利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等を整備している。	㉠・b・c
Ⅲ－１－(２) 利用者満足の向上に努めている。	
Ⅲ－１－(２)－① 利用者の意向の把握と満足の向上への活用に取り組んでいる。	㉠・b・c
Ⅲ－１－(３) 利用者が意見等を述べやすい体制を確保している。	
Ⅲ－１－(３)－① 利用者が相談や意見を述べやすい環境を整備している。	a・㉠・c
Ⅲ－１－(３)－② 苦情解決の仕組みを確立し十分に周知・機能している。	㉠・b・c
Ⅲ－１－(３)－③ 利用者からの意見等に対して迅速に対応している。	㉠・b・c

特記事項

子どものプライバシー保護については、その規定やマニュアルを整備したうえで、職員研修などを通じてその周知のための取り組みがなされています。

利用者からの苦情に対してもその保護者へのフィードバックは適切に行われています。

また、これらの苦情等について、その苦情内容及び解決結果等を公表しており、利用者に対して安心感を与えるための取り組みも行われています。

Ⅲ－２ サービスの質の確保

	第三者評価結果
Ⅲ－２－(1) 質の向上に向けた取組を組織的に行っている。	
Ⅲ－２－(1)－① サービス内容について定期的に評価を行う体制を整備している。	Ⓐ・b・c
Ⅲ－２－(1)－② 評価の結果に基づき組織として取り組むべき課題を明確にしている。	Ⓐ・b・c
Ⅲ－２－(1)－③ 課題に対する改善策・改善計画を立て実施している。	a・b・Ⓒ
Ⅲ－２－(2) 個々のサービスの標準的な実施方法を確立している。	
Ⅲ－２－(2)－① 個々のサービスについて標準的な実施方法を文書化しサービスを提供している。	a・Ⓑ・c
Ⅲ－２－(2)－② 標準的な実施方法について見直しをする仕組みを確立している。	Ⓐ・b・c
Ⅲ－２－(3) サービス実施の記録を適切に行っている。	
Ⅲ－２－(3)－① 利用者に関するサービス実施状況の記録を適切に行っている。	Ⓐ・b・c
Ⅲ－２－(3)－② 利用者に関する記録の管理体制を確立している。	Ⓐ・b・c
Ⅲ－２－(3)－③ 利用者の状況等に関する情報を職員間で共有化している。	Ⓐ・b・c

特記事項

サービスの内容について年間を通じて職員から提案を募集するなど、保育の質の向上や改善のための取り組みが行われています。

また、質の向上のためサービスの内容について評価・分析も行われています。

今後は、職員参画のうえ、定められた評価基準に基づいて、年に一回以上自己評価を行うためのシステム造りが望まれます。

また、評価結果について明らかになった課題等について、職員参画のもとでその改善策や改善計画を策定するためのシステム造りが望まれます。

Ⅲ－３ サービスの開始・継続

	第三者評価結果
Ⅲ－３－(1) サービス提供の開始を適切に行っている。	
Ⅲ－３－(1)－① 利用希望者に対してサービス選択に必要な情報を提供している。	Ⓐ・b・c
Ⅲ－３－(1)－② サービスの開始にあたり利用者等に説明し同意を得ている。	Ⓐ・b・c
Ⅲ－３－(2) サービスの継続性に配慮した対応が行われている。	
Ⅲ－３－(2)－① 事業所の変更や家庭への移行などにあたりサービスの継続性に配慮した対応を行っている。	Ⓐ・b・c

特記事項

入園のしおりなどは、その内容も解りやすく説明がなされており、施設の方針等の説明も理解しやすい内容となっています。

また、見学や体験利用等も積極的に行なわれています。

利用者に関する記録の管理体制もその規定等を整備したうえで適切に行われています。

保育終了後の育児支援も適切に行われており、その事の保護者への周知も図られています。

Ⅲ-4 サービス実施計画の策定

	第三者評価結果
Ⅲ-4-(1) 利用者のアセスメントを行っている。	
Ⅲ-4-(1)-① 定められた手順に従ってアセスメントを行っている。	㉠・b・c
Ⅲ-4-(1)-② 利用者の課題を個別のサービス場面ごとに明示している。	㉠・b・c
Ⅲ-4-(2) 利用者に対するサービス実施計画を策定している。	
Ⅲ-4-(2)-① サービス実施計画を適切に策定している。	㉠・b・c
Ⅲ-4-(2)-② 定期的にサービス実施計画の評価・見直しを行っている。	㉠・b・c

特記事項

利用者のアセスメントについては、定められた手順に従って適切に行なわれています。
 子ども一人ひとりの課題やニーズについても、定められた手順に従って適切に行なわれ、その明示もなされています。
 サービスの実施計画も適切に策定されており、計画通りにサービスが行われていることを確認する仕組みを構築するとともに機能しています。

