

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	全職員の重度化や終末期に向けた対応が統一して行われる事が望ましいが現時点では、方向性が定まっていない。	重度化や終末期に向けた対応が統一してできるように介護技術の向上を図る。	利用者個人に応じた介護技術が提供できるように勉強会・研修への参加、資格の取得による介護技術・意識の向上を図る。折に触れた家族との話し合いを継続して行う。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。