

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	利用者の入れ替わりは少ないが、正月帰省等の家族との外出、外泊、面会の機会が減っている。	家族に認知症を理解し、家族である利用者の現状を知ってもらいことで外出、外泊、面会の機会が増える。	1、家族と園内外で過ごす機会や行事を企画する。 2、職員を含め認知症の勉強会。 3、広報誌を通じて認知症の理解、生活を知ってもらう。	12ヶ月
2	29	地域の店等で買い物をしたり、地域イベント、法人で行う合同夏祭り等に参加しているが、イベント以外での交流が少ない。	地域の方を呼び込んだり出向いたりする事で交流を深める。	1、地域の人と一緒に作業を行う。 2、地域の行事に参加する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。