

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2371100583		
法人名	有限会社 きずなの里		
事業所名	きずなの里 みなと 1階		
所在地	愛知県名古屋港区東茶屋1丁目462番地		
自己評価作成日	平成22年9月20日	評価結果市町村受理日	平成22年12月10日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	http://www.kaigo-kouhyou-aichi.jp/kaigosip/JigyosyoBasicPub.do
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	特定非営利活動法人『サークル・福寿草』
所在地	愛知県名古屋市中村区松原町一丁目24番地 COMBi本陣S101号室
訪問調査日	平成22年10月31日

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

家族のない利用者やあっても疎遠状態にある利用者が多いため、職員が家族代わりのつもりで接するように努めている。
 余裕のある職員配置をして、利用者のペースに合わせた日常生活を過ごしてもらえるように努めている。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

週1回行われる職員会議での『情報共有⇒事例検討⇒研修⇒実践』が一つのサイクルになっており、また、問題点は即時改善をったりと、前向きな姿勢も感じられる。また、医療連携も取られているため、体調の変化などにも気軽に連携が取れる体制である。そのこともあり、職員も安心して働くことができ、精神的な安心にもつながっている。ホーム内は、家庭的な雰囲気も感じられ、家族が介護をしているかのように職員間のチームワークも良い。ホーム利用者は、身寄りのない方が多く、全員が身寄りのない方を支援する団体に登録していることもホームの特徴である。そのため、職員が、家族の代理となって、一人ひとりに寄り添った支援に心がけているおり、利用者も安心して暮らすことができるホームである。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○ 1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○ 1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、生き活きと働けている (参考項目:11,12)
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う
62	利用者は、その時々々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている (参考項目:28)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I. 理念に基づく運営					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	理念はホーム独自のものである その人らしく、楽しく、健康な生活を送る為、又共同生活の大切さを考えた理念です 理念を実践に生かせる様、額に入れ、職員が通る廊下に掲示してあり、生活のなかに取り入れている	ホーム内への掲示の他、シフト表への記載も行われているが、職員は意識することなく自然な形で理念が実践されている。	
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	施設自体が自治会の会員になっており、回覧物を廻してもらったり、行事への参加の誘いを受けている 開所当時より暖かい目で見守ってもらっている 散歩時もありさつを交わせるようになっている	利用者の高齢化により、お祭りなど参加するだけのものには参加しているが、清掃など一緒に参加するものには参加できていないものの散歩時の挨拶を交わすなど交流はある。	認知症の問題が大きく取扱われることと、ホーム利用者が地域に馴染みがある方が少ないという現状もあり、地域に研修や行事などを活用しながら、地域の方をホームに迎え入れるよう期待したい。
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	運営推進会議に地域の代表にでてもらって、話し合っている		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	運営推進会議議事録を掲示し、内容を公開している 文書報告だけでなく、職員との打ち合わせの場を多くしていきたい	地域包括を含む市の職員への出席依頼の声がけはしているものの参加がない。町内の方や医師や家族の代理は毎回参加があり、会議での議題は、週に一回の職員会議におとし、運営に活かせるよう有意義に活用している。	運営推進会議への行政関係者の働きかけを行っているが、今後も継続して働きかけを続けられたい。
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	事故の報告をしている 生活保護を受けている入所者は入院等の報告をしている 生活保護を受けている人も多く、区役所の担当者の出入りもある	ホームでは、生活保護受給者を多く受け入れている事から、行政への報告は平素からなされており、町内会の役員なども出入りされている	
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	夜間以外は玄関の施錠はしていない 各居室にも鍵を付けていない 身体拘束はしたことがない	身体拘束をしなくてもよい支援をしており、今までも対象者がいなかった。身体拘束の要件など職員全体で理解している。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	虐待が起きない様、職員同士が助け合い入所者と接している 職員は気持ちに余裕を持ち、大きな器で利用者に接するように努力している		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	利用者の内2名は弁護士が後見人になっている きずなの会との連携で成年後見制度を活用している		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	重要事項説明書を説明するとともに、同意書に署名してもらっている		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	利用者の意見・不満・苦情は、職員が聞き、その後管理者が利用者ひとりひとりと個別に話し合いをしている	家族がいなかったり家族と疎遠になっている利用者が多いため、「きずなの会」の担当者が家族の代理を果たしており、きずなの会の担当者との意見交換が中心になっている。	現状、「きずなの会」担当者が家族の役割を果たしているが、今後に向け、地域になじみのある方や家族がいる利用者の受け入れについても検討されたい。
