

(別表第1の4)

目標達成計画

事業所名グループホームかぐや姫
作成日：平成 28 年 9 月29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1		長年納涼祭を開催していたが、家族とのつながりを深めることの大切さを考慮し現在は、納涼祭を中止し家族会を年1開催としたため、家族とのつながりは深まっているが事業所と地域との交流が少ないのが現状である。今後は地域とのつながりを深めるため法人全体での取り組みに期待したい。	家族会や運営推進会議、イベント開催時には地域の人達にも参加の声掛けや案内状を送り、利用者、家族、職員とのつながり、交流を深める場をつくる。	9月18日家族会を予定してたので、早速、地域の民生委員、和尚、近隣者に開催の主旨の説明文及び、参加依頼の案内状を郵送する。10月には運営推進会議があるので民生委員の参加を依頼する予定。	6 か月	9月18日家族会を開催した。利用者及び家族の他に参加依頼した、民生委員近隣者の参加もあり交流が図れた。
2		ユニットごとに1年間の目標を決めて、よりよいケアに向けて取り組む意気込みはあるが、業務に追われケアの向上にまでは至っていない現実もあるため、今後は業務の質のさらなる向上を目指した取り組みに期待したい。	ケアの向上に向けた、質の高い介護を目指す。	月1回の勉強会とケア会などで個々の研修会、講習会等に参加した内容の報告をしているのでよりケアの向上に繋がるよう、介護職員同士のコミュニケーションを取り、さらにはグループホーム協会等が主催する研修等に積極的に参加するよう働きかけ	6 か月	10月の勉強会・ケア会に全職員に提案する
3					か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。
注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。
注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告してください。
注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。