評価対象Ⅳ 実施する福祉サービスの内容

Ⅳ-1 子どもの発達援助

	第三者評価結果
Ⅳ-1-(1) 発達援助の基本	
Ⅳ-1-(1)-① 保育計画が、保育の基本方針に基づき、さらに地域の実態や保護者の意向等を考慮して作成している。	㉠・b・c
Ⅳ-1-(1)-② 指導計画の評価を定期的に行い、その結果に基づき、指導計画を改定している。	㉠・b・c
Ⅳ-1-(2) 健康管理・食事	
Ⅳ-1-(2)-① 登所時や保育中の子どもの健康管理は、マニュアルなどがあり子ども一人ひとりの健康状態に応じて実施している。	㉠・b・c
Ⅳ-1-(2)-② 健康診断の結果について、保護者や職員に伝達し、それを保育に反映させている。	㉠・b・c
Ⅳ-1-(2)-③ 歯科健診の結果について、保護者や職員に伝達し、それを保育に反映している。	㉠・b・c
Ⅳ-1-(2)-④ 感染症発生時に対応できるマニュアルがあり、発生状況を保護者、全職員に通知している。	㉠・b・c
Ⅳ-1-(2)-⑤ 食事を楽しむことができる工夫をしている。	㉠・b・c
Ⅳ-1-(2)-⑥ 子どもの喫食状況を把握するなどして、献立の作成・調理の工夫に活かしている。	㉠・b・c
Ⅳ-1-(2)-⑦ 子どもの食生活を充実させるために、家庭と連携している。	㉠・b・c
Ⅳ-1-(2)-⑧ アレルギー疾患をもつ子どもに対し、専門医からの指示を得て、	㉠・b・c

	適切な対応を行っている。	
IV-1-(3) 保育環境		
	IV-1-(3)-① 子どもが心地よく過ごすことのできる環境を整備している。	㉠・b・c
	IV-1-(3)-② 生活の場に相応しい環境とする取組を行っている。	㉠・b・c
IV-1-(4) 保育内容		
	IV-1-(4)-① 子ども一人ひとりへの理解を深め、受容しようと努めている。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-② 基本的な生活習慣や生理現象に関しては、一人ひとりの子どもの状況に応じて対応している。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-③ 子どもが自発的に活動できる環境を整備している。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-④ 身近な自然や社会とかかわれるような取組を行っている。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-⑤ さまざまな表現活動が体験できるように配慮している。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-⑥ 遊びや生活を通して人間関係が育つよう配慮している。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-⑦ 子どもの人権に十分配慮するとともに、文化の違いを認め、互いに尊重する心を育てるよう配慮している。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-⑧ 性差への先入観による固定的な観念や役割分業意識を植え付けないよう配慮している。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-⑨ 乳児保育のための環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-⑩ 長時間にわたる保育のための環境が整備され、保育の内容や方法に配慮している。	㉠・b・c
	IV-1-(4)-⑪ 障害児保育のための環境を整備し、保育の内容や方法に配慮している。	a・㉠・c

特記事項

子どもの発達援助については、保育計画が児童憲章、保育指針等の保育の基本方針に基づいて作成されており、指導計画も定期的に評価・見直しが行われ、その結果に基づいた指導計画を改定しています。 また、健康管理や食事・保育環境や保育内容についても、マニュアルの整備やチェックリストの活用が行われており、職員への研修や周知も積極的に行われています。	
--	--

IV-2 子育て支援

		第三者評価結果
IV-2-(1) 入所児童の保護者等への育児支援		
IV-2-(1)-①	一人ひとりの保護者と日常的な情報交換に加え、個別面談などを行っている。	㉠・b・c
IV-2-(1)-②	家庭の状況や保護者との情報交換の内容を必要に応じて記録している。	㉠・b・c
IV-2-(1)-③	子どもの発達や育児などについて、懇談会などの話し合いの場に加えて、保護者と共通理解を得るための機会を設けている。	㉠・b・c

IV-2-(1)-④ 虐待を受けていると疑われる子どもの早期発見に努め、得られた情報が速やかに所長まで届く体制になっている。	㉠・b・c
IV-2-(1)-⑤ 虐待を受けていると疑われる子どもの保護者への対応について、児童相談所などの関係機関に照会、通告を行う体制が整っている。	㉠・b・c
IV-2-(1)-⑥ 一時保育は、一人ひとりの子どもの心身の状態を考慮し、通常保育との関連を配慮しながら行っている。	a・㉡・c

特記事項

子育て支援については、送迎の際の対話や連絡帳への記載など日常的な情報交換に加え、個別の懇談会など話し合いの場を設けるなどして、積極的に保護者との共通理解を得るための機会をもうけています。

虐待については関係機関との連携は適切に行われています。

また、虐待の早期発見のための取り組みも積極的に行われており、職員への周知徹底も図られています。

IV-3 安全・事故防止

	第三者評価結果
IV-3-(1) 安全・事故防止	
IV-3-(1)-① 調理場、水周りなどの衛生管理は、マニュアルに基づいて適切に実施している。	㉠・b・c
IV-3-(1)-② 食中毒の発生時に対応できるマニュアルがあり、さらにその対応方法については、全職員にも周知している。	㉠・b・c
IV-3-(1)-③ 事故防止のためのチェックリスト等があり、事故防止に向けた具体的な取組を行っている。	㉠・b・c
IV-3-(1)-④ 事故や災害の発生時に対応できるマニュアルがあり、全職員に周知している。	㉠・b・c
IV-3-(1)-⑤ 不審者の侵入時などに対応できるマニュアルがあり、全職員に周知している。	㉠・b・c

特記事項

子どもの安全を脅かす事例の収集を行い、その発生要因を分析する等、その未然防止のための取り組みは行われています。

また、子どもたちに対する安全教育を定期的実施しています。

今後は、各種マニュアル等の定期的な評価・分析・見直しを繰り返す事により、更にその内容の充実を図る事が望まれます。