

(別紙4(2))

事業所名 あたま翔裕館

目標達成計画

作成日: 令和4年12月15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	7	虐待の防止の徹底	不適切ケアを完全になくしていく。	個人個人によって線引きが異なっているので、本部から研修者を招き研修をしてもらい、全員の考え方を一つにして統一させていく。	6ヶ月
2	36	一人ひとりの尊重とプライバシーの確保	接遇力・おもてなし力(態度、言葉)を高める。	両ユニットに接遇委員をたて中心となりロープレをしたり研修会実施し接遇力を高めていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。