

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議を活かし、地域とのつながりを図り、家族とも関係を築いていく	地域や家族との継続したつながり	運営推進会議の中で新しい地域の方に参加していただき、意見交流したり議事録や次の会議にてフィードバックし情報を共有していく。また、家族の思いも聞きながら、本人の思いに近づけるように信頼関係づくりに努めていく	6ヶ月
2	5	市町村との協力関係を築いていく	市町村との連携強化	運営推進会議の議事録や広報誌持参し、醍醐寺の状況を伝え知ってもらうことに努めていく	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。