

目標達成計画

事業所名：グループホームななかまど

作成日：令和7年3月15日

市町村受理日：令和7年3月17日

【目標達成計画】

優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組内容	目標達成に 要する期間
1	6	職員は、常に利用者本位の支援に努めており、適正化委員会や研修会の内容の理解に努めていますが、各々の議事録の整備により職員の意識統一に繋がる取り組みに期待します	委員会議事録や研修資料などに関覧者の確認を入れ込み、職員全体での意識の統一を図る	各議事録等に関覧者の記入欄を設けて、確認を行う	2年間
2	4	議事録に利用者や職員の状況、外出行事など活動内容、事故やヒヤリハット等の報告も取り入れ、さらに対面会議には推進委員の出席を呼びかけ、意見や情報交換の場となるよう期待します。	運営推進会議の対面開催について、関係者が参加しやすい日程を検討する。また、内容についても助言いただいた内容を入れ込み、より意見の集約や情報交換の場にする。	平日のみならず、土日、祝日の開催。また、内容については「活動内容」「事故・ヒヤリハット」等を盛り込む。	2年間
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。