

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	5	市町村との連携 ・会議参加者等限られた顔ぶれとなっている ・自治会とのつながりが得られていない	自治会とのつながりを構築する	・当該地区でのふれあい喫茶などへ参加する ・あんしんすこやかセンターへの議事録提出の際などを利用しセンター職員と積極的に交流を図り情報を共有する。	6ヶ月
2	20	なじみの人や場との関係継続 ・家族以外の方との関係は途切れがちである ・地域のなじみの場所は個々にはあるが近隣での関係性継続はできにくい	・個々の入居者様について今一度、情報を収集しなじみの場所などを知る	・馴染みのある場所を訪問したり理髪店や商店街などへの外出を実施する。	3ヶ月
3	35	災害対策 ・協力事業所が移転してしまい代替えとなる方策が定められない	協力依頼を受けて頂ける近隣事業所などを検討、依頼する	・運営推進会議で議題として取り上げ参加者からの意見を募る。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。