

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム アミカル

## 目標達成計画

作成日：令和 6 年 2 月 22 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるような、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |           |                                      |   |   |            |
|----------|-----------|--------------------------------------|---|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号      | 現状における問題点、課題                         | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容  | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 2<br>(2)  | 地域交流の再開に向けて、今から準備や計画を立ててみてはいかがでしょうか。 | 隣近所の人と気軽に声をかけ合ったり、気軽に立ち寄りたりしてもらえるような日常的な付き合いができるよう努めます。 | 運営推進会議へ町内会長が参加し、地域に情報発信をお願いします。地域のお祭りの参加や施設の行事へ地域からのお誘いを積極的に行います。 | 12ヶ月       |
| 2        | 11<br>(7) | 今でも十分にできていますが、職員間で更なる意見交換に期待します。     | 月に1度のミーティングの機能を生かします。                                   | ミーティングで意見交換や改善策等を話し合い、現状に満足せず、向上出来るような取り組みを行い、前向きな意見が出るようにします。    | 12ヶ月       |
| 3        |           |                                      |   |   | ヶ月         |
| 4        |           |                                      |   |   | ヶ月         |
| 5        |           |                                      |   |   | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。