(別添5)

事業所名	グルー	-プホー	-ムみ里
------	-----	------	------

2 目標達成計画

作成日: 平成 25年 2月 5日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む 具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する期 間	
1	49	外出する利用者が決まってきている。	車椅子を含めたほぼ全員の方が外出出来 るようにする。	月に一回ずつ利用者の体調を見ながら外出(ド ライブ)出来るようにする。	6ヶ月	
2	26	現在計画作成者と担当者でケアプランを作成しており、全職員の意見が反映されていない。	全職員がアセスメント作りに関わり、ケアプランを作成する。	全職員に担当の利用者の心身の情報シートを 配り記入してもらった。それを基に全員から意 見を出してもらいケアプランに反映する。	6ヶ月	
3					ヶ月	
4					ヶ月	
5					ヶ月	

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。