

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		コロナ終息後は以前の交流を再開し、地域貢献を図ることに期待したい。	コロナ終息後は以前のように地域との交流を図るようになる。	地域との交流を図り、以前のようにお祭り、小学校の慰問活動、近隣住民への交流の場をもうけたい。	12ヶ月
2		コロナ終息後は、以前と同様に定期開催を復活し町内会長、民生委員、地域包括支援センターや家族等が参加しての連携強化が期待される。	コロナ終息後は以前のように地域との交流を図るようになる。	運営推進会議開催をした際には、町内会長、民生委員、地域包括支援センター、家族様に参加していただくように、案内状を渡すことを怠らない。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。