

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間	目標達成状況(任意)
1	1	理念の変更を定期的に振り返ってみてはどうか、との指摘を頂いたが、理念は居宅、DS、厨房と複合施設の共通理念であるため、職員間で話し合いを行った。	基本理念はそのままに、変化する利用者さまへの対応を鑑みながら、グループホームの基本コンセプトを半年ごとに話し合い、現状に則したものであるのかをカンファレンス時に検討するものとする。	全職員の意見が反映できるように、個々に基本コンセプトを作成し、現状での利用者様にふさわしい物を採用する。利用者さまの状況を常に考えながら、基本コンセプトを提案できるように取り組む。	6 か月	
2	2	地域に開放した行事や認知症啓蒙などの勉強会の開催を提案して頂いた。	認知症サポーター養成講座を施設で開催し、職員や地域の方に定期的に情報を発信できるように取り組む。	認知症サポーター養成講座を施設で開催する。町内会に告知し、希望者があれば施設を開放し講座を開催できるように手配する。	6 か月	
3	13	内部研修などの開催を、月替りで職員の担当制にして受け持ち、希望する研修項目や主体性を持った学習に活かしてはどうかという提案を頂いた。	来年から職員が「いま一番学びたいこと」と題して、毎月順番に内部研修を担当する。	1月から職員の順番を決定し、認知症研修を行う。	6 か月	
4	25	基本情報の見直し。	介護保険更新時に基本情報の見直しを行う。	更新時に随時実施の予定。	6 か月	
5	38	面会簿や写真などを含めた個人情報利用の取り扱いについて。	写真掲載に際する個人情報使用同意書を作成、面会簿の個別化。	運営推進会議において、ご家族様に説明後に同意書を配布。同意のある方に関しては今後の写真掲載を行う。面会簿は個別に作成し、面会時にご家族様に記入して頂くように変更。	6 か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告してください。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		
実施段階		取 り 組 ん だ 内 容 (↓ 該当するものすべてに○印)
1	サービス評価の事前準備	☐ ①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		☐ ②利用者へサービス評価について説明した
		☐ ③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		☐ ④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		☐ ⑤その他()
2	自己評価の実施	☐ ①自己評価を職員全員が実施した
		☐ ②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		☐ ③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		☐ ④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		☐ ⑤その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	☐ ①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		☐ ②評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		☐ ③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		☐ ④その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	☐ ①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		☐ ②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		☐ ③市区町村へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った(予定である)
		☐ ④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		☐ ⑤その他()
5	サービス評価の活用	☐ ①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		☐ ②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		☐ ③「目標達成計画」を市区町村へ説明し、提出した(する)
		☐ ④「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		☐ ⑤その他()