

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	0174700815		
法人名	株式会社 アルムシステム		
事業所名	グループホーム 広尾ふれあい館1・2(ふれあい館1)		
所在地	広尾郡広尾町字紋別19線49-17		
自己評価作成日	令和4年6月30日	評価結果市町村受理日	令和5年2月15日

※事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度の公表センターページで閲覧してください。

基本情報リンク先URL	https://www.kajigokensaku.mhlw.go.jp/01/index.php?action=kouhyou_detail_022_kani=true&JigyosyoCd=0174700815-00&ServiceCd=320&Type=search
-------------	---

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

・利用者様と職員が互いに支え合って暮らせる関係づくり、利用者様のご家族や地域の人達が気軽に来所して頂けるような施設、家庭的な中で安全にその人らしい生活が出来るように支援する。

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	特定非営利活動法人 ニッポン・アクティブライフ・クラブ		
所在地	札幌市北区麻生町3丁目5の5 芝生のアパートSK103		
訪問調査日	令和4年12月8日		

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

広尾町郊外、豊似市街地の閑静な住宅地にある単独型2棟の2ユニット事業所である。地域密着型事業所の理念のもと、職員全員で事業所の理念を作り上げ日々のケアの実践につなげている。新型コロナウイルス感染予防で数々の地域のイベントは自粛中であるが、中でも地域の文化祭にちぎり絵、折り紙、ぬり絵などの創作作品を出品し展示されたものを見学に出かけるなど地域活動も継続している。日頃から災害対策として定期的な避難訓練はもちろん、地域の消防や全町の避難訓練にも参加し、車椅子での避難場所までの移動に伴う諸課題を検討している。備蓄も3日分の食料や飲料水の他ガスコンロ、事業所内はオール電化のため、災害時はソーラーパネルからの電力供給に備えている。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目№1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目	取り組みの成果		項目	取り組みの成果	
	○	↓該当するものに○印		○	↓該当するものに○印
56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる(参考項目:23,24,25)	○	1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんど掴んでいない	63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている(参考項目:9,10,19)	○	1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある(参考項目:18,38)	○	1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている(参考項目:2,20)	○	1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている(参考項目:38)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている(参考項目:4)	○	1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59 利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている(参考項目:36,37)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66 職員は、活き活きと働いている(参考項目:11,12)	○	1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている(参考項目:49)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている(参考項目:30,31)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62 利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている(参考項目:28)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない			

