

目標達成計画

作成日: 令和 4 年 1 月 26 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	甚大化する自然災害に備えて、より一層の訓練の充実が課題である。	過去の避難経験の反省点や改善点をあげて避難訓練を行う。	ルミエール会議等で避難訓練について問題点をあげて年1回の自然災害の避難訓練行う。また食料備蓄の賞味期限や数量を管理していく。	10ヶ月
2	1	法人理念と施設理念を管理者と職員が共有し入居者が喜んでいただくケアへの反映する体制へと整備を整えているが、なお一層のサービスの提供を模索中である。	法人理念と施設理念を共有して入所者様が満足して生活できるようサービス提供に努める。	入所者様が満足して生活できるようレクリエーションや余暇活動などを職員間で話し合っ、入居者様が喜ばれるものを取り入れて行う。	10ヶ月