

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	運営推進会議にて、入居者様・ご家族のご意見・ご要望を伺っているが、欠席される方も多く、ホームの運営面に、そのご意向を十分に反映できていない面があると思われる。	入居者様・ご家族様のご意見・ご要望を伺い、ホームの運営に反映させていく。	ご家族様あてに、ホームの運営について、アンケートを行う。	12ヶ月
2	40	重度化に伴い、家事等に参加できる入居者様が減っている。	できる範囲で、入居者様に家事等を手伝っていただく。	洗濯をたたむこと・食器を拭く等座ったままでできる家事をより多くの入居者様に手伝っていただく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。