

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	運営に関する家族の意見や要望をなかなか聞き出せていない。	家族の意見や要望を吸い上げ、日々の運営や入居者のケアの向上につなげる	推進会議の他にも家族の交流会を開催し、ホームに足を運んで頂ける機会を多く作る(3か月に1回) 定期的に独自のアンケートを実施する(6か月に1回)	12ヶ月
2	26	介護計画の作成に家族や職員の参画が少ない	介護計画の作成時に家族と職員の関わりを多くし、より家族の意見を反映した介護計画にする	職員に担当入居者をつけ、作成に関わってもらう 家族との面談の回数を増やし、介護計画の話をたくさんできるようにする	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。