

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	家族の面会時に日常の暮らしなどについて報告をしているが、ホーム便りの発行回数を増やし、家族に情報を提供していく。	ホームでの取り組みや利用者の暮らしぶりをホーム便りを通して家族に伝える。	ホーム便りの内容を充実させ、家族にホームでの暮らしぶりや情報を知ってもらい、理解や信頼を築く。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。