

目標達成計画

作成日:平成25年 5月 15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	運営推進会議に自治会・民生委員・家族様・利用者・地域住民の参加ができてない。	運営推進会議を行いさまざまな意見や要望を取り入れ運営に反映していきたい	定期的に家族会や地域交流会を開催して意見や要望を運営推進会議等で話し合いをしていく。	12ヶ月
2	35	年2回消防総合避難訓練を実施しているが地域住民の協力が得られてない	災害時には地域住民と協力・連携して災害が最小限になるように努めていきたい	まずは地域住民にたけとんぼを認知してもらいまずは消火器の取り扱いから参加できるようにしていく	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。