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	職員の意見は、チーフが聞き、管理者と運営者に報告している 管理者は、働く意欲の向上につなげる為、職員の声に耳を傾けている	管理者は普段から問題点をメモしたり、週1回のミーティングを中心に職員間でのコミュニケーションも取れており、意見や提案を発言しやすい環境になっているため、職員の思いも反映されている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	常に余裕のある対応が出来るよう、職員配置をしている 職員間で問題が起きた場合、管理者が間に入り、お互い遠慮しあわず話し合いをしている 週1回のミーティングでの話し合いをしている		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	新しい職員は、先輩職員(複数)について4週間程度の研修を受けている フロアーを移動する職員は、先輩職員(複数)について1週間程度の研修を受けている		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	出来ていない		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ⅱ.安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	アセスメント表を作り、利用者の話しをよく聞くようにしている 職員全員が利用者の話を聞き、受け止める努力をしている		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	家族のいない利用者が多いが、家族代理と話しをしている		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	家族のいない利用者が多いが、家族代理と話しをしている きずなの会との連携で他のサービス利用も活用している		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	利用者に対等に話し、お互いに理解し合い、ありがとうと言いつける関係を築くように努めている		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	家族のいない利用者が多いが、家族代理と話しをしている		
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	家族のいない利用者が多いが、家族代理と話しをしている	親類縁者のない方が多く、地縁や馴染みの関係が希薄な方が多いことで、「きずなの会」の担当者が家族の代理として間に入り、身内のある方は、親戚等の馴染みの人との交流や訪問もある。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	家族のない利用者ばかりの環境の中、利用者同士で助け合う姿をよく見る 利用者が孤立しないように気を配り、声かけをしながら出来ることを見つけている		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	退所後、入院中の利用者へのお見舞いをしている 葬儀にも参列している		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	利用者の思いをよく聞く様にしている 体操・レクリエーションなどは、声かけしてできるだけ参加してもらっている	意思の確認のできる利用者には、思いを聞き、自分の意思を伝えられない利用者には、その場合は日常の会話の中から希望や意向を把握したり、マンツーマンでの対応時間を大切にすることで、一人ひとりの思いの把握に努めている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	できるかぎり生活環境を変化させない様、努めている 生活暦等は、介護サマリーで確認し、わからない事は利用者の話をよく聞く様にしている		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	日常生活を見守り、毎日を日誌に記録し、全職員が現状を把握している 一人一人の体の状態に合わせたりハビリを考え、毎日実施している		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	チーフを中心に職員同士の話し合いをしている 医者・看護師等の意見を取り入れている	シフトの固定化で、時間帯による変化を把握しやすく、医療との連携を図りながら週1回の会議等を通じて、職員全体でケアのあり方を検討し、本人らしく暮らすための介護計画を作成している。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	日常生活を見守り、毎日を日誌に記録し、全職員が現状を把握している チーフを中心に職員同士の話し合いをしている		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	利用者の状態によって、往診だけではなく、精神科・皮膚科・泌尿器科・歯科・耳鼻科・整形外科への通院等をしている		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	ボランティアの落語・マジック等の公演を行っている 消防署に協力してもらい、消防訓練をしている		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	2週間に1度の往診を受けている 利用者の体調によっては、週に1度の往診を受けている かかりつけ医の指示により、他科への受診も行っている	2週間に一回の往診の他、訪問看護も利用し、医療との連携がとれ、緊急時のかかりつけ医の指示が受けられる体制である。利用者毎の記録だけでなく、往診日毎での全員の様子が分かるようにも記録が取られている。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	訪問看護ステーションの看護師に、週に1度の訪問を受けている 日常の健康管理について話し合いをしている		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	かかりつけ医と入院先とは同じ医療機関なので、連携はしっかり取れている		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	家族のいない利用者が多いが、家族代理と話しをしている かかりつけ医と入院先とは同じ医療機関なので、連携はしっかり取れている	本人の思いもあるが、ホーム利用者に身寄りのない方が多いこともあり、重度化したり終末期になった場合は、医師の指示を中心に動いてはいる。過去に、ホームで看取った利用者もいる。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	不定期だが応急手当や事故発生時の初期対応の研修をしている チーフを中心に職員同士の話し合いをしている 急変時の対応をマニュアルにしている		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	定期的な避難訓練を行い、その後反省会を開き、次の訓練の課題にしている	年2回、利用者も参加して、地震・家事・水害等、様々な場面を想定して訓練が行われている。備蓄に関しては、普段から職員の親戚からの野菜や米を中心に食事作りをしているので、身近なところで食料は確保できる体制である。