自己評価及び外部評価結果

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I.理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	・家庭的な雰囲気の中で、家族の絆や地域とのつながりを大切に楽しく、穏やかに暮らせるように支援しています。	法人の理念を基に職員全員で定期的に理念の見直しを行っている。本年度は「食事の時間を大切に」を実践項目にしている。職員一同で理念を共有し支援に繋げている。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自身が地域の一人として日常的に交流している	・地域の一人として老人会の参加又、学校、保育所、ボランティアの訪問交流を図り地域のつながりを大切に取り組んでいるが、コロナウイルス感染予防の為、交流はしていない。	感染症の制限の中ではあるが散歩時に保育園児と窓越しで挨拶をしたり、買い物の途中で地域の方に挨拶したりしている。地域の文化祭に創作作品を出品する等交流している。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	・事業所が行う夏祭りに町内会員、老人会会員の方々に招待し実績を通じ認知症の理解を地域の方々に向け活かしている。コロナウイルス感染予防の為、夏祭りは中止にしています。		
4	3	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	・委員の方々には運営の課題や行事の参加、サービスへの取り組み状況の報告等意見交換しアドバイスを受けてそれらをサービス向上に活かしている。コロナウイルス感染予防の為、書面会議を行っております。	運営推進会議は2ヶ月毎に事業所の運営状況や事故報告、行事報告を書面会議で実施し、議事録に纏め、会議メンバーに送付し、意見をサービス向上に活かしている。	
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	・町の地域包括支援センターの方も運営委員に参加され事業所の状況は把握されております。又、町の社協居宅介護支援事業所から入所希望者の紹介等で連携協力関係を図っている。	コロナ感染対策や事故報告では行政担当者とは相談、情報交換を通じて、事業所の実情を伝えている。生活保護申請に際して、町担当者と連携し対応している。町の社協居宅介護支援事業所からの入所希望の紹介を受けるなど協力関係を築いている。	
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	・身体拘束は法人の職員研修はもちろん、職員会議でも管理者からその趣旨や禁止事項を周知し拘束をしないケアを行っている。又、H30から身体拘束適正委員会も行われております。	利用者の離設等想定外行動もあり、法人や事業所で協議し、止むを得ない場合、玄関の施錠を行っている。身体拘束適正委員会にて定期的に諸課題を検討し、職員が理解した上で利用者、家族に説明し同意を得ている。	利用者の離設等の想定外行動などによる抑制実例もあるので、様々なケースに対応できるよう身体拘束禁止マニュアルの見直しと研修を深めていくことを期待したい。
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	・管理者及び職員は法人内の研修に参加し、学び全職員は虐待のないケアに取り組んでいる。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	・管理者は運営推進会議で学び必要な家族には活用できるよう支援をしている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又はや改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	・入居利用者・家族に契約等の説明を行い理解、納得を図っている。なお、法人が料金改正を行うときは、その目的や理由を文章で家族に説明し納得や理解を得る努力をしています。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	・自己評価表は家族、運営推進委員に説明し、意見等はスタッフ会議に反映して。又、施設内に掲示し外部者が自由にみられるようにしている。	家族からの意見や要望はスタッフ会議で検討し、事業所内に掲示する等外部者に表せる機会を設けている。家族の意向を踏まえ、病院受診や小口現金の取り扱いなど家族、利用者の立場に立った協議を行っている。	
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	・毎月職員会議を開催し、意見や改善事項はそのつど解決している。困難や事例は本部に上申している。	法人からの伝達事項は定期的開催される会議で全職員に伝えている。日頃、職員が話し易いよう、雰囲気作りに配慮し、意見や提案などで、特にケアに関することは直ちに対応するよう努めている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	・職員の給与は定期昇給の実施、賞与は年に2回、支給している。又、国の補助金導入を図り、支給等働く意欲の向上や処遇改善に努めている。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	・法人は年間研修計画により全職員を対象に実施、当職員も参加し個々の能力アップに努めているが、コロナ感染予防為、研修中止や職員不足の為、参加できない状態である。又、インターネットが繋がっていない為、リモート研修もできない環境である。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	・十勝協議会に加入し、同業者とのネットワークを通じて勉強会に参加しサービス向上に努めている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
II.安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	・入居の段階で本人と話し合い要望を聞き、介護計画を作成し利用者様が安心・安全な生活ができ、不安がある際には不安を無くすように関係づくりに努めている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	・入居時にサービス内容を説明し家族と話し合い、意見交換をし不安解消を図る等信頼関係づくりに努めている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	・利用者様の自立した生活を基本にして、在宅でのサービス利用状況、家族からの要望等を聞き必要な介護計画を作成し全職員が共有して支援している。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	・個々の持っている生活機能を活かし、その人らしい生活ができる様、心がけている。又、職員も共同生活の一員の関係を築いている。		
