

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		利用者の尊厳を尊重し、個別ケアに力を入れる。	個人の尊厳を守り、その人らしく暮らせる様、自立支援に尽力する。	利用者それぞれの嗜好・楽しみ・出来る事を把握し、一人一人に即した支援を行う。	12ヶ月
2		加齢に伴ない身体的レベル低下は顕著である。インシデント・アクシデントに発展しないようにする。	利用者が安心・安楽に暮らせるよう取り組む。	残存機能維持し生活リハビリに努める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。