

目標達成計画

作成日: 平成30年 3月11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	7	職員が、入居者様に対して大きな声でダメ・ダメと言っていることがある。	利用者様が遠慮のない環境の中で、楽しく気兼ねなく安心できる暮らしができる。	言葉の虐待と思われるような言葉を使わない様、職員全体でお互いに注意しあえる環境を作る。もし注意を受けたら素直に反省をするなど、自分自身の成長の糧にする。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。