19		○本人を共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	・利用者様の家族には定期的な訪問や電話による声の便り等をお願いし共に支える関係に努めている。コロナウイルス感染予防の為、面会ができない為、窓越しで顔を見て頂くなど、支援しております。又、写真や利用者様のぬりえ作品をご家族に送るなど、支援しております。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	・知人、友人、親類の方々との訪問やお盆や正月の外泊等関係が途切れないように支援していたが、コロナ感染予防の為、支援ができていない状態です。。馴染みのある理容美容の送迎は支援しております。	知人や親戚への電話連絡や手紙の差出しを支援している。久しぶりに来た親戚には窓越しでの対応等、関係継続に努めている。馴染みの理髪店に行く支援や地域の文化祭で馴染みの場所や地域住民との交流を行っている。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せず利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	・食事、娯楽、お話等あらゆる場面で利用者様同士が関わり合い、支えあい孤独になりがちな生活に解消や支援に努めている。利用者様の関係で不穏やストレスにならないよう、状況に合わせて席替えを行っております。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	・利用者様がほかの医療機関や施設に異動しても、入居時の関係を大切に相談や支援に努めている。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	・利用者様の希望や意向は入居の時に聞き取って把握している。生活課題がある場合は職員会議で話し合い、家族の意見を聞きながら本人本位で対応している。	利用者の思いや希望は入居前の聞き取りや夜勤の時間帯を利用し、把握に努めている。嗜好品の希望があった際には行事食として、提供している。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	・入所の時に個々の生活歴や暮らし方、サービス利用等を家族や関係機関より書面で情報提供を受け把握している。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	・毎日の生活状況を見て心身の状態や生活機能や生活機能状態等現状把握に努めている。		
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	・毎日の生活機能で、本人が抱えている課題を職員会議でアセスメントし短期目標を設計し計画、家族に説明し意見を聞き現状に即した介護計画書にしている。	利用者への支援内容は3ヶ月毎に、介護計画の見直しは6ヶ月毎に行っている。担当職員等のチームでモニタリングを行い、仮ケアプランを作成し、家族へ送付、説明し署名を得ている。目標と支援内容はスタッフ会議で全職員が共有している。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	・毎日の生活状況、体調変化等を記録し、状況に応じた介護支援をその積み上げを介護計画の見直しに活かしている。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	・既存サービスの他、地域の祭り等の見学に、その時々生まれるニーズに柔軟に対応し支援をしている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	・町内会、老人会に加入し、行事の参加や文化祭には作品の出展等作る喜びや機能維持を図る事で豊かな暮らしの支援をしている。コロナ感染予防の為、老人会の参加等は中止しておりますが時期的に老人会やボランティアメンバーからお弁当、プレゼントが届き、老人会会長さんから年賀状が届きます。		
30	11	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	・利用者様のかかりつけ医療機関の受診を基本に対応している。又、病状により看護し、家族と相談し専門の医療機関を受診している。帯広市(泌尿器科、眼科等)は、ご家族が対応して頂くようお願いしております。場合によりご家族付き添いをお願いし、一緒に支援しております。	訪問診療を含め、協力医がかかりつけ医として定期診断を行っている。専門医への受診は職員・家族・利用者等が情報共有し家族対応を基本としている。かかりつけ薬剤師に服薬の一包化対応等、適切な医療を受けられるよう支援している。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	・利用者様の毎日の体調はバイタルを行い、その情報は職員や看護師が把握し体調変化に応じて病院へ適切な受診を支援している。			
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	・入院先は主に広尾町国保病院であり相談や情報交換は随時できる関係にある。又、必要に応じて主治医と面談し助言や指導を受ける関係づくりを行っている。			
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	・入所時に重度化した場合や終末期のあり方については家族と話し合いはできている。又、施設では医療行為はできない事を踏まえた上で関係者と共に支援をしている。	入居時に「重度化した場合の指針」に基づき利用者と家族に説明し同意を得ている。状況によっては見取りやギリギリまでホームで過ごしたこともあり、事業所や医療関係者との連携の基、出来る限りの支援をしている。		
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	・急変時及び事故発生時の応急処置は社内研修や救命講習で受講し備えている。又、救急車の活用で救命支援をしている。			
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	・施設では年に2回消防署員の協力を得て火災、自然災害を想定した訓練を実施し、隣、近所の方々の協力体制ができている。	火災を想定した避難訓練を年2回行っている。実際に利用者と避難場所へ避難した際の課題とその対応策を検討している。備蓄品も3日分の食量や飲料水などの他に停電時に備え、ソーラーパネルからの電気供給に備えている。		
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援						
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	・各部屋の出入りは了承を得る、人格を尊重した声掛けやケアに取り組んでいる。又、居室で休まっている利用者様の部屋に入っていく人防止の為、ドアに看板を掛け、対応しております。	居室の出入りには利用者の誇りやプライバシーを損ねない言葉かけに配慮している。一人ひとりの人格を尊重し、親しみを込めて名前と呼ぶ場合もある。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	・日常生活の中で思いや希望は自己決定を優先し、自己決定ができるよう働きかけている。			
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	・毎日の決まり事は個々の判断能力に応じた「自己決定を優先にして生活リズムに合わせた過ごし方」を支援している。			
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	・利用者様の理美容師の訪問や希望で馴染みの理美容店の送迎を行っています。又、ご家族も送迎の対応をして下さいます。外出の時の身だしなみに気配りし、季節にあったおしゃれができるよう支援している。			

