

目標達成計画

作成日: 平成 28 年 4 月 6日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	町内会の大掃除、敬老会等に参加し関係性は構築できてはいるが、老人会は働きかけても交流を図る事が十分できていない。夏祭りの行事に力を入れ、今後新たな事業者や学童クラブとの関係性を築き訪問者が増え地域の人と触れ合う時間の共有をしたい。	地域の人と繋がりを持ち地域の一員として普通に日常の生活を楽しく送れる。	地区にある幼稚園(他施設との提携があり来訪が望めていない)、障害者施設、学童クラブに働きかけ新たな関係性が築けるようにする。夏祭り行事や収穫祭に来訪できるよう計画を立て働きかける。	12ヶ月
2	26	カンファレンスへのご家族の参加は少なく都合がつかない場合が多い。来訪時にケアプランの見直し、新たなプランについて説明し同意を得ている。要望はその都度お聞きするようにしている。行事へのご家族の参加は増えている。	ご家族との連絡を密にしケアカンファレンスへの参加を呼びかけ来訪の機会を増やせる。またご家族との外出が増えている現状に即しその機会を有効に使いケアプランの説明、要望の聞き取りに活用できる。	カンファレンスの年間計画を基に早めにご家族にカンファレンス日時を知らせ年に1回はご参加頂けるよう働きかける。都合がつかない場合は見直し点や要望をお聞きする。ケアプラン作成後はできるだけ来訪して頂き手渡し、同意を得て印を貰うようにする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。