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	利用者の前では、他利用者の悪口やうわさ話は、しないようにしている 個人情報には外に持ち出さないようにしている	排泄・入浴の場面における羞恥心などのプライバシーの保護にも努めており、職員間での情報共有をしっかりと行うことで、プライバシーの侵害にも配慮されている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	テレビのチャンネル・着替え・口腔ケア等、自己決定はなるべく自分でしてもらっている		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	利用者のペースに合わせた日常生活を過ごしてもらえるように努めている やりたくない時には、無理をさせない様になっている		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	利用者個々に愛用の化粧品を買い、オシャレが出来るようにしている 月に一度床屋さんに来てもらっている 美容室への外出支援もしている		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	食器拭き・皮むき等、声かけをし、お手伝いしてもらっている キッチンに入り、調理・盛り付けを手伝える人もいる	本人の有する能力に応じ調理・配膳・下膳・後片付けなどを行うことで食欲を引き出したたり、配膳時の器の位置や盛り付け方を工夫したりして、食事を楽しむことにもつなげている。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	日常生活を見守り、毎日を目録に記録し、全職員が現状を把握している		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	食後の歯磨きがスムーズに行える様、声かけをしている 週に1度は、義歯消毒をしている 人によっては毎日義歯消毒をする		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	利用者個々に排泄のリズム・癖を職員全員がつかんでいる 排泄物の量・色等も、毎日記録している	一人ひとりの排泄のリズムや体調を把握することで、スムーズな排泄や、声かけのタイミングに配慮し、排泄拒否がないように努めている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	利用者個々の排便リズムに合わせて下剤の服用やマッサージをしている 水分を多くとり、運動もしている 水分量・運動・排泄のチェックをしている		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々にそった支援をしている	曜日や時間帯は希望どうりにはできていない ゆったり入浴してもらえる様に時間をとっている	すべてについて、一人ひとりの要望に応じてはられないが、少なくとも2～3日に一回の入浴が行われており、拒否の強い利用者に関しては、清拭で対応するなど、利用者に向けた支援が行われている。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	就寝時間を設けずに、利用者個々に合わせて眠ってもらっている 体調が悪そうな時は、声かけして休んでもらっている		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	チーフを中心に職員同士の話し合いをしている チーフの指示で服用後の症状の変化に注意している 判断が出来ない場合は病院へ連絡を取っている		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	利用者個々に食べたい物・飲みたい物を買いたい、食べることが出来るようにしている おやつのは飲み物の希望を聞いている たばこは、かかりつけ医と相談しながら、指定場所で吸えるようにしてある		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	不定期であるが、喫茶店に行ったり、買い物に行ったりしている 家族等の協力を得て、利用者個々の希望を叶えている 花のある広い庭があるので、遠出できない人も散歩してもらっている	日常的な外出は散歩程度になってしまうが、家族の代理の人たちからの声かけにより、出かけることも多々ある。一対一で外出を希望されるケースが多いので、前向きに応じている。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	基本的には金銭は施設側で管理している		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	電話・手紙は、利用者個々に任せてある 電話の取次ぎや手紙を出してくる等の手伝いはしている		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	利用者と花壇で花を摘み、居間に飾ったり、季節感が感じられるようにしている トイレは絶えず清潔に心掛けている	全体に明るく、ホーム全体にぬくもりが伝わる雰囲気である。居室から広い庭を見ることができ、清潔で掃除も行き届き、トイレも利用する人が気持ちよく使えるよう配慮されている。食堂などには全員の似顔絵が貼られ、和気あいあいとした雰囲気を出している。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	居間では利用者同士が楽しく過ごせる様に席順等を工夫している 食事以外は好きな場所に座っている		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	今まで使っていた物を持ってきてもらい、過ごし易い居室にしている	一人ひとりの部屋には、仏壇等を置いている人もいて、馴染み深いものが配置されている部屋もあるが、以前からの関係とつながりのない方もおり、その方にも気持ちよく過ごせるように、ホームで備品等を用意することもある。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	バリアフリーになっている 居室には表札を出して自分の部屋が分かるようにしてある トイレ・風呂の表示をしてある		

(別紙4(2))

事業所名 きずなの里みなと

目標達成計画

作成日: 平成 22年 12月 1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2 3	地域交流が少なくなじみの関係者が少ない。	地域交流の場を設ける。	地域に向けた行事や勉強会(研修)を行い地域の人との交流を図る。	12ヶ月
2	13	社外研修を受ける職員が増えてきているが、まだまだ少ない。 資格取得(介護福祉士・介護支援専門員等)を目指す職員も増加傾向だが、さらに増やしたい。	社外研修を受ける職員をもっと増やす。 資格取得(介護福祉士・介護支援専門員等)を目指す職員を増やす。	職員への社外研修・セミナー等の募集に関する案内を徹底する。 ミーティング内で過去研修に参加している人から未参加者への情報交換の場を設け、研修参加への意欲を引き出す。 資格取得に対する手当の明確化をする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月