

(様式第2号)

事業所名 星の丘リビングなの花

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 5 年 10 月 13日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	③ ⑳ ㉓ ㉔ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝	<ul style="list-style-type: none"><li>ご利用者様の活動が少ない</li><li>出来る方にはもっとお手伝いを頼んでもいいのではないかと</li><li>室内ではなく、もっと外の空気を感じてほしい。</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ご利用者様の笑顔を増やす</li><li>ありがとう、楽しい、お願い、うれしいとポジティブな会話、笑顔が多い施設にしたい</li><li>窮屈に感じさせない空間づくり、環境づくりを心がける</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>生活に係ることは、利用者様と一緒にやる。</li><li>毎週・毎月のイベント・日々のリハビリなどのメニュー計画をしっかりと立てて、全スタッフで取り組む仕組みを作っていく</li><li>ご利用者様のやる気を見守る。手をださない。気をつける点をお伝えする。</li></ul>	2～12ヶ月
2	④⑧ ④⑨ ⑤⑩	<ul style="list-style-type: none"><li>食べる楽しみを充実させてあげたい</li><li>外部との交流、ボランティアなどイベント時によんではどうか？</li><li>危ないからダメ。と職員がなんでもしてあげすぎるのはどうなのか？</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>施設で吸引・経管栄養が出来るようにする。</li><li>介護職ではあるが、高齢者が必要とする医療の知識を身につける。</li><li>急変時にしっかり対応できるようにする</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>介護福祉士を目指し、医療的ケアが出来るようになる。</li><li>看取りの勉強会をおこない、施設で看取りを行える様、研修を積極的に実施する。</li></ul>	3～12ヶ月
3	③③ ③④ ③⑥	<ul style="list-style-type: none"><li>介護度が上がってきており、医療との連携が必須になってきているが、褥瘡・看取りなど知識が不足している</li><li>要介護5の方は発語なく、痛み、苦痛をもっとわかってあげたいし、取り除いてあげたい</li><li>要介護5となり、きつそうな体で、特養などに転所されると気の毒です。</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>施設で吸引・経管栄養が出来るようにする。</li><li>介護職ではあるが、高齢者が必要とする医療の知識を身につける。</li><li>急変時にしっかり対応できるようにする</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>職員との情報共有はLINEWORKSなどを利用して出勤時だけでなく、常に情報共有できる環境を早急に整え実働致します。</li><li>毎日朝30分体操・午後30分体操を行う。午後は元気な方は余暇活動できる環境を整える。</li><li>スタッフ紹介は毎月のお手紙で出します。利用者作成毎月のタペストリーにもスタッフ含めて写真を載せ掲示します。</li></ul>	ヶ月
4	家族アンケート結果	<ul style="list-style-type: none"><li>職員全員の情報共有がなされていない。面会の時間、人数など周知徹底していない</li><li>テレビを利用しての認知症などのストレッチ体操など週1回ではなく2、3回やってほしい</li><li>お世話して下さるスタッフの紹介などをしたい。</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>職員との情報共有はLINEWORKSなどを利用して出勤時だけでなく、常に情報共有できる環境を早急に整え実働致します。</li><li>毎日朝30分体操・午後30分体操を行う。午後は元気な方は余暇活動できる環境を整える。</li><li>スタッフ紹介は毎月のお手紙で出します。利用者作成毎月のタペストリーにもスタッフ含めて写真を載せ掲示します。</li></ul>	ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。