

(別紙4(2))

事業所名 : グループホーム寿

作成日 : 令和3年2月10日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価、及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題の焦点化が難しくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点・課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35(15)	夜間想定を含めた年2回の訓練の実施、及び1週間分程度の備蓄の整備が望まれる。	①夜間の災害に備えた訓練を実施する。 ②備蓄を3日分から1週間分程度を準備する。	①令和2年12月22日夜間想定で避難訓練を実施。職員の感想、改善点等を討議し、防災マニュアルを再確認する。 ②備蓄を1週間分準備する。更に生活維持に最低限必要なアイテムをリストアップし、優先順位を決める。	6か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の番号を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。