

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期に向けた方針の共有と支援	重度化や終末期に向けて関係者が相互に情報共有し方針の統一を図る	重度化や終末期を迎えた利用者様については、ご家族や担当医、訪問看護等の各機関と連携を取りながら具体的な方針を作成し、各関係機関で共有して利用者様個々の状況に応じた対応を行なうよう努める。	12ヶ月
2	35	災害対策	近隣住民へ避難訓練への参加を呼びかけ、地域との協力体制を築いていく	地区の消防団には継続して防災訓練参加を依頼し、さらに地区公民館長や民生委員の方々にも訓練参加を呼びかけて地域との協力体制を築けるよう努める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。