グループホーム 広尾ふれあい館1・2(ふれあい館1)

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	・食事は楽しみの一つであり、体調状態や義歯の人のに合わせて調理工夫をしています。準備、後片付けは能力や意欲のある方に手伝いをお願いしている。	法人からメニューと食材の提供がある。週に2日の自由メニューの日には利用者からの希望を取り入れた食事内容にしている。利用者の嚥下機能に応じたきざみ食やとろみ食で対応する場合もある。		
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	・個々にあった食事量、栄養バランス、塩分を抑えた調理に配慮し水分摂取も個々に応じた支援をしている。			
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	・口腔ケアは毎食後声掛けによりできる人は自らい、できない人は支援をしている。義歯の人は洗浄剤を使用し清潔保持に支援をしている。			
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	・個々の排泄パターンを把握し、トイレ誘導をしている。又、尿意の間隔に合わせて下着、リハビリパンツ、パッドの使い分けをし自立排泄の声掛けや介助に心掛けている。	排泄は自立している利用者が多い。居室のトイレを利用し自身で排泄できる利用者には見守り支援をしている。下着、リハビリパンツ、パッドの使い分けをし、自立排泄の声掛けや介助に努めている。		
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	・食材では繊維質を取り入れ、水分摂取量に注意し便秘症の解決を図る運動や看護師や主治医に相談し服薬により解消を図っている。			
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々にそった支援をしている	・入浴は個々に合わせてゆっくり入って頂けるように支援している。又、都合により日中に行う入浴は家族に理解を得ている。入浴拒否される方は下着交換や清拭等で清潔な生活支援をしている。	週2～3回の入浴支援をしている。利用者一人ひとりの希望やタイミングに合わせて、入浴を楽しめるよう支援している。入浴拒否の利用者には下着交換や清拭等で対応している。		
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	・安眠ができるように昼寝時間や体調の変化に注意している。又、不眠症の方には主治医に相談し睡眠時間の確保の為、服薬を支援している。			
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	・職員は個々の服薬の目的や用法、用量を理解し、管理支援をしている。又、症状の変化は医師に相談している。			
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	・個々の能力にあった役割を分担、食器拭きやぬり絵等張り合いや生きがい、喜びのある生活ができるよう支援している。			

グループホーム 広尾ふれあい館1・2(ふれあい館1)

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	・利用者様の希望する散歩や買い物等の支援、普段行けないような所は車等で心身のリフレッシュ支援をしている。コロナウイルス感染予防の為、自粛しております。	定期的な散歩、買い物等で気分転換を行っている。病院受診の際、桜、紅葉など季節を感じる景色を車窓から見てもらうなどの外出支援をしている。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	・お金の所持は基本的には個人が管理し、使う喜びや楽しみを支援している。困難な方は家族の了承のうえで管理者が管理している。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	・家族からの電話は寂しさの解消や意欲を高める効果があります。自ら電話をしたり、職員が代わりに番号をかけたり、家族との絆が希薄にならないように支援している。又、手紙を書ける利用者様には手紙のやり取りを進め支援しています。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	・施設の共用部分は清潔に採光、室温に注意し、利用者が不快や混乱を招く事がないように配慮している。又、食卓には季節の花を飾り季節感を取り入れた生活支援に心掛け居心地よく過ごせるような工夫している。	ポットで花や野菜を育てたり、散歩時に見つけた花を居間に飾り季節感を漂わせている。温度や湿度も適切に管理されている。広くて明るい居間や食堂では車いすの利用者がテレビを視聴しやすいように家具の配置をしている。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	・食堂はいつも利用者様が集まりおやつを食べたり会話を楽しんだり思い思い過ごせるような工夫をしている。利用者様の関係で状況を把握し、不快、ストレスにならないよう席を替える等、工夫をしております。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	・居室は馴染みの家具・寝具等を持ち込み、家族との写真や好みの物を持ち込み居心地よく休まれる工夫をしている。	居室は蓄熱ストーブ、トイレ、ロッカーが設置されている。ベットや馴染みのたんすを持ち込むなど居心地よく過ごせるよう工夫している。使い慣れた茶碗や湯飲みを持参している。家族との写真などを飾るなど安心感を保てる工夫をしている。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	・建物はバリアフリーで機能低下に伴うつまずきや転倒予防を図り場所がわかる大きなサイン表示やトイレがわかるよう夜間時灯りをつける等、一人ひとりの安全や自立生活の支援をしている。		