

目標達成計画

作成日: 平成23年2月8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	エレベーターの設置が無い為、2階の入居者のADL低下が進行してきた事で、以前のように日常的に屋外への連れ出しが出来なくなった。今後は、2階の入居者様のレクリエーション内容を検討・個別に外出の機会を作る等、少人数での外出を検討する	花見会・外食会等大きなイベントは継続して行うが、入居者の状態に合わせて個別的に連れ出しを計画していく	1・1階・2階の交流会(お茶会)を行う 2・2階のエントランスは東側に面しており、桜島を一望できる絶景のロケーションを活かして、ベランダでの食事やお茶会を行う 3・個別に地域の施設へ出かける回数を増やしていく	6ヶ月
2	2	少しずつではあるが、地域の方も自由に相談に来られる等交流の機会が増えてきているが、もっと積極的に交流を図る必要がある	校区外の方との交流会は年2回実行できているが、今年度は地域の婦人部にも慰問のお願いをしていきたい	1・前年度は地域保育園との交流会を行っていたが、時期的にインフルエンザの時期と重なり中止せざるを得なかった。今年は早めに計画して行きたい 2・地域の婦人部の方において慰問に来ていただくようお願いする	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。